

## CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DE LAS UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA TALARA

<b>1. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN .....</b>	<b>4</b>
<b>2. NORMATIVA APLICABLE AL PROCESO DE SELECCIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>3. INFORMACIÓN GENERAL DEL PMRT .....</b>	<b>5</b>
3.1. GENERALIDADES .....	5
3.2. CONTRATOS PRINCIPALES SUSCRITOS PARA EL PMRT .....	5
<b>4. INTERPRETACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS .....</b>	<b>5</b>
<b>SECCIÓN A - CONDICIONES TÉCNICAS .....</b>	<b>7</b>
<b>PRINCIPALES TÉRMINOS DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DE LAS UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA DE TALARA (PAQUETE 1, PAQUETE 2 Y PAQUETE 3) .....</b>	<b>7</b>
<b>5. RESUMEN DEL ALCANCE DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DEL PAQUETE 1, PAQUETE 2 y PAQUETE 3 .....</b>	<b>7</b>
5.1. ESQUEMA CONTRACTUAL .....	7
5.2. ALCANCE DEL SERVICIO .....	7
5.3. EXCLUSIVIDAD .....	9
5.4. LUGAR DE EJECUCIÓN .....	9
5.5. PLAZO DE EJECUCIÓN .....	9
5.6. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO .....	9
5.7. SUBCONTRATACIÓN .....	10
5.8. PROVEEDOR (ES) .....	11
5.9. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD .....	12
5.10. CONTRAPRESTACIÓN, FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO .....	12
5.11. PENALIDADES .....	17
5.12. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE .....	18
5.13. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO .....	19
5.14. SEGUROS .....	19
5.15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES .....	20
<b>SECCIÓN B - CONDICIONES TÉCNICAS .....</b>	<b>25</b>
<b>PRINCIPALES TÉRMINOS DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DE LAS UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA DE TALARA .....</b>	<b>25</b>
<b>PAQUETE 4 .....</b>	<b>25</b>
<b>6. ESQUEMA CONTRACTUAL .....</b>	<b>25</b>
<b>7. RESUMEN DEL ALCANCE DEL SERVICIO – CONTRATO DE SUMINISTRO DEL PAQUETE 4 .....</b>	<b>25</b>
7.1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO DE SUMINISTRO .....	25
7.2. ALCANCE DEL SERVICIO .....	25
7.3. EXCLUSIVIDAD .....	25

7.4.	LUGAR DE EJECUCIÓN .....	26
7.5.	PLAZO DE EJECUCIÓN .....	26
7.6.	CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SUMINISTRO .....	26
7.7.	PROVEEDOR (ES) .....	26
7.8.	ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD .....	27
7.9.	CONTRAPRESTACIÓN, FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO .....	27
7.10.	PENALIDADES .....	27
7.11.	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE .....	28
7.12.	CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO .....	29
7.13.	SEGUROS .....	29
8.	RESUMEN DEL ALCANCE DEL SERVICIO – CONTRATO DE USUFRUCTO	
PAQUETE 4 .....		31
8.1.	ALCANCE DEL SERVICIO .....	31
8.2.	ÁREA DE USUFRUCTO .....	31
8.3.	PLAZO DEL USUFRUCTO .....	31
8.4.	CONTRAPRESTACIÓN .....	31
8.5.	CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO .....	31
SECCIÓN C - CONDICIONES TÉCNICAS .....		32
REGULACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN .....		32
9.	CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN .....	32
9.1.	MODALIDAD .....	32
9.2.	SISTEMA DE CONTRATACIÓN .....	32
9.3.	MONTO ESTIMADO REFERENCIAL .....	32
9.4.	INVITACIÓN DE POSTORES .....	32
10.	PROCESO DE CONTRATACIÓN .....	33
10.1.	DOCUMENTACIÓN RELEVANTE .....	33
10.2.	INFORMACIÓN A SER PRESENTADA POR LOS POSTORES .....	33
10.3.	SOBRE LOS POSTORES .....	33
10.4.	REGULACIÓN APLICABLE PARA EL CASO DE CONSORCIOS .....	34
10.5.	CONFERENCIA O VISITA AL LUGAR .....	39
10.6.	CONSULTAS A LAS CONDICIONES TÉCNICAS .....	39
10.7.	MODIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS .....	40
10.8.	NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES .....	40
10.9.	CANCELACIÓN Y SUSPENSIÓN .....	40
10.10.	DECLARACIÓN DE PROCESO DESIERTO .....	40
11.	PREPARACIÓN DE LA OFERTA .....	41
11.1.	ESTRUCTURA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS .....	42
11.2.	VIGENCIA .....	44
11.3.	GARANTÍA DE VALIDEZ, VIGENCIA Y SERIEDAD DE LA OFERTA .....	44
11.4.	ENTREGA DE LA OFERTA TÉCNICA Y OFERTA ECONÓMICA .....	45
11.5.	PODERES DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL POSTOR .....	46
12.	SELECCIÓN DEL CONTRATISTA .....	47

12.1. MECANISMO .....	47
12.2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS .....	48
13. RESPECTO A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO .....	51
13.1. DOCUMENTOS NECESARIOS .....	51

## **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DE LAS UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA DE TALARA**

### **1. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, ha decidido convocar al Proceso de Selección bajo la modalidad de Adjudicación Abreviada en el marco de lo previsto en el literal h) del numeral 12.3 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERU S.A., aprobado con Acuerdo de Directorio N° 056-2017-PP y modificado por Acuerdo de Directorio No. 109-2018-PP.

El objeto del Proceso de Selección es contratar a distintas personas jurídicas especializadas o Consorcio (s) de para que asuman el Servicio de Gestión Operativa de las Unidades Auxiliares de la Refinería de Talara.

Las Unidades Auxiliares se encuentran agrupadas en función de la relación técnica y operativa que existe entre ellas, conformándose los siguientes cuatro (4) “PAQUETES”:

- (i) **Paquete No. 1:** Unidad de Producción/Purificación de Hidrógeno (PHP) y Producción de Nitrógeno (NIS); incluyendo su Subestación Eléctrica (SE5).
- (ii) **Paquete No. 2:** Producción de Ácido Sulfúrico (WSA) y Almacenamiento y despacho de ácido sulfúrico concentrado (ASC).
- (iii) **Paquete No. 3:** Desalinización de Agua de Mar (OR2), Unidad STA (tratamiento de agua), Desmineralización de Agua para Calderos (DM2) (incluyendo su Subestación Eléctrica (SO2)), Unidad SWI (captación agua de mar), Unidad SWC (agua de mar para enfriamiento), Unidad CWC (sistema cerrado de agua para enfriamiento), Unidad WWS (planta de tratamiento de aguas aceitosas), Unidad SA2 (recolección y tratamiento de aguas sanitarias), Unidad SWO (descarga de agua marina / desecho), Unidad SLP (almacenamiento y tratamiento de aguas aceitosas y slops), Unidad NOW (tratamiento de agua de lluvia (no aceitosa), Unidad BAW (recepción y tratamiento de agua de lastre) y Sistema de Drenaje.
- (iv) **Paquete No. 4:** Cogeneración de Electricidad y Vapor (GE), Distribución de Vapor y Agua para Calderos (SGV) y Recuperación de Condensado (RCO). incluyendo las Subestaciones Eléctricas (GE2, GE1).

### **2. NORMATIVA APLICABLE AL PROCESO DE SELECCIÓN**

El Proceso de Selección está sujeto a las Leyes Aplicables y, principalmente, pero sin limitarse a, las siguientes normas y disposiciones según puedan ser modificadas, sustituidas o complementadas:

- 2.1.** Ley N° 28840, Ley de Fortalecimiento y Modernización de PETROPERÚ.
- 2.2.** Ley N° 30130, Ley que declara de necesidad pública e interés nacional la prioritaria ejecución de la modernización de la Refinería Talara para asegurar la preservación de la calidad del aire y la salud pública y adopta medidas para fortalecer el gobierno corporativo de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
- 2.3.** Decreto Supremo N° 008-2014, Reglamento de la Ley N° 30130.
- 2.4.** Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERU S.A. aprobado con Acuerdo de Directorio N° 056-2017-PP y su modificatoria aprobada con Acuerdo de Directorio N° 109-2018-PP, vigente a partir del 09 de enero del 2019.
- 2.5.** LINA2-082 v.0 Lineamientos para la Contratación del Servicio de Gestión Operativa de las Unidades Auxiliares para la Nueva Refinería Talara.

### 3. INFORMACIÓN GENERAL DEL PMRT

#### 3.1. GENERALIDADES

PETROPERÚ se encuentra desarrollando el Proyecto de Modernización de la Refinería de Talara - PMRT, el cual tiene como principal objetivo ampliar la capacidad de las instalaciones existentes de 65.0 a 95.0 miles de barriles al día y la instalación de nuevas unidades con la finalidad de producir diésel y gasolinas con menos de 50 ppm wt (partes por millón en peso) de azufre. Asimismo, se encuentran en etapa de construcción nuevas unidades que permitirán incrementar el rendimiento de los combustibles de mayor valor comercial y poder procesar crudos más pesados de menor precio.

#### 3.2. CONTRATOS PRINCIPALES SUSCRITOS PARA EL PMRT

##### (i) **Contrato Ingeniería de Detalle, Suministro y Construcción (EPC)**

El 29 de mayo de 2014, se suscribieron los contratos entre Técnicas Reunidas S.A. (en adelante, “TR”) y PETROPERÚ, mediante los cuales TR cedió sus derechos y obligaciones para la ejecución de la Fase Ingeniería Detallada, Procura y Construcción (EPC), a dos partes:

- (i) Unión Temporal de Empresas Técnicas Reunidas S.A. – INITEC Plantas Industriales S.A.U, (en adelante, “Contratista Internacional”) que tiene a su cargo la ejecución del Contrato de Ingeniería y Procura Internacional; y
- (ii) Técnicas Reunidas Talara S.A.C. (en adelante, “Contratista Local”), que tiene a su cargo el Contrato de Construcción y Procura Local.

##### (ii) **Contrato de Servicios Auxiliares (Consorcio Cobra- Sinohydro C.L)**

El 30 de enero de 2018, PETROPERÚ suscribió con el Consorcio Cobra SCL UA&TC (en adelante, “Contratista EPC UAX”) el Contrato de Ingeniería, Procura y Construcción de las Unidades Auxiliares y Trabajos Complementarios.

##### (iii) **Contrato PMC (Project Management Consultancy)**

El 18 de junio de 2010, PETROPERÚ suscribió con el Consorcio PMC Talara el Contrato PMC – Servicio de Consultoría de Gestión de Proyectos, Consultoría y Supervisión del Proyecto Modernización de Refinería Talara.

##### (iv) **Contrato Oficina de Gestión Proyecto (OGP)**

El 22 de noviembre de 2016, PETROPERÚ le encargó al Consorcio Deloitte Talara (en adelante, “CDT”) el soporte, asesoría y asistencia en la gestión del PMRT en el marco del Contrato No. 4100005454 – Contrato de Servicios de Oficina de Gestión de Proyectos (OGP).

### 4. INTERPRETACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS

Salvo que expresamente se indique lo contrario, en la interpretación del Contrato deberán observarse las siguientes reglas:

- A menos que el contexto de las Condiciones Técnicas requiera lo contrario, los términos en singular abarcan el plural y viceversa;
- La referencia a cualquier género incluye al otro género;
- “Incluyendo” (y, consiguientemente, “incluye”) significa que incluye sin limitar la generalidad de la descripción que precede al uso de dicho término;

- Cualquier enumeración o relación de conceptos donde exista la conjunción disyuntiva “o” deberá entenderse que comprende a algunos o a todos los elementos de tal enumeración o relación;
- Cualquier enumeración o relación de conceptos donde exista la conjunción copulativa “y” deberá entenderse que incluye a todos y cada uno de los elementos de tal enumeración o relación;
- Cualquier mención a “notificar” y consiguientemente a “notificación”, “notificará” o conceptos similares deberá entenderse referida a comunicaciones escritas y no verbales;
- La referencia que se haga a la "Legislación", "Leyes" o “Leyes Aplicables” deberá interpretarse como una referencia hecha a éstas según sean modificadas, reglamentada(s), complementada(s), emitida(s), interpretada(s) o sustituida(s) de tiempo en tiempo en el futuro.

## **SECCIÓN A - CONDICIONES TÉCNICAS**

### **PRINCIPALES TÉRMINOS DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DE LAS UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA DE TALARA (PAQUETE 1, PAQUETE 2 Y PAQUETE 3)**

#### **5. RESUMEN DEL ALCANCE DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DEL PAQUETE 1, PAQUETE 2 y PAQUETE 3**

##### **5.1. ESQUEMA CONTRACTUAL**

El CONTRATISTA suscribirá un Contrato de Servicio de Gestión Operativa por el/los paquete/s que se le adjudiquen en el marco del Proceso de Selección.

El Contrato de Servicio de Gestión Operativa del Paquete 1, Paquete 2 y Paquete 3, respectivamente se encuentra integrado por los siguientes documentos:

- Condiciones Generales y sus Anexos
- Condiciones Especiales y sus Anexos
- Condiciones Técnicas
- Oferta del CONTRATISTA.

##### **5.2. ALCANCE DEL SERVICIO**

En el marco de la ejecución del Contrato de Servicio de Gestión Operativa del Paquete correspondiente, El CONTRATISTA tendrá a su cargo la gestión integral de la(s) Unidad(es) Auxiliar(es) comprendidas por dicho Paquete, y será responsable por el suministro a PETROPERÚ de servicios industriales e insumos producidos por las mismas y requeridos por otras unidades proceso y/o otras Unidades Auxiliares de la Refinería de Talara, siendo responsable de todas las actividades necesarias para la adecuada operación, mantenimiento y funcionamiento de las Unidades Auxiliares del Paquete a su cargo.

El Servicio a ser brindado por el CONTRATISTA incluirá principalmente lo siguiente:

- (i) Los suministros a cargo del CONTRATISTA (incluyendo la obligación de proporcionar los Suministros y los Servicios Industriales del CONTRATISTA) deben efectuarse en las cantidades, calidades y parámetros operativos determinadas en el Contrato.
- (ii) El CONTRATISTA deberá mantener un nivel de servicio de 95% sobre la capacidad de diseño de las Unidades Auxiliares de operación y mantenimiento sea responsable. El nivel de servicio de 95% no deberá considerar parada de planta, ni tampoco el mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo y paradas técnicas. La capacidad final de diseño es la que se determinará para cada una de las Unidades Auxiliares de acuerdo a lo previsto en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa. Las actividades de operación y mantenimiento del CONTRATISTA deben orientarse a alcanzar dicho nivel de servicio.
- (iii) El CONTRATISTA será responsable de producir y entregar a PETROPERÚ o a los terceros a cargo de cada una de las restantes Unidades Auxiliares, los Suministros necesarios que sean producidos en la Planta Producción y, de ser el caso, los Servicios Industriales CONTRATISTA. En ambos casos la producción y entrega deberá efectuarse en las cantidades y especificaciones establecidas en las CE. Todo ello según se especifique en el Contrato de Servicio Gestión Operativa, que corresponda.

