

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A
REFINERIA TALARA

CONDICIONES TÉCNICAS INTEGRADAS

**SERVICIO DE CONSULTORIA: ELABORACIÓN DE
CONDICIONES TECNICAS PARA IMPLEMENTACION DE
ALMACENES DE NUEVA REFINERIA DE TALARA**

TALARA, JUNIO DE 2020

1. OBJETIVO DEL SERVICIO

PETROLEOS DEL PERU - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERU, requiere contratar el servicio de una empresa consultora especializada en adelante el CONTRATISTA, en elaboración de condiciones técnicas para la determinación de los medios de almacenamiento, lay-out y equipamiento de los 5 nuevos almacenes, absolución de consultas y evaluación de Propuestas Técnicas, supervisión y verificación de implementación de almacenes de la Refinería de Talara, con su respectivo monto estimado de inversión, en adelante el SERVICIO, con la finalidad de garantizar un adecuado servicio de implementación de nuestros almacenes tanto en ubicación, almacenamiento y cumplimiento de normas técnicas de calidad, de almacenamiento y de seguridad vigentes para la óptima conservación de los diferentes repuestos, insumos y materiales en la nueva Refinería de Talara.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El alcance del SERVICIO contempla lo siguiente:

FASE N° 1 – Elaboración de las condiciones técnicas y monto estimado de inversión, para:

a) Servicio de implementación de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) y Lay-out óptimo de los 5 nuevos almacenes.

La empresa que elabore las condiciones técnicas, también participará en la absolución de consultas y evaluación de Propuestas Técnicas, correspondiente al proceso de contratación del servicio de implementación

b) Adquisición de equipos de carga, elevadores, estocas, herramientas, entre otros necesarios para el funcionamiento óptimo de los 5 nuevos almacenes.

- Recolectar información referida a datos cuantitativos, planos, inventario y proyección de crecimiento del mismo a mantenerse en los 5 nuevos almacenes (Almacén A y Receptoría de Carga – 3,360 M2, Almacén Hangar – 8,194 M2, Almacén Garaje y Flota Liviana – 2,770 M2, Almacén Gases IQPF – 703 M2 y Almacén Custodia – 2,123 M2) de la Nueva Refinería Talara. Asimismo, recolectar información referida a equipos y herramientas disponibles actualmente en los almacenes y en proceso de compra.

Los planos, estudio general de mecánica de suelos, ingeniería de detalle de las estructuras existentes, inventario actual y equipos y herramientas disponibles actualmente en los almacenes y en proceso de compra serán proporcionado por el administrador del contrato. En el caso de la proyección de crecimiento del inventario, la información necesaria deberá ser recabada en las áreas de Mantenimiento y Gestión del PMRT.

- Calcular y definir componentes de la estantería metálica con sus especificaciones técnicas, fichas técnicas y capacidad máxima de peso requeridos para los 5 nuevos almacenes de la Nueva Refinería Talara. Asimismo, determinar los equipos y herramientas adicionales con sus especificaciones técnicas respectivas para el traslado y manipuleo de materiales.
- Diseñar el lay out óptimo de distribución física de los medios de almacenamiento y recomendar la mejor opción relacionada con la aplicación de sistemas automatizados para la recepción, almacenamiento y despacho de materiales. Se excluye de este servicio la asignación de áreas climatizadas para cierto tipo de materiales.

La modulación de anaqueles debe realizarse respetando la arquitectura de cada instalación. La propuesta del consorcio COBRA - SCL en adelante el CONSORCIO, en cuanto a la distribución de anaqueles y mobiliarios no limita el diseño de optimización de espacio que pueda proponer el CONTRATISTA, por lo que no se puede efectuar ninguna modificación a la ingeniería estructural presentada por el CONSORCIO.

- Elaborar cuadro de especificaciones técnicas correspondiente a medios de almacenamiento que debe contener la cotización del proveedor y recomendar potenciales proveedores a ser invitados por PETROPERU en el proceso de contratación que se convoque para tal efecto. Asimismo, elaborar cuadro de especificaciones técnicas correspondiente a equipos y herramientas que debe contener la cotización del proveedor.

- Elaborar la estructura de costos para la implementación de los 5 nuevos almacenes, considerando lo siguiente:
 - a) Estructura de costos para los medios de almacenamiento, Racks, anaqueles, entre otros
 - b) Estructura de costos para los equipos y herramientas, montacargas, elevadores, estocas, herramientas, entre otros
- Elaborar cronograma para la implementación de los medios de almacenamiento de los 5 nuevos almacenes, teniendo en cuenta la fecha tentativa de entrega de los mismos por parte del CONSORCIO a PETROPERU, de acuerdo a lo siguiente: Se estima que 4 almacenes serían entregados en noviembre 2020 y 01 Almacén en julio 2021.
- Participar vía remota en absolución de consultas y evaluación de Propuestas Técnicas de los postores en el Proceso que convoque PETROPERU, para la implementación de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros). La respuesta a las consultas y la evaluación de las propuestas técnicas, deberán ser remitidas con carta en forma oportuna. Si se presentan consultas se dará un plazo estimado de 5 días calendario para su absolución, el cual podrá ser reajustado en función a la cantidad de las mismas. Se aplicará el mismo criterio para la evaluación de propuestas técnicas.