- (iv) PETROPERÚ suministrará a las Unidades Auxiliares operadas por el CONTRATISTA las Materias Primas o corrientes de fluidos necesarios que sean producidos en unidades de proceso de la Refinería de Talara (excluidas las unidades auxiliares consideradas en el punto anterior), así como los servicios industriales que queden bajo su responsabilidad. Todo ello según se especifique en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa que corresponda
- (v) PETROPERÚ tendrá el derecho de rechazar, sin responsabilidad, la prestación de los Servicios o los suministros asociados a los mismos en caso éstos no cumplan con los requerimientos y condiciones establecidas en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa, según sean aplicables y sin perjuicio de la aplicación de las penalidades que correspondan.
- (vi) El CONTRATISTA será responsable del stock, almacenamiento, gestión y mantenimiento de información acerca de los inventarios de consumibles y repuestos a la puesta en marcha de las unidades auxiliares que opere y desde allí en adelante, hasta la terminación del Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente.
- (vii) La realización de paradas de mantenimiento programado de las diversas Unidades Auxiliares deberá hacerse de forma coordinada con las paradas de las unidades de proceso que conformen la Refinería de Talara que estén a cargo de PETROPERÚ, a fin de minimizar el tiempo de interrupción de servicio total o parcial de las unidades auxiliares en periodos de mayor demanda de sus servicios.
- (viii) En el caso que PETROPERÚ solicite al CONTRATISTA que proceda con la recepción y procesamiento de Materias Primas que no cumplan con los parámetros técnicos mínimos establecidos en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondientes, el CONTRATISTA analizará de buena fe dicha solicitud e indicará a PETROPERÚ si ello será posible y, de ser el caso, cuál sería el costo adicional que PETROPERÚ tendría que pagar al CONTRATISTA por dicho procesamiento. En tanto PETROPERÚ y el CONTRATISTA no arriben a un acuerdo en relación al costo adicional que tendría que ser pagado por dicho procesamiento, el CONTRATISTA no estará obligado a procesar las Materias Primas que no cumplan con los requerimientos mínimos establecidos en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente y PETROPERÚ no estará obligado a efectuar pago adicional alguno.
- (ix) En el caso de cualquier indisponibilidad de cualquiera de las Unidades Auxiliares a su cargo por falta de Materias Primas, el CONTRATISTA notificará de ello a PETROPERÚ y evaluará si es viable para él obtener las Materias Primas faltantes y suministrar los Servicios a su cargo conforme a lo previsto en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente. En tal escenario, previo acuerdo de las partes, el CONTRATISTA prestará los Servicios y PETROPERÚ asumirá los costos adicionales en que incurra el CONTRATISTA. Para efectos de claridad, lo establecido en este párrafo no implicará una obligación del CONTRATISTA de prestar los Servicios en un supuesto de indisponibilidad de Materias Primas, dado que el CONTRATISTA únicamente deberá evaluar su viabilidad y, de ser el caso, negociar y acordar con PETROPERÚ las condiciones bajo las cuales los Servicios serían prestados.



- (x) La ejecución de los Contratos de Servicio de Gestión Operativa de cada Paquete tiene por finalidad que la Refinería de Talara funcione como una operación integral, y tal objetivo será un principio rector del alcance de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA y en la interpretación del alcance de cada Contrato de Servicio de Gestión Operativa que se suscriba en el marco del presente proceso.

### **5.3. EXCLUSIVIDAD**

Los servicios correspondientes al Paquete 1, Paquete 2 y Paquete 3 serán prestados por el CONTRATISTA en forma exclusiva a PETROPERÚ.

### **5.4. LUGAR DE EJECUCIÓN**

La prestación del servicio se desarrollará en un área dentro de la Refinería de Talara, incluyendo las instalaciones administrativas, industriales y portuarias relacionadas a las Unidades Auxiliares y las áreas adyacentes que forman parte de la Zona de Refinería Talara, ubicadas en la provincia de Talara, Región Piura. El Contrato de Gestión Operativa correspondiente delimitará dichas áreas y las responsabilidades de las partes respecto de éstas.

### **5.5. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El Contrato de Servicio de Gestión Operativa entrará en vigencia en la fecha de suscripción del mismo, y se mantendrá vigente hasta la finalización del plazo de diez (10) años computados a partir de la fecha de inicio de la Etapa Pre-Operativa tal como se encuentre definido en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente.

### **5.6. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO**

Previo al inicio de la Etapa Pre-Operativa del servicio, el CONTRATISTA debe remitir la constancia del registro de su “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo” a través de su envío al correo empresa@minsa.gob.pe o a través del mecanismo que corresponda según la Ley Aplicable.

Todo el personal extranjero del CONTRATISTA que realice labores en relación con el Contrato deberá contar, en todo momento, con la condición migratoria requerida bajo las Leyes Aplicables, desde el inicio de las actividades de la Etapa Pre-Operativa.

El CONTRATISTA y el personal a su cargo que vaya a efectuar un trabajo en cualquier instalación de propiedad de PETROPERÚ deberá estar registrado e identificado con un “Pase de Ingreso” y/o “Ficha Electrónica”, documentos que son extendidos por la Jefatura Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional Talara de PETROPERÚ.

Asimismo, el CONTRATISTA deberá cumplir con el resto de las condiciones establecidas en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

## 5.7. SUBCONTRATACIÓN

- (i) El CONTRATISTA podrá subcontratar con terceros (consultores, Postores y subcontratistas) la prestación de ciertos servicios o la ejecución parcial del Contrato, siempre que se: (i) se cumpla con lo dispuesto en el numeral 18.8 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ; y, (ii) el subcontratista asuma las mismas obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa, en lo que resulte aplicable a la subcontratación respectiva. Ningún subcontrato creará una relación contractual entre PETROPERÚ y el sub-contratista correspondiente ni, tampoco, vínculo laboral entre el personal de tal sub-contratista y PETROPERÚ. El CONTRATISTA no podrá subcontratar íntegramente la prestación de cualquiera de los Servicios.
- (ii) Todos los subcontratos que celebren el CONTRATISTA y sus Sub-Contratistas deberán contener una cláusula que permita que PETROPERÚ pueda a su sola voluntad, y según lo establecido en sus políticas internas, elegir entre asumir la posición contractual del CONTRATISTA en el correspondiente sub-contrato o que PETROPERÚ pueda contratar a dicho Sub-Contratista bajo los mismos términos contractuales que tenía el CONTRATISTA, según sea el caso, para lo cual bastará la sola decisión de PETROPERÚ comunicada por escrito al correspondiente Sub-Contratista. Dichos subcontratos deben tener una autorización expresa de forma anticipada otorgada por los Sub-Contratistas en ese sentido. En ningún caso el Sub-Contratista tendrá derecho a pagos adicionales como consecuencia de la suscripción de los documentos necesarios para implementar lo establecido en la presente Sub-cláusula, los cuales deberán ser suscritos de forma en el plazo más breve posible desde que ello sea requerido por PETROPERÚ
- (iii) Sin perjuicio de ello, el CONTRATISTA será en todo momento el único responsable frente a PETROPERÚ por el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo bajo el presente Contrato de Servicio de Gestión Operativa del que sea parte, las Leyes Aplicables y los Permisos del Contratista.
- (iv) Las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación serán ajenas a PETROPERÚ, debiendo el CONTRATISTA mantener indemne a PETROPERÚ frente a cualquier reclamo al respecto.
- (v) Los subcontratistas deberán cumplir con el Sistema de Integridad, las Políticas Corporativas, Antifraude y Anticorrupción de PETROPERÚ, el Código de Buen Gobierno Corporativo de PETROPERÚ.
- (vi) El CONTRATISTA deberá mantener a PETROPERÚ permanentemente informado en relación con los subcontratos que el CONTRATISTA haya suscrito y que se mantengan vigentes en relación con el Contrato de Servicio de Gestión Operativa del que sea parte.
- (vii) En caso PETROPERÚ lo solicite, el CONTRATISTA deberá presentar a PETROPERÚ los antecedentes legales, económicos, técnicos y financieros de cualquier sub-contratista para la revisión por PETROPERÚ.
- (viii) La existencia de un subcontrato no relevará al CONTRATISTA de sus obligaciones, compromisos, garantías o responsabilidades ante PETROPERÚ en virtud del Contrato de Servicio de Gestión Operativa del que sea parte y las Leyes Aplicables. El CONTRATISTA será el único responsable de que todos los sub-contratista cumplan con los términos y condiciones del Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente.

- (ix) En caso PETROPERÚ lo requiera expresamente, por motivos razonablemente fundamentados relacionados con una afectación a los intereses de PETROPERÚ, el CONTRATISTA se encontrará obligado a sustituir o terminar el vínculo contractual con el sub-contratista que PETROPERÚ le indique por escrito. Ello deberá ser realizado en un plazo no mayor de quince (15) días, dejando constancia que PETROPERÚ no asumirá responsabilidad alguna por tal resolución o sustitución.
- (x) Resultarán de aplicación a la sub-contratación el resto de disposiciones contenidas en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

#### **5.8. PROVEEDOR (ES)**

- (i) PETROPERÚ proporcionará al CONTRATISTA un listado de PROVEEDORES autorizados, (el “Listado de Proveedores Autorizados”), para lo cual que se utilizará como base (documento 02070-GEN\_PRC-LIS\_001 REV. 6).
- (ii) Para la inclusión en el Listado de Proveedores Autorizados de un nuevo PROVEEDOR se deberán seguir las siguientes directrices:
  - La selección de PROVEEDORES se regirá por el documento 02070-GEN\_PRC-LIS\_001 REV. 6, el cual contiene la Lista de PROVEEDORES aprobados por PETROPERÚ en base a la aprobación de las Bidders List por requisición efectuada durante la fase FEED OBE del PMRT.
  - En caso de ser necesario, este documento mencionado en el ítem anterior se revisará periódicamente para incluir los nuevos PROVEEDORES aprobados por PETROPERÚ.
  - El Listado de Proveedores Autorizados deberá ser actualizado, en caso de corresponder por PETROPERÚ.
- (iii) Adicionalmente, cualquier aprobación de una solicitud para la inclusión de nuevos PROVEEDORES en el Listado de Proveedores Autorizados se dará solo en los siguientes casos especiales:
  - Que el CONTRATISTA demuestre que ninguno de los PROVEEDORES existentes respecto de un ítem específico posee una oferta técnicamente aceptable y, por tanto, deben recurrir a la inclusión de un nuevo PROVEEDOR.
  - Que en el Listado de Proveedores Autorizados no se encuentre un ítem específico y, por lo tanto, además de solicitar la inclusión de uno nuevo, se solicitará la inclusión de una nueva categoría.
- (iv) Una vez que el CONTRATISTA identifique la necesidad de la inclusión del nuevo PROVEEDOR al Listado de Proveedores Autorizados, el CONTRATISTA deberá sustentar ante PETROPERÚ las razones por las que solicita la inclusión de un nuevo PROVEEDOR para que esta sea evaluada. Para ello, el CONTRATISTA seguirá los siguientes pasos:
  - Debe enviar una carta solicitando específicamente la inclusión del PROVEEDOR en la que indique el nombre del PROVEEDOR y el epígrafe con nombre y número específico del listado de PROVEEDOR al que corresponde.
  - Dicha carta debe incluir la información que garantice que el PROVEEDOR comercializa, distribuye o fabrica el equipo o materiales indicados por el CONTRATISTA.

- La información mínima requerida a incluir en la carta antes referida es:
  - (i) Listado de referencias comerciales o de clientes (preferiblemente del sector Oil & Gas).
  - (ii) Certificados de calidad de la empresa y de fabricación del producto (o certificados de materiales)
  - (iii) Listado de productos con especificaciones.
  - (iv) Cualquier otra información técnica que considere relevante para la evaluación por parte de PETROPERÚ.
- La carta y documentación enviada por el CONTRATISTA será revisada por PETROPERÚ y el PROVEEDOR aprobado o rechazado en un plazo máximo de 15 días.
- Si el PROVEEDOR propuesto es aprobado, se enviará una carta al CONTRATISTA informando su inclusión y PETROPERÚ deberá actualizar el Listado de Proveedores Autorizados emitiendo con una nueva revisión.
- Si el PROVEEDOR propuesto es rechazado, el CONTRATISTA no podrá adjudicar un pedido u orden de compra a dicho PROVEEDOR. El CONTRATISTA no puede adjudicar ningún pedido u orden de compra a un PROVEEDOR sin la previa aprobación de PETROPERÚ.
- (v) En los paquetes de Diseño Básico, los Licenciantes de Procesos presentarán las listas de PROVEEDORES aprobados para los equipos esenciales, las cuales tienen que ser respetadas por el CONTRATISTA.

## 5.9. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración y conformidad de la ejecución de los Contratos de Servicio de Gestión Operativa será definida oportunamente por PETROPERU e informada al Contratista. Cualquier cambio en la administración y/o conformidad de tales contratos, será comunicado al CONTRATISTA con la debida anticipación.

## 5.10. CONTRAPRESTACIÓN, FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

- (i) El pago de la Contraprestación será la única y exclusiva contraprestación a la que tendrá derecho el CONTRATISTA por el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una las obligaciones a su cargo bajo el Contrato de Servicio de Gestión Operativa del que sea parte.
- (ii) La frecuencia pago de la Contraprestación será mensual. La contraprestación de los servicios y por lo tanto la facturación y la forma de pago será diferenciado para cada PAQUETE y según las siguientes etapas:
  - **Etapas Inicial:** Desde la firma del Contrato de Servicio de Gestión Operativa hasta el comienzo de las tareas de pre-comisionamiento de la Unidad Auxiliar más representativa del PAQUETE correspondiente.
  - **Etapas Pre-operativa:** Desde el comienzo de las tareas de pre-comisionamiento de la primera de las Unidades Auxiliares del PAQUETE correspondiente hasta el acto de recepción de la Unidad Auxiliar más representativa de dicho PAQUETE según se identifique en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente. En esta etapa la responsabilidad del CONTRATISTA no se refiere a la operación de las Unidades Auxiliares, sino a la disposición de personal para asegurar su capacitación en la operación en la etapa operativa y la supervisión, junto a PETROPERÚ, del cumplimiento por el contratista a cargo del Contrato EPC UAX de todos los pasos y responsabilidades que le corresponden según lo previsto en dicho contrato.

- **Etapas Operativa:** Desde la recepción de la unidad más representativa de cada PAQUETE hasta la finalización del contrato del PAQUETE correspondiente.

Durante la “Etapas Inicial” el CONTRATISTA no tendrá derecho a recibir Contraprestación alguna.

Durante la “Etapas pre-operativa” la Contraprestación mensual será igual al quince (15) por ciento (%) de la Contraprestación mensual correspondiente a la “Etapas operativa”.

Durante la “Etapas operativa” la Contraprestación mensual se denominará “Remuneración Mensual Fija” y se determina de la siguiente forma:

$$RMF = V_r \times T_o$$

Donde:

- ❖ RMF: Remuneración Mensual Fija (US\$/mes)
- ❖ Vr: Volumen de referencia mensual, objetivo del suministro/servicio contratado, que se define en el Anexo 5, “Volúmenes de Referencia por PAQUETE”.
- ❖ To: Tarifa establecida por la prestación del Servicio, para cada uno de los PAQUETES, como resultado del Proceso de Selección.

- (iii) La Remuneración Mensual Variable se determina de la siguiente forma:

$$RMV = V_{ad} \times (a \times T_o)$$

Donde:

- ❖ RMV: Remuneración Mensual Variable (US\$/mes)
- ❖ Vad: Volumen mensual adicional que sea procesado o producido, en la medida que sea aceptado y aprobado, discrecionalmente, por PETROPERU, para ciertas Unidades Auxiliares definidas en el Anexo 6 “Factores de remuneración adicional”.
- ❖ a: coeficiente de remuneración de volumen adicional, que se define para cada PAQUETE en el Anexo 6 “Factores de remuneración adicional”.
- ❖ To: Tarifa establecida por la prestación del servicio, para cada uno de los PAQUETES, en base a la oferta recibida en el Proceso de Selección que permitan el menor costo del servicio de cada uno de ellos para PETROPERU.

- (iv) Todos los costos y gastos en los que incurra el CONTRATISTA para (i) ejecutar la operación y el mantenimiento (predictivo, preventivo y correctivo) de las Unidades Auxiliares que conformen el PAQUETE a su cargo, y (ii) cumplir con todas las obligaciones a su cargo bajo el Contrato de Servicio de Gestión Operativa del que sea parte se encuentran incluidos en el monto de contraprestación mensual definido y compensados por la Contraprestación. El pago de la Contraprestación mensual se efectuará en Dólares de los Estados Unidos de América (US\$).

- (v) El ajuste a aplicar sobre la tarifa inicial será de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$T_{oa} = T_o \times FR$$

Dónde:

- ❖ Toa: Tarifa Actualizada (US\$/mes)
- ❖ To: Es la Tarifa Ofertada, sin incluir IGV.
- ❖ FR: Factor de Reajuste, se define como:  $FR = IPP_i/IPP_o$ . El factor de reajuste será, redondeado a tres (3) decimales
- ❖ IPP: Índice de Precios “Finished Goods Less Food and Energy”, Serie WPSSOP3500, publicado por el Bureau of Labor Statistics del US Department of Labour de los Estados Unidos de América. Se tomará en cuenta y como valor definitivo el valor publicado al último día del mes anterior al mes en que se realice cada ajuste, aun cuando dicho valor sea preliminar.
- ❖ IPPo: IPP a la fecha de inicio de la “Etap Operativa”.
- ❖ IPPi: IPP al término de cada año calendario posterior a la fecha de inicio de la “Etap Operativa”.

La aplicación de la fórmula de ajuste sobre la tarifa To determinará la “Tarifa Actualizada”.

La fórmula de indexación de la Tarifa Ofertada se aplicará considerando una periodicidad anual, a partir del segundo año contando desde la fecha de inicio de la Etapa Operativa (fecha de Inicio del Suministro).

La fórmula de indexación será aplicada sobre la Tarifa Ofertada, la cual no incluirá el IGV por la prestación de los Servicios.

- (vi) La facturación del suministro de los Servicios será mensual y cubrirá desde las 00:00 horas del día primero hasta las 24:00 horas del último día natural de cada mes. Para efectos de pago, el CONTRATISTA presentará la factura a PETROPERÚ a partir del día hábil siguiente de finalizado el Mes de Contrato correspondiente acompañando a esta una liquidación por parte del CONTRATISTA por el monto de la Remuneración Mensual Fija bajo el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente, con independencia del volumen o nivel de servicio prestado durante el período mensual sujeto a facturación, excepto en el caso que durante el período mensual facturado el Contratista hayan efectuado suministros o prestado Servicios en cantidad, volumen o nivel de servicio por encima de la cantidad, volumen o nivel de servicio, según corresponda, definido para fines de la Contraprestación (definido en el Anexo 6) y el Contratista cuente con la aprobación previa de Petroperú para tal cantidad, volumen o nivel de servicio incremental.
- (vii) Exista o no un volumen o nivel de servicio que exceda el establecido en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente para fines de la Contraprestación mensual, el CONTRATISTA indicará el volumen total del insumo y/o producto suministrado en los puntos de suministro y los Servicios prestados, según corresponda.

- (viii) Para cada Mes de Contrato el CONTRATISTA deberá preparar y entregar a PETROPERÚ una liquidación (cada una, la “Liquidación Mensual”) donde se indique, para el período correspondiente, el volumen total de cada uno de los insumos y/o productos suministrados en los Puntos de Suministro y los Servicios prestados, según corresponda. Cada Liquidación Mensual deberá ser entregada dentro de los cuatro (4) Días siguientes al último día de cada Mes de Contrato. Las Liquidaciones Mensuales se realizarán tomando la información del sistema de medición instalado en los Puntos de Medición. La información registrada en el sistema de medición determinará la aplicación de las penalidades previstas, de ser aplicables.
- (ix) Las facturas y notas de débito o crédito serán remitidas por el CONTRATISTA, de acuerdo con el procedimiento de facturación electrónica, al buzón virtual de Trámite Documentario ([tramite\\_otl\\_05@petroperu.com.pe](mailto:tramite_otl_05@petroperu.com.pe)), con copia al administrador del contrato designado por PETROPERÚ, en días hábiles a nivel nacional y dentro del horario de 08:00 hasta las 14:00 horas. En caso las facturas ingresen al buzón de PETROPERÚ después del horario establecido o en un día que no sea hábil a nivel nacional, se ingresarán dichas facturas a la Oficina de Trámite Documentario el día hábil siguiente. EL CONTRATISTA, antes de remitir sus facturas a PETROPERÚ, deberá contar con la validación previa de la SUNAT.

En el caso que EL CONTRATISTA no esté habilitado para emitir facturas electrónicas deberá presentar sus facturas en físico, en la Oficina de Trámite Documentario del Edificio PETROPERU, prolongación Avenida “G”-2 (Área Administrativa) Talara-Piura, donde sólo serán recibidas en días hábiles y dentro del horario de atención al público de dicha oficina. El día de ingreso de cualquier factura en la Oficina de Trámite Documentario o al buzón virtual, según sea el caso, será considerado como día cero (0).

Las facturas no presentadas correctamente serán devueltas al CONTRATISTA para su corrección, rigiendo los plazos correspondientes a partir de la fecha de su correcta presentación de acuerdo al procedimiento descrito anteriormente.

- (x) PETROPERÚ tendrá un plazo de diez (10) días hábiles contados desde el Día en que la Liquidación Mensual correspondiente le sea entregada por el CONTRATISTA para aprobar o notificar las observaciones a la liquidación presentada.
- (xi) En el caso que durante dicho plazo PETROPERÚ no comunique las observaciones a su aprobación a la Liquidación Mensual correspondiente, ésta se entenderá aprobada.
- (xii) El CONTRATISTA presentará a PETROPERÚ la Factura por la Contraprestación del Mes de Contrato correspondiente dentro de los cinco (5) Días siguientes a (i) la recepción de la aprobación de PETROPERÚ a la Liquidación Mensual correspondiente; o (ii) el vencimiento del plazo previsto en el inciso (x) anterior. sin que PETROPERÚ haya notificado al CONTRATISTA de alguna observación.
- (xiii) Todas las facturas deberán estar expresadas en Dólares de los Estados Unidos de América y serán pagadas en dicha moneda.
- (xiv) De existir diferencias entre las Partes respecto a cualquier concepto incluido en una Liquidación Mensual que no sea resuelta entre ellas dentro de los cinco (5) Días siguientes a la notificación de tal observación al CONTRATISTA, éste procederá a presentar a PETROPERÚ la factura por el Mes de Contrato correspondiente únicamente por los montos no objetados por PETROPERÚ.

Tal factura deberá ser entregada a PETROPERÚ dentro de los cinco (5) Días siguientes a la fecha en la que PETROPERÚ notificó su observación a la Liquidación Mensual correspondiente. En caso de existir penalidades éstas serán compensadas por PETROPERÚ según se indica más adelante. A fin de evitar dudas, las Partes dejan constancia expresa que PETROPERÚ no se encontrará obligada al pago de cualquier monto que se encuentre comprendido en alguna observación notificada al CONTRATISTA según lo establecido en este párrafo.

Conjuntamente con cada Factura el CONTRATISTA deberá entregar a PETROPERÚ una declaración jurada certificando que el CONTRATISTA y sus subcontratistas se encuentran al día en el cumplimiento de todas sus obligaciones (incluyendo obligaciones legales, laborales, sindicales, previsionales y de seguridad social) respecto del personal utilizado para la prestación de los Servicios comprendidos por tal factura. Asimismo, PETROPERÚ tiene el derecho de solicitar que el CONTRATISTA acompañe a dicha declaración un informe detallado sobre el estado de cumplimiento de las obligaciones laborales, sindicales, previsionales y de seguridad social respecto de su personal y del personal de sus subcontratistas; y, además, PETROPERÚ podrá solicitar que incluya los documentos laborales y las constancias de depósito que acrediten indubitadamente el cumplimiento de dichas obligaciones.

En caso el CONTRATISTA no cumpla con presentar dicha declaración jurada y los documentos adicionales antes mencionados, la factura correspondiente se entenderá como no presentada y, por tanto, el plazo de pago no comenzará a computarse y PETROPERÚ no estará obligada a efectuar el pago hasta que se cumplan todos los requisitos que resulten aplicables.

- (xv) El plazo de pago de cualquier factura por la Contraprestación que resulte exigible conforme a lo antes estipulado es de treinta (30) días de presentada cumpliendo con los requisitos establecidos en este documento ("Plazo de Pago") y serán pagadas únicamente los días jueves ("Día de Pago"). En caso el jueves que corresponda efectuar el pago de una factura presentada por el CONTRATISTA por la Contraprestación no sea un día hábil a nivel nacional o para el sector público, el pago se realizará el día hábil inmediatamente anterior. En la eventualidad que el vencimiento del Plazo de Pago se produzca un día sábado, domingo o feriado no laborable a nivel nacional, el pago será efectuado por PETROPERÚ el día hábil siguiente sin que el CONTRATISTA tenga derecho al pago de compensación alguna por tal diferimiento.
- (xvi) Los pagos se efectuarán mediante transferencia bancaria a una cuenta bancaria en el Perú, conforme a las indicaciones escritas entregadas oportunamente por el CONTRATISTA. Los comprobantes de pago cedidos por el CONTRATISTA a una entidad financiera a través de operaciones de factoring, descuentos o facturas negociables serán atendidos en la fecha de vencimiento del Plazo de Pago correspondiente, previa notificación a PETROPERÚ por parte del CONTRATISTA o adquirente de tales derechos donde instruya las condiciones de pago.



- (xvii) PETROPERÚ podrá compensar contra cualquier pago adeudado al CONTRATISTA cualquier suma de dinero que éste adeude a PETROPERÚ, por cualquier concepto (incluyendo sin limitación, penalidades contractuales, multas, montos a pagar por razón de indemnidad, entre otros conceptos contemplados en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa). Para que opere la compensación bastará que PETROPERÚ notifique al CONTRATISTA su decisión de aplicar la compensación, cuando menos con cinco (05) días de antelación a la fecha en que se hará efectiva tal compensación, no siendo necesaria la aprobación del CONTRATISTA. Salvo que las Leyes Aplicables expresamente dispongan la emisión de otro tipo de comprobante de pago, todos los comprobantes de pago que se emitan bajo el Contrato deberán ser “Facturas”, conforme dicho término se define en el Reglamento de Comprobantes de Pago aprobado por la Resolución de Superintendencia No 018-97/SUNAT (según ha sido modificada), remitidos conforme se indica en este documento.
- (xviii) Resultarán de aplicación el resto de las disposiciones contenidas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

#### **5.11. PENALIDADES**

- (i) El incumplimiento de los volúmenes, calidades y parámetros de cumplimiento de cualquiera de los Servicios según lo establecido en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa causará la imposición de penalidades a ser pagadas por el CONTRATISTA.
- (ii) Para cada PAQUETE se establecen las penalidades específicas en el Anexo 7: “Penalidades”, además de los volúmenes, calidades y parámetros de cumplimiento de los Servicios correspondientes a las diferentes Unidades Auxiliares que están sujetos a las mismas.
- (iii) Los supuestos de incumplimiento a que se refiere el presente numeral conllevarán la obligación del CONTRATISTA de pagar las penalidades respectivas sin necesidad de intimación previa. El pago de las penalidades no exime al CONTRATISTA del cumplimiento de la obligación incumplida ni del pago de las multas y cumplimiento de las obligaciones que sean exigibles bajo las Leyes Aplicables o sus obligaciones de indemnidad conforme al correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (iv) El CONTRATISTA estará exento del cumplimiento de sus obligaciones contractuales respecto de volúmenes, calidades y niveles de servicio ante eventos/causas que no le resulten imputables, de manera exclusiva.
- (v) En caso de incumplimiento de parte del CONTRATISTA de los estándares de operación y calidad o incumplimiento de su responsabilidad respecto a la obtención y mantenimiento de los Permisos del Contratista (en la medida que hayan afectado la operación o calidad) se aplicará una penalidad correspondiente al diez por ciento (10%) de la contraprestación correspondiente al periodo durante el cual hayan ocurrido y se mantengan tales incumplimientos.
- (vi) Las penalidades aplicadas, por todo concepto, no podrán exceder de 10% del valor total del correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

- (vii) PETROPERÚ podrá terminar el Contrato resolver, de pleno derecho, el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa en el caso en que las penalidades alcancen el diez por ciento (10%) del valor de dicho contrato, sin que las partes tengan derecho a exigir un resarcimiento mayor a tal porcentaje, sin perjuicio de la ejecución de la carta de garantía de fiel cumplimiento. El referido 10% no aplica a casos de dolo o culpa inexcusable u otros supuestos en los cuales dicho límite de responsabilidad no resulte aplicable.
- (viii) La aplicación de la penalidad no es restrictiva (pudiendo ser por cantidad y calidad en simultáneo) y es acumulativa. Asimismo, la aplicación (y pago) de la penalidad no excusa o sustituye el cumplimiento de la obligación correspondiente.
- (ix) Resultarán de aplicación el resto de las disposiciones contenidas en el Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

#### **5.12. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

- (i) El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las "Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERU", contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para Contratistas (Anexo 28). Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera el cumplimiento de sus obligaciones bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa según lo contemplado en éste.
- (ii) El CONTRATISTA deberá cumplir con todas las disposiciones legales y contractuales vigentes sobre Seguridad, Higiene industrial, Ambiente y otras disciplinas afines, además de todos los reglamentos y procedimientos que PETROPERÚ tenga vigente, particularmente con las "Condiciones Mínimas de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental".
- (iii) El CONTRATISTA, se encargará de la Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de Procesos, tomando como referencia lo indicado en el estándar OSHA 1910.119.
- (iv) El CONTRATISTA será el responsable de la segregación, así como la disposición final de sus residuos, tanto peligrosos como no peligrosos.
- (v) El CONTRATISTA deberá tomar en consideración lo establecido en la Ley N°29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo No. 005-2012-TR, así como la preservación del medio ambiente. En ese sentido, el CONTRATISTA reconoce y acepta que, como parte de las obligaciones a su cargo bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa, será responsable de cumplir íntegramente con las obligaciones emitidas en el marco de la Emergencia Sanitaria Nacional y del Estado de Emergencia Nacional, así como como de aquellas disposiciones sanitarias contenidas en la Resolución Ministerial No. 448-2020-MINSA.
- (vi) El CONTRATISTA deberá garantizar el cumplimiento de los siguientes lineamientos
  - Previo al inicio del servicio, el CONTRATISTA debe remitir la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo" en la plataforma SICOVID, en caso de incumplimiento será causal de resolución del Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
  - Circular GASO-321-2020.
  - Circula GASO-329-2020.

- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 debidamente registrado en SISCOVID-MINSA.
  - Procedimiento de Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para Retorno a Labores, luego de Levantado el Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19, Código PROA1-350.
  - Protocolo S-N2 Corporativo de Limpieza, Sanitización, Desinfección y Fumigación en PETROPERÚ ante el COVID-19 v.0.
  - Lineamiento “Medidas y acciones para el personal de retorne a laborar en forma presencial a PETROPERÚ”, código LINA1-073.
  - Circular No GGPE-5018 de fecha 22.06.2020.
  - Memorando Múltiple N° GGPE-5070-2020 sobre las evidencias para la suscripción de la Declaración Jurada del Personal de Riesgo.
- (vii) Resultarán de aplicación el resto de las disposiciones contenidas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

### 5.13. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El Contrato de Servicio de Gestión Operativa podrá ser resuelto por las partes, respectivamente, de conformidad a lo regulado en este.

### 5.14. SEGUROS

El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de vigencia del correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa, todas las pólizas de seguros y coberturas que le resultan exigibles de acuerdo a lo previsto en las Leyes Aplicables en atención a las actividades que realizará bajo dicho contrato.

Adicionalmente, y de acuerdo a las disposiciones previstas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa, el CONTRATISTA deberá contratar y mantener vigentes las siguientes pólizas de seguros:

- (i) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva**, por una suma asegura no menor de US\$ 10'000,000.00 en límite único y combinado, por evento y en el agregado anual. La póliza en mención debe tener como mínimo las siguientes coberturas:
- Responsabilidad Civil Extracontractual.
  - Responsabilidad Civil Contractual.
  - Contratistas y/o Subcontratistas de obras cuando el asegurado contrata sus servicios.
  - Contratistas de Obras.
  - Locales y Operaciones.
  - Responsabilidad Civil Cruzada.
  - Responsabilidad Civil Patronal en exceso de la seguridad social y/o cualquier otra póliza que cubra este riesgo, la misma que debe cubrir a todo el personal independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
  - Responsabilidad Civil por incendio, explosión, humo, agua.
  - Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados.
  - Responsabilidad Civil de la carga.