Las fechas de absolución de consultas y evaluación de propuestas técnicas, serán confirmadas por PETROPERU con una anticipación de 7 días calendario.

Nota: Las condiciones técnicas a elaborar, deberán seguir la estructura del modelo establecido por PETROPERU, según Apéndice N° 1 – Estructura del Modelo de Condiciones Técnicas, y deberán ser firmadas por el CONTRATISTA en cada página.

FASE N° 2 - Supervisión y verificación del servicio de implementación de los medios de almacenamiento.

- Supervisar la recepción e instalación física de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) suministrados por el proveedor seleccionado para la implementación de los 5 nuevos almacenes de Refinería Talara, para lo cual, durante la implementación, efectuara 3 visitas técnicas de acuerdo a lo siguiente:

1° visita:

Al inicio, verificación del estado y conformidad del cumplimiento de especificaciones Técnicas de los medios de almacenamiento, conformidad física, distribución e instalación de la estantería, así como el aplomo, alineación, estabilidad y condiciones de seguridad, debiendo emitir el informe técnico correspondiente.

2° visita:

Aprox. al 50 % de avance, verificación de especificaciones técnicas, conformidad física, distribución e instalación de la estantería, así como el aplomo, alineación, estabilidad y condiciones de seguridad, debiendo emitir el informe técnico correspondiente.

3° visita:

Al 100 % de avance (al término de la implementación de los 5 almacenes), verificación de especificaciones técnicas, conformidad física, distribución e instalación de la estantería, así como el aplomo, alineación, estabilidad y condiciones de seguridad, debiendo emitir informe técnico correspondiente y el Informe Final con la conformidad total del SERVICIO.

PETROPERU confirmará con 15 días de anticipación, las fechas correspondientes para cada visita, para la programación de los viajes respectivos.

PETROPERU no asumirá ningún costo adicional en caso de no cumplirse las fechas estimadas de entrega de los almacenes por parte del CONSORCIO, mencionadas en la Fase N° 1.

3. PLAZO DE EJECUCION

El SERVICIO será ejecutado de la siguiente manera:

Fase N° 1: Será ejecutada en un plazo de 55 días calendarios (45 días para la elaboración de las 2 condiciones técnicas, 05 días para la absolución de consultas del servicio de implementación y 05 días para evaluación de propuestas técnicas del servicio de implementación), contados a partir del día siguiente de la aceptación de la Orden de Trabajo respectiva. Si se presentan consultas se dará un plazo estimado de 5 días calendario para su absolución, el cual podrá ser reajustado en función a la cantidad de las mismas. Se aplicará el mismo criterio para la evaluación de propuestas técnicas.

Fase N° 2: Será ejecutada en un plazo de 21 días calendarios (En 3 periodos de 7 días cada uno).

El plazo de ejecución contractual es de 443 días calendario, sin embargo, el personal del contratista deberá estar hábil y disponible durante las 2 fases indicadas. Fase N° 1: 55 días y Fase N° 2: 21 días calendario, de acuerdo al Apéndice N° 2 - cronograma referencial de trabajo.

PETROPERÚ se reserva el derecho de solicitar aclaraciones que el CONTRATISTA se compromete a atender dentro de los 5 días calendarios posteriores a la solicitud.

Cabe resaltar que todo entregable físico y magnético resultado del SERVICIO contratado pasa a ser propiedad de PETROPERÚ; en tal sentido, podrán ser usados como fuentes de información base en la elaboración de estudios posteriores, en el caso de que PETROPERÚ opte por desarrollar dichos estudios a través de terceros.

4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y EVALUACION

El sistema de contratación será a precios unitarios, se pagarán los trabajos realmente ejecutados de acuerdo al formato del Apéndice N° 03 – Estructura de Costos.

La evaluación de propuestas se realizará por paquete (por el total del servicio). En tal sentido la adjudicación será a un solo postor por el total de su propuesta.

5. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Reservado. En soles y deberá incluir los seguros, transporte, inspecciones, pruebas, costos laborales respectivos conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del SERVICIO.

6. LUGAR DE EJECUCION

La recolección de información correspondiente a la Fase N° 1 del SERVICIO, se obtendrá en las instalaciones de Refinería Talara y el trabajo de gabinete se realizará en las oficinas del CONTRATISTA. La Fase N° 2, se realizará en los Nuevos Almacenes de Refinería Talara.

7. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

EXPERIENCIA DE LA EMPRESA:

Experiencia en diseño y optimización de Centros de Distribución de materiales y productos y/o diseño del lay out y/u optimización e implementación de almacenes de materias primas, materiales y productos y/o elaboración de expedientes técnicos y/o condiciones técnicas y presupuestos de inversión en almacenes, relacionado con el sector de hidrocarburos y/o industria (Los sectores químicos, ingenios y eléctricos están considerados dentro de este sector) y/o minería, por un monto facturado no menor a S/ 500,000 soles en los últimos 10 años, con un máximo de 16 contratos, y se presentará un resumen de acuerdo al Apéndice N° 4 - Resumen de Experiencia del Postor.

La experiencia de la empresa será acreditada conjuntamente con su propuesta con cualquiera de las siguientes formas:

- Copia del contrato y su respectiva conformidad de culminación de la prestación del servicio en el que se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.

- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados (La cancelación se acredita documental y fehacientemente para lo cual bastara con adjuntar los Voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad Bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha conste en el mismo comprobante).

EXPERIENCIA DEL PERSONAL:

El proveedor designará la totalidad del personal en la cantidad necesaria y garantizará que la prestación que realice sea ejecutada con personal diligente, capacitado, experimentado y competente en sus respectivas tareas y profesiones, que le permita brindar un servicio de calidad y cumplir con el tiempo pactado.

Consultor Líder. (Un profesional)

Profesional titulado y habilitado en ingeniería mecánica o de materiales o industrial o afines, con más de 5 años de experiencia específica en diseño y optimización de Centros de distribución de materiales y productos y/o diseño del lay out de almacenes y/u optimización e implementación de almacenes de materias primas, materiales y productos y/o supervisión de implementación de almacenes y/o elaboración de expedientes técnicos y/o condiciones técnicas y presupuestos de inversión en almacenes.

Especialista de campo. (mínimo un profesional)

Profesional titulado y habilitado en ingeniería mecánica o de materiales o industrial o afines, con más de 3 años de experiencia específica en diseño y optimización de Centros de distribución de materiales y productos y/u optimización e implementación de almacenes de materias primas, materiales y productos y/o supervisión en implementación de medios de almacenamiento.

El POSTOR deberá entregar con su propuesta una Declaración Jurada de experiencia del personal según Apéndice N° 5 – Experiencia del Personal, debidamente suscrita.

El CONTRATISTA, deberá acreditar la experiencia del personal propuesto indicado en la Declaración Jurada, para el inicio de su participación efectiva en el contrato, de la siguiente manera: (i) Copia simple de Contrato y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida.

En caso la experiencia mencionada en un Certificado o Constancia sea general, el CONTRATISTA deberá adjuntar a éste, constancias, contratos y/o actas de recepción que acrediten la labor realizada por el profesional en el periodo de tiempo indicado en el Certificado o Constancia.

Es requisito obligatorio que todos los ingenieros que participen en el servicio deben estar colegiados en el Colegio de Ingenieros del Perú - CIP, inclusive aquellos titulados en el extranjero.

La colegiatura y habilitación de los ingenieros se requerirá para el inicio de su participación efectiva en el servicio en Refinería Talara, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el Extranjero.

El requisito de estar habilitado será a más tardar a partir de la fecha cuando se inicie la ejecución de actividades que están relacionadas con el contenido de la Ley 28858.

Los grados y títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por los postores deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), lo cual será acreditado por el contratista, para el inicio de su participación efectiva en los periodos del contrato que se ejecuten en Refinería Talara.

En caso de reemplazo (antes de la formalización contractual, al inicio o durante la ejecución contractual) del personal propuesto con el cual se acreditó el RTM, el postor ganador de la buena pro/contratista deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

8. DOCUMENTOS PARA EMISIÓN DE OTT/ SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

- Copia de Vigencia de Poder actualizada (no mayor de 30 días calendario), expedida por el Registro de Mandatos y Poderes de los Registros Públicos, conteniendo específicamente la facultad de firmar en representación y con mención de la(s) persona(s) autorizada(s) que va(n) a suscribir la Orden de Trabajo a Terceros.
- Copia del Documento de Identidad del Representante Legal autorizado a suscribir la Orden de Trabajo a Terceros.
- Carta compromiso que garantice el cumplimiento de la ejecución de las fases 1 y 2 del numeral N° 2 de las condiciones técnicas (elaboración de las condiciones técnicas, absolución de consultas, evaluación técnica de propuestas y visitas técnicas en los plazos establecidos).

9. GARANTIA

No aplica para este servicio

10. SUBCONTRATACIÓN

No aplica. El CONTRATISTA no podrá subcontratar el SERVICIO.

11. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PETROPERU aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso en entrega de los trabajos, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, o de ser el caso, del ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de ejecución periódica. Esta penalidad, así como las indicadas en los Apéndices N° 6 - Penalidades y 7 - Cláusulas y Penalidades de ambiente, seguridad y salud ocupacional, para contratos en Petroperú, serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa, o hito que debió ejecutarse.

12. FACTURACION Y FORMA DE PAGO

El pago será efectuado luego de la respectiva aprobación de los entregables por parte de PETROPERU. Luego el CONTRATISTA presentará la valorización de los entregables al administrador del SERVICIO, efectuándose los pagos en un plazo máximo de 30 días calendarios posteriores a la correcta presentación de la factura.