- Responsabilidad Civil por Polución y/o filtración y/o contaminación accidental, súbita e imprevista incluyendo gastos de contención, remediación y limpieza.
  - Responsabilidad Civil Vehicular, para vehículos propios y/o de terceros bajo su responsabilidad, con una suma asegurada no menor a US\$100,000 por evento y será en exceso de la cobertura de Responsabilidad Civil contemplada en la póliza vehicular.
- (ii) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Profesional**, por una suma asegurada mínima equivalente a 30% del Valor del Contrato con un tope de US\$5'000,000.00, que incluya una vigencia posterior de 6 meses respecto a la culminación del servicio.
- (iii) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles** hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 por cada vehículo y por evento. Debe contemplar cobertura desde el primer dólar en zonas no entregadas al tránsito.

Las pólizas antes mencionadas deberán ser contratada en cumplimiento de las disposiciones previstas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

- (iv) Disposiciones generales para las pólizas de seguros:
- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil, deberán dejar constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
  - Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
  - La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.
  - La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
  - Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas, como condición previa para que ocurra tal evento.

## 5.15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES

### PRINCIPALES OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA.

El CONTRATISTA tendrá a su cargo las siguientes obligaciones principales:

- (i) Las obligaciones y responsabilidades indicadas en el numeral 18.7 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.
- (ii) Prestar los Servicios a PETROPERÚ cumpliendo con las disposiciones establecidas para ello en el Contrato y las Condiciones Técnicas. Ello incluye, pero no se limita a, entre otros, cumplir con los requerimientos de volumen, periodicidad y calidad de los servicios y los insumos y/o productos según lo previsto en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

- (iii) El CONTRATISTA deberá mantener y gestionar el stock de consumibles y de repuestos de capital para asegurar el mantenimiento del nivel de servicio del PAQUETE su cargo según lo estipulado en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (iv) El programa de mantenimiento de las Unidades Auxiliares a su cargo será preparado por el CONTRATISTA y presentado para la aprobación de PETROPERÚ quien tiene la potestad de presentar observaciones o rechazar el programa de mantenimiento en caso éste no se adapte técnica u operativamente a las necesidades de la Refinería de Talara. En tal supuesto el CONTRATISTA deberá reformular el programa de mantenimiento tomando en consideración las observaciones de PETROPERÚ y presentarlo para su aprobación.

Los programas de mantenimiento deberán cumplir con los manuales de los fabricantes, los proveedores que corresponda y con las Buenas Prácticas de la Industria.

- (v) Operar y realizar el mantenimiento y las reparaciones que sean necesarias en las Unidades Auxiliares a su cargo, durante el Plazo del Contrato, de modo que la prestación de los Servicios a PETROPERÚ cumpla de forma ininterrumpida con los requerimientos de cantidad y calidad establecidos en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa. Cualquier descripción o enumeración de los trabajos, materiales, equipos, suministro, bienes o servicios que se indique en los Documentos del Contrato deberá entenderse como un mínimo y no deberá ser interpretada como una limitación de las obligaciones del CONTRATISTA. Los Servicios a ser prestados por el CONTRATISTA incluyen cualquier trabajo, personal, equipo y material que sean necesarios para cumplir con las obligaciones a cargo del CONTRATISTA según lo previsto en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (vi) Utilizar únicamente materiales, equipos, consumibles y repuestos nuevos y de primer uso en el mantenimiento y reparación de la unidad o unidades auxiliares, que se encuentren incluidos en el Listado de Proveedores Autorizados.
- (vii) El CONTRATISTA será responsable de incorporar en los casos que no existan y mantener (con las certificaciones exigibles) los sistemas de medición y calidad de los servicios y suministros referidos en los puntos anteriores. El correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa incluirá regulación apropiada del sistema de medición (principal y alternativo), especificaciones técnicas, lectura a distancia, disponibilidad de información, pruebas (periódicas y puntuales), intervenciones, responsabilidad por mantenimiento de medidores, consecuencias de fallas en el sistema de medición, costo de pruebas entre otros aspectos.
- (viii) Cumplida la recepción y puesta en marcha de las Unidades Auxiliares a su cargo, el CONTRATISTA deberá verificar el cumplimiento, por parte del Contratista del Contrato de EPC UAX, de toda obligación o subsanación que quede a cargo de este respecto de tales unidades.
- (ix) Establecer e implementar programas mensuales de producción de los Insumos y/o productos en función a las necesidades de PETROPERÚ para su posterior suministro a la Refinería de Talara. Dichos programas de producción deberán ser aprobados por PETROPERÚ y revisados semanalmente por PETROPERÚ a efectos de que se refleje una producción adecuada y eficiente de las correspondientes Unidades Auxiliares según las Buenas Prácticas de la Industria y asegure el cumplimiento de las obligaciones del Contratista bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

- (x) Ser responsable por la observancia y fiel cumplimiento de todas las medidas de seguridad que resulten necesarias en las Unidades Auxiliares a su cargo y en el área de la Refinería Talara, según sea notificado por PETROPERÚ en el caso de esta última, así como por la observancia y fiel cumplimiento de las Leyes Aplicables, sea por el CONTRATISTA o por cualquiera de sus sub-contratistas. El CONTRATISTA tendrá la plena y exclusiva responsabilidad de la adecuación, estabilidad y seguridad de todas las operaciones en las Unidades Auxiliares a su cargo.
- (xi) Cumplir con las responsabilidades y disposiciones establecidas en documentos HSE y las normas aplicables de PETROPERÚ, conforme puedan ser actualizadas o modificadas y previamente informadas al CONTRATISTA.
- (xii) Dar estricto cumplimiento a las Leyes Aplicables (incluyendo, pero no limitándose a, leyes en materia ambiental). Ello incluirá, entre otros, cumplir con los requerimientos sociales y ambientales previstos en el Estudio de Impacto Ambiental (EIA) que resulten aplicables a las Unidades Auxiliares a su cargo. Lo anterior comprende monitoreos ambientales y las obligaciones establecidas en el Plan de Relaciones Comunitarias.
- (xiii) En caso de emergencia operativa, el CONTRATISTA deberá actuar en forma coordinada y según las reglas que establecerán los procedimientos de PETROPERÚ que le serán oportunamente notificados. Respecto de los procedimientos de emergencia, transcurridos 6 (seis) meses de operación de las Unidades Auxiliares que conforman el Paquete a su cargo el CONTRATISTA deberá presentar a PETROPERÚ una propuesta de procedimiento interno que regule las acciones que se deberán tomar ante las distintas emergencias posibles, incluyendo una evaluación cuantitativa de cómo se verían disminuidos los servicios suministrados, prioridades de suministros previstos y eventuales secuencias de desvinculación de tales unidades.
- (xiv) Verificar el cumplimiento de todas las autorizaciones, permisos, certificaciones, etc. que sean exigibles bajo las Leyes Aplicables a las Unidades Auxiliares que opere, al momento de su Recepción, así como a su mantenimiento en vigencia, renovación, extensión o modificación, que resulten exigibles según los términos del correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa (“Permisos del Contratista”). El CONTRATISTA será responsable exclusivo de las consecuencias de no obtener o mantener vigente, según lo previsto en las Leyes Aplicables, cualquiera de los Permisos del Contratista.
- (xv) Ser responsable de toda otra prestación que no hubiese sido contemplada expresamente y que sea necesaria para el cumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (xvi) Pagar puntualmente todos los sueldos, beneficios laborales – independientemente de su fuente jurídica– aportes previsionales y de seguridad social y tributos que sean de cargo del CONTRATISTA de acuerdo con las Leyes Aplicables o se otorguen de forma unilateral o convencional a su personal.

- (xvii) Informar a PETROPERÚ, a través del Representante del CONTRATISTA, sobre los programas detallados de ejecución del correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa. Dichos informes se efectuarán de forma semanal y mensual según los alcances que las Partes oportunamente acuerden por escrito y que, una vez acordados, serán incorporados al contrato. Adicionalmente, el CONTRATISTA preparará informes de gestión que cumplan con la periodicidad y los requisitos previstos en dicho plan según los alcances que las Partes oportunamente acuerden por escrito y que, una vez acordados, serán incorporados al correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (xviii) Mantener permanentemente informado a PETROPERÚ, a través del Representante del CONTRATISTA, de los planes de producción y los programas de mantenimiento, así como los de seguridad y protección medioambiental.
- (xix) Cumplir con los planes generales de emergencia que se establezcan en los documentos que sean notificados por PETROPERÚ, así como con los planes de emergencia establecidos en los documentos del Sistema Integrado de Gestión de Seguridad, Salud y Ambiente de PETROPERÚ (“SIG”), dentro del que se incluye el Plan de Emergencia de Incendio y Desastres- PEID. El PEID de la Refinería Talara será adecuado para incorporar las Unidades Auxiliares. El CONTRATISTA deberá elaborar el PEID de las Unidades Auxiliares a su cargo, según sea necesario para cumplir con el objeto del Contrato, los que deberán ser compatibles con el PEID actualizado de la Refinería Talara que PETROPERÚ oportunamente notificará al Contratista.
- (xx) Suministrar, instalar y mantener los equipos de medición necesarios para la medición de los volúmenes y calidad de los Insumos entregados por el CONTRATISTA cuya instalación no esté prevista en el Contrato EPC UAX. Dichos equipos deberán cumplir con los requerimientos técnicos establecidos en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (xxi) Prestar a PETROPERÚ y al Representante de PETROPERÚ las facilidades necesarias para acceder en todo momento a la información registrada en los equipos de medición de los Servicios, así como respecto de la información relativa al mantenimiento y calibración de estos. Asimismo, en caso de ser requerido deberá ponerse a disposición y atender requerimientos de las Autoridades Gubernamentales.
- (xxii) Indemnizar y mantener indemne a PETROPERÚ de cualquier tipo de reclamo o daño derivado imputable al CONTRATISTA o que se originen de actos u omisiones del CONTRATISTA (incluyendo de cualquier tipo de reclamación o daño de un sub-contratista del CONTRATISTA).
- (xxiii) Ser responsable por el fiel y exacto cumplimiento de todas sus obligaciones y garantías bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa conforme a sus términos. La responsabilidad del CONTRATISTA antes mencionada aplicará en cualquier circunstancia, incluso por cualquier causa que no resulte imputable a éste, excepto únicamente como consecuencia de un Evento de Fuerza Mayor.
- (xxiv) El CONTRATISTA deberá pagar las penalidades previstas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa en caso incumpla con cualquier obligación a su cargo que origine la imposición de penalidades de acuerdo con lo señalado en este.
- (xxv) Las pólizas de seguros deberán contratarse con compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.

- (xxvi) Entregar a PETROPERÚ copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de las correspondientes primas, antes de iniciar los Servicios.
- (xxvii) En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ, su personal.
- (xxviii) En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el CONTRATISTA. PETROPERÚ, su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- (xxix) Obtener coberturas adicionales a las señaladas anteriormente cuando sea aplicable. La no contratación de tales pólizas no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- (xxx) Presentar los planes previstos en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa antes del inicio de la etapa operativa bajo este, excepto por el Plan de Vigilancia que será entregado al inicio del Servicio.
- (xxxi) Resultará de aplicación el resto de las disposiciones en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.

#### **DE PETROPERÚ**

- (i) PETROPERÚ sólo será responsable de aquellas prestaciones expresamente establecidas a su cargo, obligaciones que serán de carácter taxativo y de interpretación restrictiva.
- (ii) PETROPERÚ suministrará al CONTRATISTA determinados consumibles y repuestos de acuerdo a lo indicado en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (iii) Toda obligación que no haya sido expresamente asignada a PETROPERÚ bajo el Contrato será responsabilidad del CONTRATISTA.
- (iv) Suministrar a las Unidades Auxiliares a cargo del CONTRATISTA las Materias Primas y Servicios Industriales en las condiciones establecidas en el Anexo 4, "Materia prima y suministros por parte de PETROPERÚ".
- (v) Pagar al CONTRATISTA la Contraprestación conforme a lo dispuesto en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.
- (vi) Resultará de aplicación el resto de las disposiciones previstas en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa.



## **SECCIÓN B - CONDICIONES TÉCNICAS**

### **PRINCIPALES TÉRMINOS DEL SERVICIO DE GESTIÓN OPERATIVA DE LAS UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA DE TALARA**

#### **PAQUETE 4**

## **6. ESQUEMA CONTRACTUAL**

En caso del Paquete 4, el CONTRATISTA suscribirá el Contrato de Suministro y el Contrato de Usufructo.

## **7. RESUMEN DEL ALCANCE DEL SERVICIO – CONTRATO DE SUMINISTRO DEL PAQUETE 4**

### **7.1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO DE SUMINISTRO**

El Contrato de Suministro estará integrado por los siguientes documentos:

- Condiciones Técnicas, en lo que corresponda
- Oferta del CONTRATISTA

### **7.2. ALCANCE DEL SERVICIO**

En el marco de la ejecución del Contrato de Usufructo, el CONTRATISTA se obliga a suministrar a favor de PETROPERÚ, durante todo el plazo del Contrato, a través de las Unidades GE, Unidad SGV y Unidad RCO lo siguiente:

- (i) Suministro Eléctrico: conformado por la generación y el suministro de la Potencia Contratada y la Energía Asociada a dicha potencia, según las condiciones de calidad especificadas en el Contrato de Suministro. Este suministro se llevará a cabo a través de la operación de las Unidades GE y energía proveniente del SEIN, según corresponda.
- (ii) Suministro de Vapor: conformado por la producción y el suministro de las Toneladas de Vapor Contratadas en Alta y Media Presión, según las condiciones de calidad especificadas en el Contrato de Suministro. Este suministro se llevará a cabo a través de la operación de la Unidad SGV y de los calderos de la Unidades GE.
- (iii) Suministro de Condensados de Vapor: conformado por el suministro del Agua de Calderos y Condensado Tratado, según las condiciones de calidad especificadas en el Contrato de Suministro. Este suministro se llevará a cabo a través de la operación de la Unidad RCO.
- (iv) Operación de GE1. La prestación del servicio de suministro involucra la operación y mantenimiento de la Subestación de energía eléctrica.

### **7.3. EXCLUSIVIDAD**

Los servicios correspondientes al Paquete 4, salvo lo que corresponde a la parte excedentaria del Suministro Eléctrico, serán prestados por el CONTRATISTA en forma exclusiva a PETROPERÚ.

En lo que corresponde al Suministro Eléctrico, el CONTRATISTA contará con la posibilidad de comercializar los excedentes de electricidad a terceros, sin afectar la prioridad de suministro a PETROPERÚ. Las condiciones de dicha comercialización se detallan en el Contrato de Suministro

#### **7.4. LUGAR DE EJECUCIÓN**

La prestación del servicio se desarrollará en un área dentro de la Refinería de Talara, incluyendo las instalaciones administrativas, industriales y portuarias relacionadas a las Unidades Auxiliares y las áreas adyacentes que forman parte de la Zona de Refinería Talara, ubicadas en la provincia de Talara, Región Piura. El Contrato de Servicio de Gestión Operativa correspondiente delimitará dichas áreas y las responsabilidades de las partes respecto de éstas.

#### **7.5. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El inicio del servicio será desde la etapa preoperativa de cada paquete, y se mantendrá vigente por un plazo de diez (10) años contados a partir de la fecha en la que ocurra el Inicio de Suministro en los términos previstos en dicho contrato.

#### **7.6. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SUMINISTRO**

Serán estipuladas en el Contrato de Suministro.