Para la fase 1 considerada en la estructura de costos en forma global, se pagará el 80 % del monto cotizado para esta fase contra el entregable N° 1 y el saldo del 20 % contra el entregable N° 2, de acuerdo al numeral 20 de las presentes condiciones técnicas.

Para la fase 2 considerada en la estructura de costos a precios unitarios, se pagarán contra el entregable correspondiente, de acuerdo al numeral 20 de las presentes condiciones técnicas.

La conformidad de los entregables del SERVICIO por parte de PETROPERÚ se efectuará en un plazo máximo de diez (10) días calendario.

La factura deberá presentarse en Oficina de Trámite Documentaria, sito en Prolongación Av. G-2 (Área Administrativa), Pariñas, Talara o Mesa de Partes Virtual

(mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe ; <https://www.petroperu.com.pe/proveedores/mesa-de-partes-virtual/>) según corresponda; como sigue:

- Copia del Contrato u Orden Trabajo a Terceros adjuntando la factura y la valorización mensual debidamente aprobada por PETROPERÚ.
- Contrato Original u Orden Trabajo a Terceros, con la valorización final, adjuntando el acta de conformidad de recepción.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad de la valorización, serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

13. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.

La administración del SERVICIO estará a cargo de la Jefatura Almacenes y la conformidad será aprobada por el Jefe de Almacenes, previa verificación y validación de los responsables designados del Equipo de Trabajo para el diseño de la futura Logística para la Nueva Refinería Talara.

14. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- El CONTRATISTA es el único responsable ante PETROPERÚ de cumplir con el SERVICIO, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni a terceros en general.
- Cumplir permanentemente las normas administrativas de seguridad, salud y medio ambiente durante el tiempo que permanezca en las instalaciones de PETROPERÚ.; caso contrario se sujetará a las acciones correctivas que corresponden de acuerdo a lo que estipule PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA asumirá todos los gastos de transporte (Externo / Interno), viáticos, estadía, vivienda, movilidad, alimentación, seguros, materiales, equipos, insumos, etc. del personal y equipamiento a su cargo, celulares intrínsecamente seguros requeridos para el SERVICIO.
- Asistir a las reuniones que convoque PETROPERÚ a través de su administrador del SERVICIO.
- Presentar avances quincenales a través de reuniones de trabajo con la participación de la Jefatura Almacenes y Equipo de Trabajo.
- Para el ingreso a las instalaciones industriales de Refinería Talara, el CONTRATISTA debe contar con los elementos de protección personal mínimos obligatorios, tales como: ropa de trabajo (camisa/blusa manga larga, pantalón, overol o casaca con el logo de la empresa) y para áreas expuestas a hidrocarburos el CONTRATISTA debe obligatoriamente vestir ropa de tela antífama, así como, calzado de seguridad, guantes de seguridad, protección auditiva, casco de seguridad color amarillo (impresión de "visitante").

Asimismo, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Recibir inducción HSE (rutas de emergencia, toques de sirena, lista de riesgos significativos, mapas de riesgos *, etc.)
- Presentar su Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), seguro y pensión, DS. 003-98 S.A. Anexo 5.
- Presentar copia de su DNI, y el original al ingreso de nuestras instalaciones.
- Verificar que la actividad a realizar se encuentre incluida en la matriz IPERC (del usuario responsable del recorrido).
- Coordinar con el responsable del área a visitar, este deberá autorizar el ingreso.

* Para visitas no se requiere Permiso de Trabajo (PT) o Análisis de Trabajo Seguro (ATS)

Finalmente, las visitas no deberán:

- Ingresar cámaras fotográficas, cámaras filmadoras, celulares, laptop u otros dispositivos que no tengan la autorización de la Jefatura Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional y del área a visitar.

- Ingresar armas de fuego, arma blanca o cualquier otra arma.
- Ingresar fósforos, encendedores u otros dispositivos que generen chispa.
- Ingresar en estado etílico o con signos de haber ingerido sustancias alucinógenas, cero tolerancias.
- Ingresar / retirar material sin su respectivo PSM (Permiso de Salida de Material).
- De acuerdo a los "Lineamientos para vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo a la exposición al COVID-19", aprobado mediante Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, previo al inicio del SERVICIO, el CONTRATISTA debe remitir la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo" en la plataforma SICOVID, cuyo incumplimiento será causal de resolución de contrato. Se incluye CLAUSULAS COVID 19 contenidas en Apéndice N° 7 de las presentes condiciones técnicas.

Adicionalmente, el CONTRATISTA deberá cumplir con los Protocolos de seguridad Covid -19, considerados en el siguiente link:

<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/LgSmZLNy9MAC4mT>
(Internet, contraseña: Petroperú1ab).

15. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD:

PETROPERÚ. mantiene todos los derechos sobre la información a la que el CONTRATISTA tengo acceso y/o genere como resultado del SERVICIO prestado, así como cualquier otro relacionado. Esta obligación de confidencialidad continuará aún terminando y liquidado el contrato.

16. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- Proporcionará planos, estudio general de mecánica de suelos, ingeniería de detalle de las estructuras existentes, inventario actual y proyectado, listado de equipos y herramientas disponibles actualmente en los almacenes y en proceso de compra.
- Brindará las facilidades de ingreso al personal del CONTRATISTA para las actividades administrativas y acceso a los almacenes de Refinería Talara.
- En caso de requerirse, de ser factible PETROPERU proporcionará un ambiente con escritorios y sillas para la ejecución de las actividades administrativas.

17. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT).

La Orden de Trabajo a Terceros podrá ser resuelta de conformidad con lo indicado en el numeral 18.6 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.

18. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las "Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERU", contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para Contratistas, copia del cual le será entregado a la firma del Contrato. Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera el SERVICIO.

19. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

- Relación de personal que ejecutará el SERVICIO con sus respectivos currículos, así como la colegiatura y habilitación del personal propuesto según lo señalado en el numeral 7 del presente documento.
- Por caso fortuito o de fuerza mayor como la pandemia Covid 19, de ser necesario se ampliará el plazo de inicio del SERVICIO.

20. ENTREGABLES

El CONTRATISTA entregará la documentación relacionada con las actividades establecidas en el apéndice N° 3 – Estructura de costos de estas condiciones técnicas. Conforme se indica a continuación:

Fase 1:

Entregable N° 1: condiciones técnicas y monto estimado de inversión para:

- a) Servicio de implementación de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) y Lay-out óptimo de los 5 nuevos almacenes.
- b) Adquisición de equipos de carga, elevadores, estocas, herramientas, entre otros necesarios para el funcionamiento óptimo de los 5 nuevos almacenes.

Entregable N° 2: Cartas correspondientes a absolución de consultas y evaluación de Propuestas Técnicas.

Fase 2:

Entregable N° 3: Informe técnico con los resultados de la primera visita.

Entregable N° 4: Informe técnico con los resultados de la segunda visita.

Entregable N° 5: Informe técnico con los resultados de la tercera visita y el Informe Final con la conformidad total del servicio.

21. APÉNDICES

APÉNDICE 1: Estructura del Modelo de Condiciones Técnicas

APÉNDICE 2: Cronograma Referencial de Trabajo

APÉNDICE 3: Estructura de Costos.

APÉNDICE 4: Resumen de Experiencia del Postor.

APÉNDICE 5: Declaración Jurada de Experiencia del Personal.

APÉNDICE 6: Penalidades.

APÉNDICE 7: Cláusulas y Penalidades de ambiente, seguridad y salud ocupacional, para contratos en Petroperú.

APENDICE N° 1
ESTRUCTURA DEL MODELO DE CONDICIONES TECNICAS

1.	OBJETO DEL SERVICIO	#
2.	DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO	#
3.	NORMATIVA DE REFERENCIA PARA EL SERVICIO	#
4.	PLAZO DE EJECUCIÓN	#
5.	SISTEMA DE CONTRATACIÓN	#
6.	MONTO ESTIMADO REFERENCIAL	#
7.	LUGAR DE EJECUCIÓN	#
8.	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)	#
9.	PERSONAL REQUERIDO	#
10.	DOCUMENTOS PARA EMISIÓN DE OTT/SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO	#
11.	GARANTÍAS	#
12.	PÓLIZAS	#
13.	SUBCONTRATACIÓN	#
14.	PENALIDADES	#
15.	FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO	#
16.	ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD	#
17.	ADICIONALES, REDUCCIONES Y AMPLIACIÓN DEL PLAZO	#
18.	OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA	#
19.	FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ	#
20.	CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO	#
21.	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE	#
22.	CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO	#
23.	ENTREGABLES	#
24.	CONSORCIOS	#
25.	APÉNDICES	#

APENDICE N° 2

.

CRONOGRAMA REFERENCIAL DE TRABAJO

SERVICIO DE CONSULTORIA: ELABORACIÓN DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA IMPLEMENTACIÓN DE ALMACENES DE NUEVA REFINERÍA DE TALARA				Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4				Mes 5				Mes 6				Mes 7				Mes 8				Mes 9				Mes 15				
FASE	ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO	TIEMPO E-JEC.		sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 5	sem 6	sem 7	sem 8	sem 9	sem 10	sem 11	sem 12	sem 13	sem 14	sem 15	sem 16	sem 17	sem 18	sem 19	sem 20	sem 21	sem 22	sem 23	sem 24	sem 25	sem 26	sem 27	sem 28	sem 29	sem 30	sem 31	sem 32	sem 33	sem 34	sem 35	sem 36	sem 37	sem 38	sem 39	sem 40	
1	Elaboración de las condiciones técnicas y monto estimado de inversión, para: a) Servicio de implementación de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) y Lay-out óptimo de los 5 nuevos almacenes. Incluye la participación en la absolución de consultas y evaluación de Propuestas Técnicas. b) Adquisición de equipos de carga, elevadores, estocas, herramientas, entre otros necesarios para el funcionamiento óptimo de los 5 nuevos almacenes.	55 días																																										
2	Supervisión y verificación de implementación de medios de almacenamiento. Supervisar la recepción e instalación física de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) suministrados por el proveedor seleccionado para la implementación de los 5 nuevos almacenes de Refinería Talara, para lo cual, durante la implementación, efectúa 3 visitas técnicas de acuerdo a lo indicado en el numeral 2 de las presentes condiciones técnicas. 1° visita: Al inicio de la implementación. 2° visita: Al 50 % de avance. 3° visita: Al 100 % de avance de la implementación de los 5 almacenes.	21 días																																										

NOTAS:

1. El plazo de ejecución contractual es de 443 días calendario. El personal del contratista deberá estar hábil y disponible durante las 2 fases indicadas. Fase N° 1: 55 días y Fase N° 2: 21 días calendario.
2. Las fechas de las visitas serán confirmadas por Petroperu, con una anticipación de 15 días. Asimismo, las fechas de absolución de consultas y evaluación de propuestas técnicas, serán confirmadas por Petroperu con una anticipación de 7 días calendario

APENDICE N° 3
ESTRUCTURA DE COSTOS

**SERVICIO DE CONSULTORIA: ELABORACIÓN DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA
IMPLEMENTACION DE ALMACENES DE NUEVA REFINERIA DE TALARA**

FASE	DESCRIPCION	UND.	CANT	PRECIO UNIT. S/	MONTO PARCIAL S/
1	Elaboración de las condiciones técnicas y monto estimado de inversión, para: a) Servicio de Implementación de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) y Lay-out óptimo de los 5 nuevos almacenes. Incluye la participación en la absolución de consultas y evaluación de Propuestas Técnicas. b) Adquisición de equipos de carga, elevadores, estocas, herramientas, entre otros necesarios para el funcionamiento óptimo de los 5 nuevos almacenes.	GLB	1		
2	Supervisión y verificación de implementación de medios de almacenamiento. Supervisar la recepción e instalación física de los medios de almacenamiento (Racks, anaqueles, entre otros) suministrados por el proveedor seleccionado para la implementación de los 5 nuevos almacenes de Refinería Talara, para lo cual, durante la implementación, efectuara 3 visitas técnicas de acuerdo a lo indicado en el numeral 2 de las presentes condiciones técnicas. <u>1° visita:</u> Al inicio de la implementación. <u>2° visita:</u> Al 50 % de avance. <u>3° visita:</u> Al 100 % de avance de la implementación de los 5 almacenes.	UN	3		

Total, Costo Directo S/	
Gastos Generales (S/): (.....) %	
Utilidad (S/): (.....) %	
Sub Total S/	
IGV 18%	
Total Inc./IGV (S/)	

NOTA:

Para el caso de empresas no domiciliadas en el país, el monto de su propuesta estará sujeto a retención del impuesto a la renta, de acuerdo al Decreto Legislativo 774, su Reglamento y modificatorias. No estará sujeta a la aplicación del Impuesto General a las Ventas (IGV).

APENDICE N° 4
RESUMEN DE EXPERIENCIA DEL POSTOR

ITEM	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	MONTO (S/)

APENDICE N° 5

DECLARACION JURADA DE EXPERIENCIA DEL PERSONAL

Yo identificado con DNI Titulado en
..... cuento con años de experiencia en
..... ejerciendo funciones de habiendo
participado como (Líder, Especialista, etc.), en trabajos tales como:

N°	Certificado de trabajo, constancia u otro	Periodo de certificado de trabajo, constancia u otros	Puesto Desempeñado	Contrato del servicio	Periodo de ejecución del Contrato	Conformidad del servicio

Talara..... de..... 2020

(Firma del Líder o Especialista)

(Nombre del Personal)

NOTA: Esta declaración jurada, debe ser presentada y firmada por el Consultor Líder y el Especialista de Campo.

APENDICE N° 6

PENALIDADES

N°	INCUMPLIMIENTO INJUSTIFICADO DE LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIGUIENTE	N° UIT
1	No completar la cantidad mínima estimada de personal calificado requerida o que el personal asignado no cumpla con el perfil requerido	0.5 UIT
2	Por cada boleta ambiental o reporte de no conformidad de calidad, ambiente o seguridad colocada a Logística a causa del Contratista	0.5 UIT
3	Por sustracción de bienes de PETROPERÚ o Terceros	1 UIT
4	Por cambio de personal especializado presentado en su propuesta, que no cumpla con los requisitos mínimos definidos en el perfil. Sin conocimiento ni autorización escrita de PETROPERÚ S.A.	1 UIT
5	Por ausencia del Consultor Líder o del Especialista de Campo en el lugar de trabajo.	1 UIT

Donde la UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la Penalidad.

1. A pesar de la aplicación de la penalidad, toda infracción **debe ser subsanada** en el momento o día de su ocurrencia, de ser el caso.
2. Una vez que el Supervisor del Contratista tome conocimiento de la infracción cometida, la multa se hará efectiva **dentro de un (01) día hábil** (teniendo en cuenta la duración del servicio y la condición del trabajo) siguiente a este hecho, la misma que será descontada en su facturación más próxima.