#### **7.7. PROVEEDOR (ES)**

- (i) PETROPERÚ proporcionará al CONTRATISTA un listado de PROVEEDORES autorizados, (el “Listado de Proveedores Autorizados”), para lo cual que se utilizará como base (documento 02070-GEN\_PRC-LIS\_001 REV. 6).
- (ii) Para la inclusión en el Listado de Proveedores Autorizados de un nuevo PROVEEDOR se deberán seguir las siguientes directrices:
  - La selección de PROVEEDORES se regirá por el documento 02070-GEN\_PRC-LIS\_001 REV. 6, el cual contiene la Lista de PROVEEDORES aprobados por PETROPERÚ en base a la aprobación de las Bidders List por requisición efectuada durante la fase FEED OBE del PMRT.
  - En caso de ser necesario, este documento mencionado en el ítem anterior se revisará periódicamente para incluir los nuevos PROVEEDORES aprobados por PETROPERÚ.
  - El Listado de Proveedores Autorizados deberá ser actualizado, en caso de corresponder por PETROPERÚ.
- (iii) Adicionalmente, cualquier aprobación de una solicitud para la inclusión de nuevos PROVEEDORES en el Listado de Proveedores Autorizados se dará solo en los siguientes casos especiales:
  - Que el CONTRATISTA demuestre que ninguno de los PROVEEDORES existentes respecto de un ítem específico posee una oferta técnicamente aceptable y, por tanto, deben recurrir a la inclusión de un nuevo PROVEEDOR.
  - Que en el Listado de Proveedores Autorizados no se encuentre un ítem específico y, por lo tanto, además de solicitar la inclusión de uno nuevo, se solicitará la inclusión de una nueva categoría.
- (iv) Una vez que el CONTRATISTA identifique la necesidad de la inclusión del nuevo PROVEEDOR al Listado de Proveedores Autorizados, el CONTRATISTA deberá sustentar ante PETROPERÚ las razones por las que solicita la inclusión de un nuevo PROVEEDOR para que esta sea evaluada. Para ello, el CONTRATISTA seguirá los siguientes pasos:
  - Debe enviar una carta solicitando específicamente la inclusión del PROVEEDOR en la que indique el nombre del PROVEEDOR y el epígrafe con nombre y número específico del listado de PROVEEDOR al que corresponde.

- Dicha carta debe incluir la información que garantice que el PROVEEDOR comercializa, distribuye o fabrica el equipo o materiales indicados por el CONTRATISTA.
- La información mínima requerida a incluir en la carta antes referida es:
  - (i) Listado de referencias comerciales o de clientes (preferiblemente del sector Oil & Gas).
  - (ii) Certificados de calidad de la empresa y de fabricación del producto (o certificados de materiales).
  - (iii) Listado de productos con especificaciones.
  - (iv) Cualquier otra información técnica que considere relevante para la evaluación por parte de PETROPERÚ.
- La carta y documentación enviada por el CONTRATISTA será revisada por PETROPERÚ y el PROVEEDOR aprobado o rechazado en un plazo máximo de 15 días.
- Si el PROVEEDOR propuesto es aprobado, se enviará una carta al CONTRATISTA informando su inclusión y PETROPERÚ deberá actualizar el Listado de Proveedores Autorizados emitiendo con una nueva revisión.
- Si el PROVEEDOR propuesto es rechazado, el CONTRATISTA no podrá adjudicar un pedido u orden de compra a dicho PROVEEDOR. El CONTRATISTA no puede adjudicar ningún pedido u orden de compra a un PROVEEDOR sin la previa aprobación de PETROPERÚ.
- (v) En los paquetes de Diseño Básico, los Licenciantes de Procesos presentarán las listas de PROVEEDORES aprobados para los equipos esenciales, las cuales tienen que ser respetadas por el CONTRATISTA.

## **7.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD**

La administración y conformidad de la ejecución del Contrato de Suministro será definida oportunamente por PETROPERÚ e informada al CONTRATISTA. Cualquier cambio en la administración y/o conformidad de los contratos que conformen el PAQUETE 4 será comunicado al CONTRATISTA con la debida anticipación.

## **7.9. CONTRAPRESTACIÓN, FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO**

Serán estipuladas en el Contrato de Suministro.

## **7.10. PENALIDADES**

- (i) El incumplimiento de los volúmenes, calidades y parámetros de cumplimiento de cualquiera de los Servicios según lo establecido en el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa causará la imposición de penalidades a ser pagadas por el CONTRATISTA. Los supuestos de incumplimiento a que se refiere el presente numeral conllevarán la obligación a cargo del CONTRATISTA de pagar las penalidades respectivas sin necesidad de una intimación previa, y su pago no libera al CONTRATISTA de cumplir la obligación respectiva. El pago de las penalidades no exime al CONTRATISTA del cumplimiento de la obligación incumplida, así como el pago de las multas y cumplimiento de las obligaciones que sean exigibles por la normativa aplicable.
- (ii) El CONTRATISTA estará exento de cumplimiento de volúmenes, calidades y niveles de servicio ante eventos/causas que no le resulten imputables de manera exclusiva.

- (iii) En caso de incumplimiento de parte del CONTRATISTA de los estándares de operación y calidad o incumplimiento de su responsabilidad respecto a la obtención y mantenimiento de los Permisos del Contratista (en la medida que hayan afectado la operación o calidad) se aplicará una penalidad correspondiente al diez por ciento (10%) de la contraprestación correspondiente al periodo en la cual se hubieran registrado los incumplimientos.
- (iv) Las penalidades aplicadas en todo concepto no podrán exceder el 10% del valor total del Contrato.
- (v) PETROPERÚ podrá terminar el Contrato resolver, de pleno derecho, el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa en el caso en que las penalidades alcancen el diez por ciento (10%) del valor de dicho contrato, sin que las partes tengan derecho a exigir un resarcimiento mayor a tal porcentaje, sin perjuicio de la ejecución de la carta de garantía de fiel cumplimiento. El referido 10% no aplica a casos de dolo o culpa inexcusable u otros supuestos en los cuales dicho límite de responsabilidad no resulte aplicable.
- (vi) La aplicación de la penalidad no es restrictiva (pudiendo ser por cantidad y calidad en simultáneo) y es acumulativa. Asimismo, la aplicación (y pago) de la penalidad no excusa o sustituye el cumplimiento de la obligación correspondiente.
- (vii) Resultarán de aplicación el resto de las disposiciones contenidas en el Contrato de Suministro.

#### **7.11. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

- (i) El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las "Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERU", contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para Contratistas (Anexo 28). Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera el cumplimiento de sus obligaciones bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa según lo contemplado en éste.
- (ii) El CONTRATISTA deberá cumplir con todas las disposiciones legales y contractuales vigentes sobre Seguridad, Higiene industrial, Ambiente y otras disciplinas afines, además de todos los reglamentos y procedimientos que PETROPERÚ tenga vigente, particularmente con las "Condiciones Mínimas de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental".
- (iii) El CONTRATISTA, se encargará de la Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de Procesos, tomando como referencia lo indicado en el estándar OSHA 1910.119.
- (iv) El CONTRATISTA será el responsable de la segregación, así como la disposición final de sus residuos, tanto peligrosos como no peligrosos.
- (v) El CONTRATISTA deberá tomar en consideración lo establecido en la Ley N°29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo No. 005-2012-TR, así como la preservación del medio ambiente. En ese sentido, el CONTRATISTA reconoce y acepta que, como parte de las obligaciones a su cargo bajo el correspondiente Contrato de Servicio de Gestión Operativa, será responsable de cumplir íntegramente con las obligaciones emitidas en el marco de la Emergencia Sanitaria Nacional y del Estado de Emergencia Nacional, así como como de aquellas disposiciones sanitarias contenidas en la Resolución Ministerial No. 448-2020-MINSA.

- (vi) El CONTRATISTA deberá garantizar el cumplimiento de los siguientes lineamientos:
- Previo al inicio del servicio, el CONTRATISTA debe remitir la evidencia del registro de su “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo” en la plataforma SICOVID, en caso de incumplimiento será causal de resolución de Contrato.
  - Circular GASO-321-2020
  - Circular GASO-329-2020
  - Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 debidamente registrado en SISCOVID-MINSA
  - Procedimiento de Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para Retorno a Labores, luego de Levantado el Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19, Código PROA1-350
  - Protocolo S-N2 Corporativo de Limpieza, Sanitización, Desinfección y Fumigación en PETROPERÚ ante el COVID-19 v.0
  - Lineamiento “Medidas y acciones para el personal de retorne a laborar en forma presencial a PETROPERÚ”, código LINA1-073
  - Circular No GGPE-5018 de fecha 22.06.2020
  - Memorando Múltiple N° GGPE-5070-2020 sobre las evidencias para la suscripción de la Declaración Jurada del Personal de Riesgo.
- (vii) Resultarán de aplicación el resto de las disposiciones contenidas en el Contrato de Suministro.

## 7.12. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El Contrato de Suministro podrá ser resuelto por las partes, respectivamente, de conformidad a lo regulado en este.

## 7.13. SEGUROS

El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de vigencia del correspondiente Contrato de Suministro, todas las pólizas de seguros y coberturas que le resultan exigibles de acuerdo a lo previsto en las Leyes Aplicables en atención a las actividades que realizará bajo dicho contrato.

Adicionalmente, y de acuerdo a las disposiciones previstas en el correspondiente Contrato de Suministro, el CONTRATISTA deberá contratar y mantener vigentes las siguientes pólizas de seguros:

- (i) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva**, por una suma asegurada no menor de US\$ 10'000,000.00 en límite único y combinado, por evento y en el agregado anual. La póliza en mención debe tener como mínimo las siguientes coberturas:
- Responsabilidad Civil Extracontractual.
  - Responsabilidad Civil Contractual.
  - Contratistas y/o Subcontratistas de obras cuando el asegurado contrata sus servicios.
  - Contratistas de Obras.
  - Locales y Operaciones.
  - Responsabilidad Civil Cruzada.

- Responsabilidad Civil Patronal en exceso de la seguridad social y/o cualquier otra póliza que cubra este riesgo, la misma que debe cubrir a todo el personal independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
  - Responsabilidad Civil por incendio, explosión, humo, agua.
  - Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados.
  - Responsabilidad Civil de la carga.
  - Responsabilidad Civil por Polución y/o filtración y/o contaminación accidental, súbita e imprevista incluyendo gastos de contención, remediación y limpieza.
  - Responsabilidad Civil Vehicular, para vehículos propios y/o de terceros bajo su responsabilidad, con una suma asegurada no menor a US\$100,000 por evento y será en exceso de la cobertura de Responsabilidad Civil contemplada en la póliza vehicular.
- (ii) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Profesional**, por una suma asegurada mínima equivalente a 30% del Valor del Contrato con un tope de US\$5'000,000.00, que incluya una vigencia posterior de 6 meses respecto a la culminación del servicio.
- (iii) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles** hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 por cada vehículo y por evento. Debe contemplar cobertura desde el primer dólar en zonas no entregadas al tránsito.

Las pólizas antes mencionadas deberán ser contratada en cumplimiento de las disposiciones previstas en el correspondiente Contrato de Suministro.

(iv) Disposiciones generales para las pólizas de seguros:

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil, deberán dejar constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas como condición previa para que ocurra tal evento.

## **8. RESUMEN DEL ALCANCE DEL SERVICIO – CONTRATO DE USUFRUCTO PAQUETE 4**

### **8.1. ALCANCE DEL SERVICIO**

En virtud del Contrato de Usufructo, PETROPERÚ constituye y otorga un derecho real de usufructo sobre la totalidad de los activos que integran el Paquete 4, a favor del CONTRATISTA, quien tendrá derecho a usar y disfrutar de estos de conformidad con los términos y condiciones previstos en dicho contrato. El uso de los activos bajo usufructo será exclusivo para la ejecución de las obligaciones del CONTRATISTA bajo el Contrato de Suministro.

### **8.2. ÁREA DE USUFRUCTO**

El Área de Usufructo se encuentra definida en el Contrato de Usufructo.

### **8.3. PLAZO DEL USUFRUCTO**

El Contrato de Usufructo entrará en vigencia en la fecha de suscripción y se mantendrá vigente hasta la terminación del Contrato de Suministro.

En ningún caso, el plazo del Contrato de Usufructo será mayor a treinta (30) años de acuerdo con lo previsto en el artículo 1001 del Código Civil.

### **8.4. CONTRAPRESTACIÓN**

El derecho de usufructo regulado por el Contrato de Usufructo se constituye a título gratuito. De ser necesario o conveniente establecer una contraprestación a cargo del CONTRATISTA por razones contables o tributarias ello será oportunamente informado durante el Proceso de Selección.

### **8.5. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO**

El Contrato de Usufructo podrá ser resuelto de conformidad a lo regulado en el mismo. Bajo ningún supuesto el Contrato de Usufructo se mantendrá vigente de manera separada del Contrato de Suministro.

**SECCIÓN C - CONDICIONES TÉCNICAS**  
**REGULACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

**9. CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

**9.1. MODALIDAD**

Proceso de Selección Abreviada, en el marco de lo previsto en el literal h) del numeral 12.3 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERU de acuerdo al detalle del numeral 1 de las Condiciones Técnicas.

**9.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

Suma Alzada.

**9.3. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

El Monto Estimado Referencial (MER) del Proceso de Selección es RESERVADO y se expresa en Dólares de los Estados Unidos de América (en adelante “Dólares” o “US\$”), incluidos todos los tributos, impuestos, seguros, inspecciones, pruebas, transporte y en general todo lo necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato correspondiente, los beneficios laborales y previsionales del personal a cargo del CONTRATISTA de acuerdo a las Leyes Aplicables, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar. Se excluye únicamente el Impuesto General a las Ventas que se recauda y paga conjuntamente con el Impuesto de Promoción Municipal, conforme a lo previsto en las Leyes Aplicables.

PETROPERÚ no se hace responsable por el pago o cualquier supuesto o circunstancia que el CONTRATISTA no haya considerado en su Oferta Económica.

**9.4. INVITACIÓN DE POSTORES**

En un plazo máximo 5 días hábiles de publicada la Convocatoria del Proceso de Selección, todas las personas jurídicas o consorcios de estas que deseen participar en el Proceso de Selección, deberá remitir un correo electrónico a la siguiente dirección [gestionoperativauax@petroperu.com.pe](mailto:gestionoperativauax@petroperu.com.pe) , indicando lo siguiente:

- (i) Su intención manifiesta de participar en el Proceso de Selección.
- (ii) La razón social o denominación social, según corresponda.
- (iii) El lugar de constitución de la persona jurídica.
- (iv) Una breve descripción de su objeto social y de la experiencia que pudieran tener en el desarrollo de proyectos vinculados a las Unidades Auxiliares, en caso esto último les resulte aplicable.
- (v) En caso de un Consorcio, se deberá indicar la intención manifiesta de cada una de las personas jurídicas que lo integran de participar en el Proceso de Selección de forma consorciada. Asimismo, se deberá indicar la información detallada en los numeral (ii), (iii) y (iv) por cada una de las personas jurídicas que integrarían el Consorcio.
- (vi) La dirección de correo electrónico donde PETROPERÚ deberá remitir la invitación correspondiente.

En el plazo indicado en el Cronograma del Proceso, PETROPERÚ cursará las invitaciones a todas las personas jurídicas o consorcios que hayan cumplido con presentar la información antes mencionada a fin de que se constituyan como Postores en el marco del Proceso de Selección.



## **10. PROCESO DE CONTRATACIÓN**

### **10.1.DOCUMENTACIÓN RELEVANTE**

Los documentos del Proceso de Selección deberán ser usados por el grupo de Postores invitados para elaborar su Oferta en el presente Proceso de Selección y comprende los siguientes:

- Condiciones Técnicas y sus Anexos.
- Proforma de Contrato (Condiciones Generales y Especiales) del Servicio Gestión Operativa de las Unidades Auxiliares de la Refinería Talara y sus Anexos para los Paquetes 1, Paquete 2 y Paquete 3.
- Proforma de Contrato de Suministro y proforma de Contrato de Usufructo, y sus Anexos, para el Paquete 4.
- Expediente Técnico (parte de la documentación puede estar sujeto a actualización).

### **10.2.INFORMACIÓN A SER PRESENTADA POR LOS POSTORES**

Los Postores invitados a formar parte del Proceso de Selección deberán cumplir con al menos diez (10) días antes de la fecha de presentación de Oferta y en la presentación de su Oferta lo siguiente:

- (i) Una carta de presentación cómo Postor indicando si es una Persona Jurídica individual o un Consorcio, indicando las personas jurídicas que integran este último y el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes. Asimismo, deberá indicar que acepta su condición de Postor y su intención de Participar en el Proceso de Selección en cumplimiento de lo previsto en las Condiciones Técnicas, el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, el Contrato, y las Leyes Aplicables. Esta carta deberá estar en el formato incluido como Anexo 9.
- (ii) La designación del Representante del Postor de acuerdo al Anexo 16. La acreditación de los poderes del Representante del Postor se realizará como parte de la presentación de la Oferta. La inscripción registral ante Sunarp de los poderes solo se exigirá al momento de suscribirse el Contrato con el Adjudicatario.
- (iii) El documento que acredite el Postor o sus miembros en caso de Consorcio cuentan con inscripción vigente en la BDPC.
- (iv) El Acuerdo de Confidencialidad de acuerdo a lo previsto en el Anexo 8 de las Condiciones Técnicas.

Existe información de los Licenciados que será entregada al Postor y que está protegida bajo normas de propiedad intelectual.

Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos antes mencionados, los Postor podrán tener acceso al Expediente Técnico en forma digital, utilizando forma de acceso y la clave que para dichos efectos le remitirá PETROPERÚ.

### **10.3.SOBRE LOS POSTORES**

- (i) Los Postores podrán presentar Ofertas por cada uno de los Paquetes respecto de los cuales tengan interés en contratar. No es necesario que los Postores presenten Ofertas respecto de todos los Paquetes, siendo que pueden presentar Ofertas por uno o más Paquetes, según lo estimen conveniente a su sola discreción.

Los Postores que presenten Ofertas por más de un Paquete no recibirán ningún tipo de ventaja competitiva o puntuación adicional para la evaluación de la Oferta de ningún Paquete. Los Paquetes serán adjudicados de forma independiente de acuerdo a los criterios de adjudicación previstos para cada uno de ellos en las Condiciones Técnicas.

- (ii) Una persona jurídica, de manera individual o a través de un Consorcio, no puede participar en o integrar más de un Postor, para un determinado paquete.

La restricción en mención se extiende a las Empresas Vinculadas de la persona jurídica que sea un Postor, de forma individual o como integrante de un Consorcio.

Lo anterior será objeto de una declaración jurada a ser incluida en la Oferta según el formato que se entregue a los Postores.

- (iii) Los Postores pueden acreditar el cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos de los Paquetes respecto de los cuales presente oferta de forma directa o por medio de sus Empresas Vinculadas. En caso el Postor sea un Consorcio, los integrantes del mismo pueden sumar sus experiencias a fin de acreditar los Requerimientos Técnicos Mínimos, siendo que cada uno de los integrantes puede presentar su propia experiencia o las de sus Empresas Vinculadas.
- (iv) En caso el Postor que resulte Adjudicatario haya acreditado el cumplimiento de alguno(s) o todos Requerimientos Técnicos Mínimos utilizando experiencia que pertenece a una persona jurídica distinta a la que firmará el Contrato y se constituirá como CONTRATISTA, entonces cada una de aquella(s) persona(s) jurídica(s) cuya experiencia fue utilizada para acreditar el cumplimiento de alguno(s) o todos Requerimientos Técnicos Mínimos deberá asumir el rol de Socio Estratégico bajo el Contrato. Para efectos de claridad se precisa que esto deberá ocurrir en caso el Postor haya: (a) acreditado el cumplimiento de alguno(s) o todos Requerimientos Técnicos Mínimos utilizando la experiencia de Empresas Vinculadas; (b) constituido una Sociedad de Propósito Especial para la firma del Contrato.

Los Socio(s) Estratégico(s) deberán otorgar a favor de PETROPERÚ una Garantía de Fiel Cumplimiento de Gestión Operativa en los términos previstos en los Contratos correspondientes.

- (v) Cualquier Postor, sea persona jurídica individual o Consorcio, podrá constituir una Sociedad de Propósito Especial en caso resulte Adjudicatario de cualquier Paquete.

#### **10.4.REGULACIÓN APLICABLE PARA EL CASO DE CONSORCIOS**

- (i) Respecto a la conformación y modificación de integrantes de Consorcios y sus participaciones relativas en éstos, PETROPERÚ actuará de la forma que se indica a continuación:

- Consorcios entre Postores:

Cuando el Postor se consorcie con otro(s) Postor(es), la solicitud para consorciarse será aceptada siempre que se mantenga la concurrencia de más de un Postor en el Proceso de Selección para el o los Paquetes en los cuales los Postores que se consorcién intención de presentar Oferta.

Si el Postor es un Consorcio, ningún miembro del Consorcio o sus Empresas Vinculadas serán aceptadas como miembro de otro Consorcio conformado en forma posterior a la fecha de presentación de la información indicada en el numeral 10.2 de las Condiciones Técnicas.

La formación de Consorcios no podrá conllevar a que todos los Postores con interés por un Paquete se asocien para participar como un solo Consorcio. En esos casos, PETROPERÚ no considerará válida la Oferta presentada.

- Consorcios entre Postores y No Postores:

Cuando el Postor se consorcie con otra(s) persona(s) jurídica(s) que no hayan recibido invitación para ser Postores del Proceso de Selección, el Consorcio deberá remitir una carta de presentación del posible nuevo integrante indicando su razón social, el país de su constitución y una breve reseña de las actividades económicas que desarrolla además de información patrimonial reciente.

En un plazo de cinco (5) días hábiles de presentada la comunicación anterior, PETROPERÚ aprobará (o rechazará) la incorporación del nuevo integrante del Consorcio.

- (ii) Las solicitudes de formación o modificación de Consorcios deberán contar con el pronunciamiento favorable y expreso de PETROPERÚ antes de la entrega de las Ofertas.

Las solicitudes de formación de Consorcios o variación de aquellos ya conformados deben presentarse hasta 10 (diez) días hábiles antes de la fecha de presentación de Ofertas, fecha a partir de la cual no se aceptarán solicitudes. Las Ofertas de Consorcios cuya formación o modificación no hayan sido aceptadas por PETROPERÚ o haya sido presentada de forma extemporánea serán descalificadas.

- (iii) En caso el Adjudicatario sea un Consorcio, se deberá cumplir con cualquiera de los siguientes escenarios para la suscripción del correspondiente Contrato:

Constitución de Sociedad de Propósito Exclusivo (SPE)

Los integrantes del Consorcio podrán constituir una persona jurídica en el Perú para efectos de la suscripción del Contrato del Paquete adjudicado. La persona jurídica a constituirse podrá adoptar cualquiera de las modalidades societarias reguladas por la Ley General de Sociedades. Los integrantes del Consorcio serán accionistas directos de la SPE.

Además de ello, el o los integrantes del Consorcio que acreditaron de forma directa alguno(s) o todos los Requerimientos Técnicos Mínimos del Paquete adjudicado, deberán constituirse como el o los accionistas denominados Socios Estratégicos. Además, en caso los integrantes del Consorcio hayan acreditado el cumplimiento de alguno(s) o todos los Requerimientos Técnicos Mínimos del Paquete adjudicado por medio de Empresas Vinculadas, dichas Empresas Vinculadas también deberán constituirse como el o los accionistas que asumirán la condición de los Socios Estratégicos.

La SPE deberá ser constituida por integrantes del Consorcio en la misma proporción que participaban en éste al momento de presentar la Oferta, salvo en caso de que se deba incorporar como accionistas a Empresas Vinculadas de acuerdo a lo mencionado en el párrafo anterior. En este último escenario, en el documento de promesa formal que el Postor presente siguiendo el Anexo 9 de las Condiciones Técnicas, el Postor deberá de precisar la futura composición societaria de la SPE, incluyendo el porcentaje accionario que corresponderá a cada accionista.

El Socio Estratégico tendrá la titularidad de la Participación Mínima, la cual equivale al 25% del capital social suscrito y pagado en efectivo de la SPE.

### Suscripción de un Contrato de Consorcio

En caso los Adjudicatarios sean Consorcios y no decidan constituir una SPE, como condición para la suscripción del Contrato correspondiente los integrantes del Consorcio deberán suscribir un Contrato de Consorcio donde acrediten la constitución del mismo. El Contrato de Consorcio deberá ser formalizado mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los representantes legales de sus integrantes ante Notario Público, designando en dicho documento al representante o apoderado común del Consorcio.

Previo a la formalización del Contrato, el Consorcio debe presentar el contrato de consorcio, formalizado mediante documento privado con firmas legalizadas de sus representantes legales ante notario público designando en dicho documento al representante o apoderado común.

El Contrato de Consorcio deberá incluir lo siguiente:

- (i) La declaración expresa que los integrantes del Consorcio son responsables solidarios en el cumplimiento de todas las obligaciones bajo el Contrato.
- (ii) El porcentaje de participación de cada integrante miembro del Consorcio.
- (iii) La declaración expresa que el o los Socio(s) Estratégico(s) deberán asumir la gestión operativa del Contrato a fin de garantizar la operación de las Unidades Auxiliares del Paquete adjudicado de acuerdo a lo exigido en el Contrato.

Las disposiciones antes mencionadas no podrán ser modificadas durante toda la vigencia del Contrato de Consorcio, excepto en caso nos encontremos ante el cambio del Socio Estratégico o cualquier otro supuesto expresamente permitido por las Leyes Aplicables y siempre que PETROPERÚ haya dado su autorización previa y por escrito.

En el caso que el Consorcio se adjudique más de un Paquete, deberá suscribir un solo Contrato de Consorcio; pero el o los Operadores Calificados serán responsables solidarios por todos los Contratos de los que sea parte el Consorcio y deberán presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento de Gestión Operativa independiente para cada Paquete adjudicado. En el caso que el Consorcio se adjudique más de un Paquete, podrá optar por: (i) constituir una SPE por Paquete adjudicado; o (ii) constituir una sola SPE para todos los Paquetes adjudicados, siendo que se deberá contar con una Participación Mínima por Paquete adjudicado, atendiendo a la forma en cómo se acreditaron los Requerimientos Técnicos Mínimos para cada uno de estos.

### Antecedentes técnicos:

Aquella Empresa Vinculada que hubiese permitido acreditar el cumplimiento de uno o más de los Requerimientos Técnicos Mínimos (término definido en las Condiciones Técnicas) será considerado Socio Estratégico. El Socio Estratégico deberá asumir la gestión operativa del Contrato a fin de garantizar la operación de las Unidades Auxiliares de acuerdo a lo exigido en el Contrato y deberá mantener una participación mínima de 25% en el CONTRATISTA, la SPE, o en el Consorcio. En el caso del CONTRATISTA y de la SPE, el capital social deberá encontrarse emitido e integrado (la “**Participación Mínima**”).

El CONTRATISTA deberá mantener una relación con el Socio Estratégico en los siguientes términos durante toda la vigencia del Contrato y por dos años siguientes a su vencimiento o resolución:

- a) CONTRATISTA y Socio Estratégico: En caso el CONTRATISTA sea la misma persona jurídica que participó directamente en el Proceso de Selección y que resultó adjudicataria habiendo acreditado cumplir con uno o más de los Requerimientos Técnicos Mínimos (término definido en las Condiciones Técnicas), será considerado Socio Estratégico y deberá mantener la Participación Mínima.

En caso el CONTRATISTA hubiese acreditado cumplir con uno o más de los Requerimientos Técnicos Mínimos (término definido en las Condiciones Técnicas) utilizando antecedentes de sus Empresas Vinculadas, éstas serán consideradas Socio Estratégico y deberán mantener la Participación Mínima.

- b) CONTRATISTA SPE: En caso el CONTRATISTA sea una sociedad de propósito especial ("**SPE**") constituida de manera previa a la firma del Contrato al amparo de lo previsto en las Condiciones Técnicas, el accionista de la SPE que hubiese acreditado cumplir con uno o más de los Requerimientos Técnicos Mínimos (término definido en las Condiciones Técnicas) será considerado Socio Estratégico y deberá mantener la Participación Mínima.
- c) CONTRATISTA Consorcio: En caso el CONTRATISTA sea un Consorcio, el miembro del Consorcio que es una Empresa Vinculada del Socio Estratégico deberá mantener la Participación Mínima.
- d) En todos los casos previstos en los apartados a), b) y c) anteriores, serán de aplicación las siguientes reglas:
- En caso más de un miembro del Consorcio sea una Empresa Vinculada de los Socios Estratégicos, el 25% de participación mínima antes mencionado será asumido en proporciones iguales por cada integrante a fin de que la sumatoria sea de, por lo menos, 25%.
  - El Socio Estratégico podrá transferir su Participación Mínima a otra persona jurídica a partir del cuarto (4) año de vigencia del Contrato. Para ello deberá acreditar frente a PETROPERÚ que dicha persona jurídica cumple, cuando menos, con los mismos requisitos exigidos para la Oferta Técnica en las Condiciones Técnicas. La transferencia de la Participación Mínima sólo podrá ser realizada previa aprobación expresa de PETROPERÚ, una vez que ésta verifique el cumplimiento de los requisitos antes mencionados.
  - En forma previa a cualquier transacción que implique que el o los Socio(s) Estratégico(s) dejasen de ser una Empresa Vinculada del CONTRATISTA, SPE o Consorcio, según sea el caso, ésta deberá informar a PETROPERÚ a fin de que verifique que tal circunstancia no afecte la capacidad de gestión técnica ni la solvencia financiera del Socio Estratégico, en cuyo caso será aprobada por PETROPERÚ.

CONTRATISTA Sociedad de Propósito Especial: En caso el CONTRATISTA sea una sociedad de propósito especial constituida de manera previa a la firma del Contrato al amparo de lo previsto en las Condiciones Técnicas, su estatuto deberá contener las siguientes disposiciones:

- Que, es una sociedad de propósito exclusivo, cuyo objeto social se circunscribe a aquellas actividades que sean necesarias para la ejecución del Contrato.
- Que, cuenta con un capital social mínimo ascendente a [a ser informado\*].
- El Socio Estratégico deberá ser responsable de las operaciones de la sociedad y tener el derecho de designar al gerente de operaciones. Esta

disposición no podrá ser derogada o modificada sin el consentimiento previo y por escrito de PETROPERÚ.

- d) Una restricción a la libre transferencia, disposición o gravamen de acciones o participaciones que representen el porcentaje correspondiente a la Participación Mínima del Socio(s) Estratégico(s), a favor de terceros o a otro socio distinto del Socio(s) Estratégico(s), por el plazo de vigencia del Contrato; salvo en los casos que la transferencia se realice a partir del cuarto (4) año de vigencia del Contrato y a favor otra persona jurídica que haya acreditado frente a PETROPERÚ el cumplimiento, cuando menos, de los mismos requisitos exigidos para la Oferta Técnica en el Proceso de Selección, para lo cual PETROPERÚ deberá otorgar su previa aprobación expresa.
- e) Que, el plazo de vigencia de la constitución de la SPE debe ser, como mínimo, un tiempo igual a la suma del plazo de vigencia del Contrato más dos (2) años posteriores. Asimismo, en caso de optar por un plazo definido deberá señalarse que, si por cualquier motivo se otorgue una ampliación al plazo de vigencia del Contrato, se deberá prorrogar el plazo de duración de la SPE por un término adicional, cuando menos, igual al de la prórroga más dos años.
- f) Que, todo proceso de reducción del capital social, fusión, escisión, transformación, disolución o liquidación del SPE requerirá la previa autorización de PETROPERÚ.
- g) Que, el Socio(s) Estratégico(s) se obliga a asumir la gestión operativa del Contrato a fin de garantizar la operación de las Unidades Auxiliares de acuerdo a lo exigido en el Contrato. Para tales efectos se deberá identificar en el estatuto al accionista(s) que califique como Socio(s) Estratégico(s) y la correspondiente disposición estatutaria deberá indicar que no podrá variarse o dejarse sin efecto sin el consentimiento previo y por escrito de PETROPERÚ.