APENDICE N° 7

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATOS EN PETROPERÚ

CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

- 1.1. El Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como, su Registro en el SICOVID-19. Previo al inicio del servicio u obra, el Contratista debe remitir la evidencia del registro de citado Plan en la plataforma SICOVID, señalando expresamente que su incumplimiento ya sea parcial o total será causal de resolución de contrato.

Adicionalmente, todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir las disposiciones de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19 recogidas en el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente.

- 1.2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
- Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente;
 - Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, y la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19,
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo,
- PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista. Así, en el caso específico de presentación de información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, PETROPERÚ podrá resolver el contrato.

- 1.3. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el Contratista.

- 1.4. PETROPERÚ aplicará penalidades por un monto máximo acumulado equivalente al 10% del monto contractual. La Unidad Impositiva Tributaria (UIT) será la vigente al momento de aplicar la penalidad y será deducida (contratista) de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. El listado de penalidades es el siguiente:

N°	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	PENALIDAD
01	Incumplimiento de alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ con participación de un representante del Contratista:	
	- accidente mortal.....	20 UIT
	- accidente incapacitante total o parcial permanente,	4 UIT
	- accidente incapacitante temporal,	2 UIT
	- incidente peligroso ¹ , o	1 UIT
	- accidente leve ² (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente).....	0.5 UIT

N°	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	PENALIDAD
02	No informar de manera inmediata a PETROPERÚ cualquier incidente ^b o accidente ^c que ocurra en el transcurso o con ocasión del trabajo.	2 UIT
03	No cumplir las medidas de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19, señaladas en el procedimiento PROA1-350 vigente o no proveer los recursos necesarios para su cumplimiento.	2 UIT
04	Incumplir algún requisito de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y modificatorias. Por ejemplo: no llevar los registros obligatorios, no contar con un comité o supervisor de seguridad, etc.	2 UIT
05	No respetar las normas de conducción u operación de vehículos/máquinas que se utilicen como parte del Contrato, o no cumplir con el programa de mantenimiento preventivo correspondiente, de acuerdo con lo señalado en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ".	1 UIT
06	Incumplir alguna disposición del Procedimiento N° PA1-GCGS-073 "Gestión de Permisos de Trabajo" (en frío/caliente, altura, con energía peligrosas, izaje, espacios confinados, inmersión, excavación, y/o gammagrafía).	1 UIT
07	Ausencia en la zona de labores del supervisor de seguridad durante la ejecución de trabajos de alto riesgo (en frío/caliente, altura, con energía peligrosas, izaje, espacios confinados, inmersión, excavación, y/o gammagrafía).	1 UIT
08	No realizar los exámenes ocupacionales pre-empleo, periódico anual o de retiro al personal a su cargo de acuerdo a la normativa legal y los riesgos de su actividad.	1 UIT
09	Intento de Ingresar o Ingreso sin autorización de armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica entre otros) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	0.5 UIT
10	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en las hojas de datos seguridad (SDS), o en la matriz ambiental.	0.5 UIT
11	No dotar o no renovar los equipos de protección personal (EPP) a los trabajadores de acuerdo con los riesgos inherentes al trabajo que realizan o matriz IPERC. Estos implementos deben ser certificados, nuevos al inicio del servicio y para el uso de sólo una persona, asimismo, deben renovarse cada vez que se encuentren deteriorados.	0.5 UIT
12	No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente, y de salud para zonas remotas, de acuerdo con lo establecido en la Circular N° GASO-GDSS-202-2020. Penalidad por día.	0.1 UIT
13	Incumplir alguna de las medidas de seguridad y salud en el trabajo o con ocasión del mismo, establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas. Entre estas, el empleo de EPP en malas condiciones de conservación (cuando el equipo pierde las características de protección) o en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas).	0.1 UIT
14	No asistir a las charlas semanales o reuniones mensuales de seguridad, salud y ambiente, convocadas por la dependencia de Seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	0.1 UIT
15	No entregar o no responder en los plazos que PETROPERÚ establezca, las solicitudes de información en materia de seguridad, salud y/o ambiente.	0.1 UIT
16	Incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional presentado por el contratista, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas; o incumplir los planes de acción resultantes de inspecciones/auditorías de seguridad, salud y ambiente, o investigaciones de incidentes/accidentes de trabajo.	0.1 UIT
17	Sobrepasar el horario de trabajo diario o incumplir los turnos de trabajo, establecidos por PETROPERÚ, sin la respectiva autorización. Penalidad por persona.	0.1 UIT
18	Emplear equipos, máquinas o herramientas hechas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	0.1 UIT
19	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	0.1 UIT
20	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	0.1 UIT
21	No adoptar, en caso de siniestros o emergencias ambientales (como derrames), medidas para el control y minimización de sus impactos; o no efectuar la descontaminación y rehabilitación de las áreas afectadas como consecuencia.	2 UIT

N°	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	PENALIDAD
22	Llevar a cabo, por parte del titular, su personal, sus subcontratistas o el personal de estos, actividades de: - Caza y pesca, - Desbosque que impliquen la afectación directa de flora, fauna y ecosistemas, sin minimizar los impactos generados, principalmente en las zonas de anidamiento, colpas, árboles semilleros y/o especies amenazadas, - Recolección de especies de flora y fauna silvestre, terrestre y acuática, o - Introducir especies exóticas al territorio nacional y/o en zonas de concesión.	2 UIT
23	No contar con áreas, instalaciones o contenedores apropiados para el acopio y almacenamiento adecuado de residuos desde su generación; o no segregar en la fuente o no manejar selectivamente los residuos generados, caracterizándolos conforme a criterios técnicos apropiados a la naturaleza de cada tipo de residuo, según lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1278, sus normas reglamentarias y complementarias.	0.1 UIT
24	No brindar capacitación actualizada al personal propio o subcontratado sobre aspectos ambientales asociados a sus actividades y responsabilidades.	0.1 UIT

CONTRATOS DE BIENES, CONCESIONARIOS Y ARRENDATARIOS

- 1.1. El Contratista/Concesionario/Arrendatario se encuentra obligado a contar con un "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como, su Registro en el SICOVID-19. Previo al inicio del servicio u obra, el Contratista debe remitir la evidencia del registro de dicho Plan en la plataforma SICOVID, señalando expresamente que su incumplimiento ya sea parcial o total será causal de resolución de contrato.

Adicionalmente, todo Contratista/Concesionario/Arrendatario que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir las disposiciones de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19 recogidas en el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente.

- 1.2. En caso el Contratista/Concesionario/Arrendatario, sus trabajadores y/o personal:
- Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente,
 - Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19,
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo,
 - PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista/Concesionario/Arrendatario. Así, en el caso específico de presentación de información falsa, PETROPERÚ podrá resolver el contrato.
- 1.3. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el Contratista/Concesionario/Arrendatario.
- 1.4. PETROPERÚ aplicará penalidades por un monto máximo acumulado equivalente al 10% del monto contractual. La Unidad Impositiva Tributaria (UIT) será la vigente al momento de aplicar la penalidad y será deducida (contratista) o cargada (concesionario/arrendatario) de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. El listado de penalidades es el siguiente:

N°	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	PENALIDAD
01	Incumplimiento de alguna medida de seguridad y salud ocupacional comunicada en el proceso de Inducción a la Instalación o establecida en la matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos de la actividad realizada, que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de Investigación a cargo de PETROPERÚ con participación de un representante del Contratista / Concesionario / Arrendatario: <ul style="list-style-type: none"> - accidente mortal..... - accidente incapacitante total o parcial permanente..... - accidente incapacitante temporal..... - Incidente peligroso, o - compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente)..... 	20 UIT 4 UIT 2 UIT 1 UIT 0.5 UIT
02	No informar de manera inmediata a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente que ocurra dentro de la Instalación.	2 UIT
03	No cumplir las medidas de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19, señaladas en el procedimiento PROA1-350 vigente o no proveer los recursos necesarios para su cumplimiento.	2 UIT
04	Incumplir algún requisito de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y modificatorias. Por ejemplo: no llevar los registros obligatorios, no contar con un comité o supervisor de seguridad, etc.	2 UIT
05	No respetar las normas de conducción u operación de vehículos/máquinas que se utilicen dentro de la Instalación, o no cumplir con el programa de mantenimiento preventivo correspondiente, de acuerdo con lo comunicado en el proceso de Inducción a la Instalación o lo establecido en la matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos de la actividad realizada.	1 UIT
06	No realizar los exámenes ocupacionales pre-empleo, periódico anual o de retiro al personal a su cargo de acuerdo a la normativa legal y los riesgos de su actividad.	1 UIT
07	Intento de Ingresar o Ingreso sin autorización de armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica entre otros) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las Instalaciones de PETROPERÚ.	0.5 UIT
08	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC).	0.5 UIT
09	No dotar o no renovar los equipos de protección personal (EPP) a los trabajadores de acuerdo con los riesgos inherentes al trabajo que realizan o matriz IPERC. Estos implementos deben ser certificados, nuevos al inicio del servicio y para el uso de sólo una persona, asimismo, deben renovarse cada vez que se encuentren deteriorados.	0.5 UIT
10	No entregar o no responder en los plazos que PETROPERÚ establezca, las solicitudes de Información en materia de seguridad, salud y/o ambiente.	0.1 UIT
11	Realizar trabajos no autorizados o no establecidos contractualmente por PETROPERÚ.	0.1 UIT
12	No devolver a PETROPERÚ los pases de Ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las Instalaciones.	0.1 UIT
13	No contar con áreas, instalaciones o contenedores apropiados para el acopio y almacenamiento adecuado de residuos desde su generación; o no segregar en la fuente o no manejar selectivamente los residuos generados, caracterizándolos conforme a criterios técnicos apropiados a la naturaleza de cada tipo de residuo, según lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1278, sus normas reglamentarias y complementarias.	0.1 UIT

¹ Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descenso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genere en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genere la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genere la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

² Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

³ Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genere en el accidentado un descenso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

⁴ Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

⁵ Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.