CONTRATISTA Consorcio: En el caso que el CONTRATISTA sea un consorcio, asociación en participación, *joint venture* u otra organización contractual sin personería jurídica formada por dos o más personas jurídicas nacionales o extranjeras (en adelante, el “Consorcio”):

- a) Cada una de las personas que integren el Consorcio estará obligada y será responsable solidariamente ante PETROPERÚ por el cumplimiento de todas las Obligaciones del CONTRATISTA y todos los términos y condiciones del Contrato.
- b) Los miembros del Consorcio deberán designar a uno solo de sus miembros para que actúe como líder y representante del mismo, debiendo contar dicho miembro y la persona que lo represente a tal efecto con capacidad suficiente y poder inscrito en el Registro Público correspondiente para obligar legalmente, a todos los miembros del Consorcio, a todos los efectos del Contrato conforme a lo dispuesto por las Leyes Aplicables. El poder otorgado a dicho miembro y a la persona natural que lo ejerza deberá ser satisfactorio para PETROPERÚ, en fondo y forma. De existir un Socio Estratégico, éste deberá asumir el referido rol de liderazgo.
- c) La composición del consorcio y el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes no podrá ser variado durante toda la vigencia del Contrato excepto ante un supuesto expresamente permitido por las Leyes Aplicables y siempre que PETROPERÚ haya dado su autorización previa y por escrito.

- d) Deberá mantener la contabilidad independiente de la de sus miembros.
- e) El Consorcio, como contribuyente, deberá cumplir con los requisitos establecidos por las Leyes Aplicables;
- f) Los pagos por los Servicios bajo el presente Contrato serán efectuados por PETROPERÚ a favor del Consorcio y no de sus miembros.
- g) Los comprobantes de pago (Factura) deberán ser locales y emitidos por el Consorcio (y no por sus miembros) a nombre de PETROPERÚ.

Incumplimiento: En caso se incumpla cualesquiera de las disposiciones relacionadas al Socio Estratégico previstas en la presente cláusula, PETROPERÚ estará facultada resolver el presente Contrato conforme a lo previsto en las CG del Contrato.

#### **10.5.CONFERENCIA O VISITA AL LUGAR**

- (i) PETROPERÚ programará, en caso ello resulte necesario, una, conferencia en forma virtual. El objetivo de dicha conferencia es presentar las características del Proceso de Selección, realizar un recorrido virtual por las Unidades Auxiliares y exponer el estado de avance de obras de las Unidades Auxiliares y los cronogramas previstos.

La conferencia se llevará a cabo en la fecha indicada en el Cronograma del Proceso de Selección de acuerdo a lo previsto en el Anexo 2.

La finalidad de la conferencia previa a la etapa de consultas es proporcionar a los Postores información clara y uniforme sobre los requisitos de la contratación a fin de que cuenten con mayor información respecto de ella, a efectos de elaborar de mejor forma su Oferta, siempre bajo su exclusivo entendimiento y responsabilidad.

Para aquellos Postores que lo deseen, podrán realizar visitas presenciales al sitio en que se está construyendo la Refinería de Talara dentro del plazo previsto en el Cronograma del Proceso. Para tales efectos, los Representantes de los Postores deberán remitir una comunicación a PETROPERÚ indicando su intención de querer realizar la visita a fin de que se realicen las coordinaciones que correspondan. Las comunicaciones deberán ser enviadas en un plazo máximo de 1 día hábil antes del plazo de inicio de las visitas según lo previsto en el Cronograma del Proceso, previo a la absolución de consultas.

- (ii) La información obtenida durante la conferencia o las visitas no deberá ser considerada como una modificación u información de carácter complementario a las Condiciones Técnicas. En todo momento lo previsto en la Condiciones Técnicas prevalecerá sobre cualquier tipo de información proporcionada en la visita.

#### **10.6.CONULTAS A LAS CONDICIONES TÉCNICAS**

- (i) Dentro de las fechas previstas en el Cronograma del Proceso, los Representantes de los Postores podrán hacer consultas y sugerencias sobre el contenido de las Condiciones Técnicas y los documentos que conforman los contratos. Las consultas y sugerencias se formularán por escrito y en idioma castellano, al correo indicado en el numeral 9.4 de las Condiciones Técnicas.
- (ii) En la fecha indicada en el Cronograma del Proceso, PETROPERÚ publicará las Condiciones Técnicas Integradas las cuales incorporarán las modificaciones y precisiones producto de las consultas y sugerencias presentadas por los Postores.

## **10.7.MODIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS**

Durante el Proceso de Selección, PETROPERÚ podrá modificar el Contenido de las Condiciones Técnicas, siendo que dichas modificaciones serán informadas a cada uno de los Representantes de los Postores.

## **10.8.NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES**

Todas las comunicaciones de los Postores con respecto a la preparación de las Ofertas deberán dirigirse, por escrito, a:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Proyecto Modernización Refinería Talara

Proceso de Contratación del Servicio de Gestión Operativa de las Unidades Auxiliares de la Refinería Talara

Correo: [gestionoperativauax@petroperu.com.pe](mailto:gestionoperativauax@petroperu.com.pe)

Las respuestas de PETROPERÚ serán dirigidas, por escrito, al Representante del Postor a la dirección que indique al momento de presentar la documentación indicada en el numeral 9.4 de las Condiciones Técnicas.

En caso el Representante del Postor cambie de dirección de notificación, deberá enviar una comunicación a PETROPERÚ indicando la nueva dirección. A partir del día hábil siguiente de recibida la comunicación de cambio en mención, todas las comunicaciones remitidas al Representante del Postor deberán ser notificada a la nueva dirección.

## **10.9. CANCELACIÓN Y SUSPENSIÓN**

El Proceso de Selección podrá ser cancelado por PETROPERÚ, en cualquier etapa de este hasta antes de la suscripción del Contrato correspondiente por las siguientes causas:

- (i) Cuando desaparezca la necesidad de contratar el servicio o hayan cambiado las condiciones en las que se requería el servicio.
- (ii) Por modificaciones presupuestarias y/o priorización de gastos.
- (iii) Por causas de fuerza mayor o caso fortuito que tornen imposible la contratación.
- (iv) Por decisión del Directorio de PETROPERÚ.

Asimismo, PETROPERÚ podrá suspender el Proceso de Selección en cualquier momento sin justificación o motivación.

Ante ello, PETROPERU se reserva el derecho de cancelar o suspender el Proceso de Selección, sin que ello genere algún tipo de responsabilidad frente a los Postores.

En tal sentido, los Postores renuncian de manera expresa, incondicional e irrevocable a interponer cualquier tipo de acción judicial, arbitral o administrativa en contra de PETROPERÚ para reclamar algún tipo de indemnización por daños o reconocimiento de gastos como consecuencia de la decisión de PETROPERÚ de suspender, postergar o cancelar el Proceso de Selección.

## **10.10. DECLARACIÓN DE PROCESO DESIERTO**

El Proceso de Selección será declarado desierto en forma independiente para cada Paquete por cualquiera de las siguientes causales:

- (i) Cuando no se hayan presentado Ofertas para determinado Paquete.



- (ii) Cuando ninguna de las Ofertas presentadas para para determinado Paquete cumpla los requerimientos de estas Condiciones Técnicas y demás documentos entregados para la elaboración de la Oferta.
- (iii)
- (iv) En caso no se logre suscribir el Contrato de determinado Paquete con ninguno de los Postores llamados según orden de prelación, dentro del plazo establecido en las Condiciones Técnicas y demás documentos entregados en su Oferta.
- (v) Los demás supuestos regulados en el Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.

## 11. PREPARACIÓN DE LA OFERTA

- (i) Los Postores deberán preparar su Oferta cumpliendo todo lo indicado en este documento. La Oferta incluye la Oferta Técnica y la Oferta Económica.

Los Postores presentarán una Oferta para cada uno de los Paquetes respecto de los cuales tengan interés de acuerdo a lo previsto en el numeral 10.3 de las Condiciones Técnicas. El CONTRATISTA seguirá las Especificaciones Generales de Ingeniería que serán establecidas por PETROPERÚ, las mismas que deberán cumplir con las prácticas internacionales y nacionales sobre refinerías de petróleo y/o plantas de generación de electricidad y producción de vapor, según sean aplicables.

- (ii) Las Ofertas no incluirán información protegida por las Leyes Aplicables de propiedad intelectual.

PETROPERÚ observará las normas comunes de confidencialidad comercial y protegerá las características únicas de las Ofertas de cada uno de los Postores durante la selección del Adjudicatario de cada Paquete.

- (iii) Los Postores, bajo ninguna circunstancia, negociarán con o contactarán a entidades o funcionarios de la administración pública o autoridades gubernamentales de la República del Perú, por razón alguna en relación con el Proyecto, sin el consentimiento previo y por escrito de PETROPERÚ.

Los Postores se comprometen a cumplir las normas internas de PETROPERÚ, las cuales corresponden a la disposición del Sistema de Integridad; Política Integrada de Gestión de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional; Política Corporativa de Seguridad de la Información; Política de Responsabilidad Social de PETROPERÚ, Política Corporativa Antifraude y Anticorrupción de PETROPERÚ; y el Código de Integridad de PETROPERÚ. Dicha obligación deberá ser asumida mediante la suscripción y entrega del formato que se incluye como Anexo [23].

- (iv) La Oferta deberá cumplir con lo exigido en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas.

- (v) Los documentos requeridos para las Ofertas serán presentados en idioma castellano. En caso los Postores requieran presentar documentos en otro idioma para cumplir con lo exigido en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas, incluyendo los documentos necesarios para acreditar los Requerimientos Técnicos Mínimos, deberán adjuntar a los mismos una traducción simple al castellano.

En caso de que exista cualquier discrepancia entre el documento original y la traducción, prevalecerá lo previsto en la traducción.

- (vi) Los documentos a ser presentados como parte de la Oferta Técnica pueden ser emitidos por personas jurídicas del sector privado nacional o internacional,

personas jurídicas del sector público nacional o internacional, por autoridades de la República del Perú, o por autoridades extranjeras.

- (vii) Ni la emisión las Condiciones Técnicas por parte de PETROPERÚ ni la entrega de una Oferta por parte de cualquier Postor, creará una relación contractual entre PETROPERÚ y los Postores.
- (viii) Cada Postor asumirá sus costos respecto a la preparación y presentación de las Ofertas.
- (ix) PETROPERÚ, se reserva el derecho de verificar la información contenidas en las Ofertas al momento de su evaluación, así como de forma posterior. PETROPERÚ podrá descalificar las Ofertas donde se verifique la existencia de información incompleta, falsa y/o inexacta; sin perjuicio de las acciones legales que PETROPERÚ pueda presentar contra el Postor.
- (x) La descalificación de las Ofertas no generará ningún derecho a los Postores a demandar pérdidas o intereses por los gastos en que hubieran incurrido, como consecuencia de la preparación y presentación de las Ofertas, de la constitución de garantías o de cualquier otro concepto vinculado a Proceso de Selección.

#### **11.1. ESTRUCTURA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

El Postor deberá presentar su Oferta por cada Paquete en un (1) sobre cerrado, conteniendo su Oferta Técnica y la Oferta Económica, con la información requerida conforme a estas Condiciones Técnicas debidamente suscrita y foliada, según se describe a continuación:

##### **11.1.1. OFERTA TÉCNICA**

Los Postores deberán presentar lo siguiente, como parte de su Oferta Técnica:

- (i) En caso el Postor sea una persona jurídica, se deberá presentar copia legalizada del documento constitutivo de dicha persona jurídica.
- (ii) En el caso que el Postor sea un Consorcio, se deberá adjuntar la Promesa Formal del Consorcio de acuerdo al formato del Anexo 9, según corresponda. El Anexo 9 deberá encontrarse suscrito con firma legalizada por los representantes legales de cada una de las personas jurídicas que integran el Consorcio.  
  
Asimismo, deberá presentar la Declaración Jurada contenida en el Anexo 10, donde se comprometa a constituir una SPE o Contrato de Consorcio, en caso resulte Adjudicatario.
- (iii) Copia del documento que acredite la existencia del Postor en caso sea una persona jurídica, o la existencia de cada una de las personas jurídicas que integran el Consorcio. El documento deberá haberse emitido por la autoridad competente dentro de los últimos noventa (90) Días Calendario antes de la fecha prevista para la presentación de la Oferta.
- (iv) Declaración Jurada de Compromiso de Presentar Información Fidedigna y Validez de Oferta de acuerdo al formato del Anexo 15 con la firma del Representante del Postor.
- (v) Declaración Jurada de No Encontrarse Impedidos para Contratar con PETROPERÚ de acuerdo al Anexo 16 con la firma del Representante del Postor.
- (vi) Declaración Jurada de Cumplimiento según lo establecido en el Anexo 11.

- (vii) Formato de Acreditación de los Requerimientos Técnicos Mínimos de Operación previstos en el numeral 12.2 de las Condiciones Técnicas, de acuerdo al modelo del Anexo 14 con la firma del Representante del Postor. Asimismo, se deberá presentar la documentación que acredite la información detallada en dicho formato, en cumplimiento a lo previsto en el numeral 12.2.2 de las Condiciones Técnicas.
- (viii) Declaración Jurada de Cumplimiento de Hitos del Contrato según lo establecido el Anexo 15 con la firma del Representante del Postor.
- (ix) Declaración Jurada sobre inexistencia de Conflicto de Intereses con Personal de PETROPERÚ acuerdo al Anexo 17 con la firma del Representante del Postor.
- (x) Declaración Jurada sobre Privacidad y Confidencialidad Empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y del Reglamento de seguridad de la información de PETROPERÚ de acuerdo al Anexo 18 con la firma del Representante del Postor.
- (xi) Declaración Jurada de Compromiso de Compromiso de Observar lo establecido en la Política de Gestión Social y Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo acuerdo al Anexo 22 con la firma del Representante del Postor.
- (xii) Declaración Jurada de Cumplimiento del Sistema de Integridad acuerdo al Anexo 23 con la firma del Representante del Postor.
- (xiii) Declaración jurada de Aceptación de la Proforma de Contrato de acuerdo al Anexo 24 con la firma del Representante del Postor.

#### **11.1.2. OFERTA ECONÓMICA**

Los Postores deberán presentar lo siguiente, como parte de su Oferta Económica:

- (i) La Oferta Económica se presentará en el formato establecido en el Anexo 25. Esta debe ser:
  - A suma alzada y representar todos los costos asociados al Servicio
  - En Dólares de los Estados Unidos de América (US\$).
  - Incluir todos los tributos, excepto únicamente por el IGV.
  - La Oferta Económica incluye los costos y gastos por la prestación de todos los Servicios a cargo del CONTRATISTA, bajo el Contrato Correspondiente.
- (ii) Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta, de acuerdo a lo previsto en el numeral 11.3 de las Condiciones Técnicas y de acuerdo al modelo del Anexo 25.
- (iii) Poderes del Representante del Postor de acuerdo a lo previsto en el numeral 11.5 de las Condiciones Técnicas.
- (iv) Proforma del Contrato que corresponda al Paquete ofertado, debidamente suscrito por el Representante del Postor.

Si la Oferta del Postor no contiene la documentación indicada en el presente numeral, ésta no será considerada como válida, excepto en aquellos casos en que puedan ser subsanables según lo indicado en el Reglamento

## 11.2. VIGENCIA

La Oferta será irrevocable y tendrá una vigencia de 120 días desde su presentación. Sin embargo, PETROPERÚ tendrá derecho, en caso lo estime necesario, de solicitar la prórroga del plazo de vigencia antes mencionado. El Postor no estará obligado a aceptar la prórroga solicitada por PETROPERÚ.

Las Ofertas que no se ajusten a este requisito se tendrán por no presentadas y devueltas a los Postores.

## 11.3. GARANTÍA DE VALIDEZ, VIGENCIA Y SERIEDAD DE LA OFERTA

- (i) A la fecha de presentación de la Oferta, los Postores presentarán como Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta una carta fianza irrevocable, incondicional, solidaria, sin beneficio de excusión y de realización automática, a solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emitan, para cada Paquete por el cual vaya a presentar Oferta. El monto de Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta ascenderá a la suma de dos millones de Dólares de los Estados Unidos de América (USD 2 000 000.00).
- (ii) La Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad garantizará la validez, vigencia y seriedad de la Oferta Técnica y Oferta Económica presentadas por los Postores, siendo que dicha obligación de garantía incluye, pero no se limita, a lo siguiente:
  - La obligación de los Postores de participar en observancia del principio de Libre de Competencia previsto en el numeral 3 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ u en cumplimiento de las disposiciones previstas en las Condiciones Técnicas.
  - La presentación de información integra, fiable y veraz.
  - En caso de resultar Adjudicatario, suscribir el Contrato que corresponda en el plazo establecido en estas Condiciones Técnicas.
  - Ni los Postores, ni sus Empresas Vinculadas, incluyendo a las Empresas Vinculadas de los integrantes en caso de Consorcio, han pagado, ofrecido, ni intentado pagar u ofrecer, ni intentarán pagar u ofrecer en el futuro ningún pago o comisión ilegal a ningún trabajador, empleado, representante y/o funcionario de PETROPERÚ y/o a cualquier trabajador, empleado, representante y/o funcionario de alguna autoridad relacionada a la Adjudicación de la Buena Pro del Proceso de Selección.

En caso se verifique el incumplimiento de cualquiera de las disposiciones antes mencionadas, PETROPERÚ quedará habilitado a ejecutar de forma inmediata la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad. La ejecución de la Carta Fianza es sin perjuicio de la indemnización ulterior por daños y perjuicios que pueda solicitar PETROPERÚ.

- (iii) La Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta será presentada de acuerdo a lo siguiente:
  - Se deberá presentar de acuerdo a lo previsto en el formato previsto en el Anexo 25.

- La Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad deberá ser emitida por una entidad financiera que se encuentre dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o que esté considerada en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú. La condición de la entidad emisora antes mencionada se deberá mantener por todo el plazo de vigencia de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad.
- En caso el Postor sea un Consorcio la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad deberá ser emitida a nombre de todos los integrantes de dicho Consorcio.

#### **11.4. ENTREGA DE LA OFERTA TÉCNICA Y OFERTA ECONÓMICA**

- (i) El Postor presentará su Oferta Técnica y Oferta Económica en idioma castellano, en original y a copia, en la siguiente dirección:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Proyecto Modernización Refinería Talara

Proceso de Contratación del Servicio de Gestión Operativa de las  
Unidades Auxiliares de la Refinería de Talara

Prolongación Av. Nro. G-2. Zona de Refinería Talara

Los documentos que integren las Ofertas deberán ser suscritos por el Representante del Postor, en los casos que ello sea exigido en las Condiciones Técnicas.

La Oferta Técnica y la Oferta Económica será presentada por Paquete en un sobre cerrado claramente rotulado y sellado de acuerdo a lo siguiente:

<p><b>Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.</b></p> <p><b>Prolongación Av. Nro. G-2. Zona de Refinería Talara</b></p>
<p><b>OFERTA TÉCNICA - ECONÓMICA</b></p> <p>Proceso de Contratación del Servicio de Gestión Operativa de las Unidades Auxiliares de la Nueva Refinería de Talara.</p> <p><b>PAQUETE No. [*]</b></p>
<p>&lt;Nombre o denominación del Postor &gt;</p>

Toda la documentación presentada deberá ser perfectamente legible y deberá estar foliada en forma clara, de manera correlativa y rubricada en cada folio. Asimismo, se deberá incluir una relación detallada de todos los documentos incluidos en cada Sobre.

En caso de que exista cualquier discrepancia entre una cifra expresada en números y en letras, prevalecerá la cifra expresada en letras.

- (ii) La presentación de Ofertas se efectuará en acto público, en Prolongación Av. Nro. G-2. Zona de Refinería Talara hasta las 16:00 horas de Lima-Perú, en la fecha indicada.
- (iii) La apertura de las Ofertas se realizará en acto público, con presencia del Comité Especial y Notario Público, quien certificará el acto y rubricará todas las hojas de las Ofertas presentadas por cada uno de los Postores.
- (iv) Se elaborará un Acta, la que será suscrita por el Comité Especial, Notario Público, y el Veedor de la Gerencia Auditoría Interna de PETROPERÚ, en caso éste participe.
- (v) En caso de postergarse la recepción y/o apertura de Ofertas, se comunicará a los Postores, incluso momentos previos del mismo acto, directamente a través de su correo electrónico autorizado y por la página web de PETROPERU S.A. ([www.petroperu.com.pe](http://www.petroperu.com.pe)). PETROPERU señalará la nueva fecha y hora.
- (vi) Los Postores sufragarán todos los costos o gastos, directos o indirectos, en que incurra relacionados con la preparación y presentación de las Ofertas. PETROPERÚ no será responsable en ningún caso por dichos costos, cualquiera sea la forma en que se realice el Proceso de Selección, el resultado de éste, o si el mismo es suspendido, postergado e o cancelado.

#### **11.5. PODERES DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL POSTOR**

- (i) Los poderes otorgados al Representante del Postor deberán ser lo suficientemente amplios y contar con las facultades de representación correspondientes, incluyendo principalmente el envío de comunicaciones a PETROPERÚ, la presentación de las Ofertas, la suscripción de las Declaraciones Juradas y Formularios exigidos en las Condiciones Técnicas, entre otros que resulten aplicables para garantizar la ejecución de las acciones previstas para el Proceso de Selección a nombre del Postor.
- (ii) En caso de Consorcio, la designación del Representante del Postor debe ser realizada por cada uno de los miembros que integran el Consorcio.
- (iii) La designación de un nuevo Representante del Postor sólo entrará en vigor a partir del día siguiente a la fecha en que PETROPERÚ reciba los documentos que acrediten debidamente dicha designación.
- (iv) El poder deberá ser presentado en cumplimiento de las siguientes formalidades:

Si el poder es otorgado fuera del Perú, se deberá cumplir con lo siguiente:

- Debidamente extendido o legalizado ante el consulado del Perú que resulte competente, debiendo adjuntarse una traducción simple al castellano en caso de haberse emitido en idioma distinto. Asimismo, deberá estar refrendado ante el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú.
- En caso que el Postor o sus integrantes en caso de Consorcio procedan de un país miembro contratante (signatario) del "Convenio Suprimiendo la

Exigencia de Legalización de los Documentos Públicos Extranjeros” adoptado el 5 de octubre de 1961 en la Ciudad de la Haya, Reino de los Países Bajos, aprobado mediante Resolución Legislativa N° 29445 y ratificado por Decreto Supremo N° 086-2009-RE, los referidos documentos únicamente deberán cumplir con las condiciones establecidas en el referido convenio, siempre y cuando el respectivo país incorporado no haya observado la adhesión del Perú.

Si el poder es otorgado dentro del Perú, el mismo deberá encontrarse debidamente inscrito ante la Sunarp; siendo que para tales efectos el Adjudicatario deberá presentar la vigencia de poder correspondiente.

La inscripción ante la Sunarp de poderes otorgados en el extranjero solo es aplicable para el momento de suscripción del Contrato con el Adjudicatario.

## **12. SELECCIÓN DEL CONTRATISTA**

### **12.1. MECANISMO**

- (i) PETROPERÚ seleccionará al Postor que cumpla los Requerimientos Técnicos Mínimos y realice la menor Oferta Económica para la prestación de los Servicios que sean objeto del Paquete por el que ha realizado la Oferta correspondiente.
- (ii) Las Ofertas sólo serán admitidas por el Comité Especial, en caso se verifique que las mismas contienen todas los documentos e información requerida en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas.
- (iii) En caso las Ofertas presente errores, el Comité Especial determinará si dicho error califica como un Defecto Subsanable. En caso califique como Defecto Subsanable ello quedará registrado en el Acta y al día siguiente del acto al que hace referencia el numeral 11.4 de las Condiciones Técnicas, PETROPERÚ notificará a los Postores para que presenten su subsanación indicándole el plazo que corresponda. La subsanación puede ser física o electrónica; sin perjuicio de la remisión del documento en físico que deberá ser presentado vía regularización en un plazo de 10 días de haber comunicación la subsanación vía virtual.

En caso el error no califique como Defecto Subsanable, se procederá a descalificar al Postor y se le devolverá la Oferta en un plazo de 2 días, salvo que éste solicite se mantenga en custodia del Notario, el Postor incurrirá en los gastos del notario.

- (iv) Cualquier información presentada por los Postores en su Oferta tendrá carácter de declaración jurada. Los Postores serán responsables por la exactitud y veracidad de todos los documentos que integren sus Ofertas.
- (v) El Comité Especial se reserva el derecho de solicitar información y/o aclaraciones adicionales respecto del contenido de la información presentada en las Ofertas; para lo cual notificará de dicho hecho al Postor otorgándole un plazo máximo de (4) días hábiles para que atienda el requerimiento del Comité Especial por vía electrónica; sin perjuicio de la remisión del documento en físico que deberá ser presentado vía regularización en un plazo de 10 días de haber comunicación la subsanación vía virtual.
- (vi) Después de la recepción y admisión de las Ofertas se procederá a evaluar el contenido de la Oferta Económica y de la Oferta Técnica de acuerdo a lo siguiente:

- El Comité Especial únicamente procederá a evaluar las Ofertas Económicas de los Postores que cumplan los requisitos previstos en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas.

Las Ofertas Económicas serán descalificadas por el Comité Especial en los siguientes casos:

- a. Presente errores que no califiquen como Defectos Subsanables.
- b. No se ajusten a lo requerido en el Anexo 25.
- Luego de revisadas las Ofertas Económicas y haber establecido un orden de prelación de Postores con Oferta Económica válida por Paquete, el Comité Especial evaluará la Oferta Técnica a fin de determinar si la misma es válida en tanto cumple con todos y cada uno de los requisitos previstos en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas.

Las Ofertas Técnicas serán descalificadas para cada Paquete por el Comité Especial en los siguientes casos:

- a. No cumplan con los Requerimientos Técnicos Mínimos establecidos en el numeral 12.2 de las Condiciones Técnicas.
- b. No incluyan la documentación requerida en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas
- c. La información y documentación presentada en la Oferta Técnica sea incongruente o discrepante, de modo tal que no se permita determinar el cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos o lo exigido en los numerales 11.1 y 12.2.
- d. La información y documentación presentada en la Oferta Técnica sea falsa o inexacta.

El Comité Especial procederá a devolver la Oferta Técnica y la Oferta Económica al Postor descalificado en un plazo máximo de 2 días de culminada la evaluación de la Oferta Técnica.

- Concluida la evaluación de la Oferta Técnica, el Comité Especial elaborará el Cuadro de Calificación por Paquete, y comunicará al Sub Gerente PMRT para seleccionar al Adjudicatario de cada Paquete.

(vii) Los resultados de la Adjudicación de la Selección para cada uno de los Paquetes serán comunicados a los correos electrónicos de los Representantes de los Postores y de los Adjudicatarios.

(viii) En caso el Proceso de Selección sea declarado desierto para alguno o la totalidad de los Paquetes, dicha decisión también será comunicada a los correos electrónicos de los Representantes de los Postores.

## **12.2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS**

Los Postores deberán cumplir con los siguientes Requerimientos Técnicos Mínimos para cada uno de los ítems, correspondientes a cada uno de los Paquetes en los cuales oferte la prestación de servicios para poder ser seleccionado.

### **12.2.1. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS DE OPERACIÓN POR PAQUETE**

#### **Paquete 1**

El Postor debe acreditar haber operado al menos dos unidades de Producción de Hidrógeno y Nitrógeno por más de 4 años cada una, de



capacidad igual o superior a 17,000 (Diecisiete mil) Nm<sup>3</sup>/hr (normal m<sup>3</sup>/hr) de hidrógeno y de capacidad igual o superior a 1,000 (mil) Sm<sup>3</sup>/h (metros cúbicos estándar por hora) de nitrógeno cada una.

La operación a la que hacen referencia los RTM podrá corresponder a unidades o plantas de propiedad del Postor o de sus Empresas Vinculadas o de terceros cuya operación sea realizada por el Postor o por sus Empresas Vinculadas.

### **Paquete 2**

El Postor debe acreditar haber operado al menos dos unidades de Producción de Ácido Sulfúrico con una capacidad individual mayor o igual a 170 (ciento setenta) TM/día (toneladas métricas/día) por más de 4 (cuatro) años en cada caso.

La operación a la que hacen referencia los RTM podrá corresponder a unidades o plantas de propiedad del Postor o de sus Empresas Vinculadas o de terceros cuya operación sea realizada por el Postor o por sus Empresas Vinculadas.

### **Paquete 3**

El Postor debe acreditar haber operado al menos tres unidades desalinizadoras de agua de mar a través del proceso de ósmosis inversa, con una capacidad individual (medida por caudal de ingreso) mayor o igual a 700 m<sup>3</sup>/hora (setecientos metros cúbicos por hora) por más de 4 años en cada caso.

Además, debe acreditar haber operado al menos tres unidades de captación y/o emisión de agua de mar de capacidad individual igual o mayor a 13.000 m<sup>3</sup>/h (trece mil metros cúbicos por hora cada una) y tres unidades de tratamiento de efluentes con capacidad individual igual o mayor a 120 m<sup>3</sup>/h (ciento veinte metros cúbicos por hora), en todos los casos por más de 4 años.

La operación a la que hacen referencia los RTM podrá corresponder a unidades o plantas de propiedad del del Postor o de sus Empresas Vinculadas o de terceros cuya operación sea realizada por el Postor o por sus Empresas Vinculadas.

### **Paquete 4**

El Postor debe acreditar haber operado al menos dos centrales térmicas de generación eléctrica con turbinas de vapor con capacidad individual igual o superior a 30MW, con conexión a red pública, por más de 4 años cada una.

La operación a la que hacen referencia los RTM podrá corresponder a unidades o plantas de propiedad del Postor o de sus Empresas Vinculadas o de terceros cuya operación sea realizada por el Postor o por sus Empresas Vinculadas.

### **12.2.2. ACREDITACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS POR PARTE DE LOS POSTORES.**

- (i) A fin de acreditar los Requerimientos Técnicos Mínimos de Operación previstos en el numeral 12.2 de las Condiciones Técnicas, los Postores deberán presentar el Formato contenido en el Anexo 14 como parte de la Oferta Técnica, el mismo que será presentado por cada Paquete respecto del cual tal Postor presente una Oferta.
- (ii) La experiencia a ser acreditada por el Postor, en todos los casos, debe corresponder a operaciones desarrolladas de forma posterior al 1 de enero de 2005.
- (iii) En caso el Postor sea un Consorcio, formado o con promesa o compromiso de formación, se podrá sumar la experiencia de cada uno de los miembros del Consorcio a fin de acreditar los Requerimientos Técnicos Mínimos de Operación previstos en el numeral 12.2.2 de las Condiciones Técnicas
- (iv) Los Requerimientos Técnicos Mínimos de Operación podrán ser acreditados por el Postor mediante experiencias adquiridas de forma directa o a través de las experiencias de sus Empresas Vinculadas. En caso el Postor sea un Consorcio, los integrantes de éste también podrán recurrir a su propia experiencia o a la experiencia de sus Empresas Vinculadas. En ningún caso se aceptará experiencia de terceros que no califiquen como Empresas Vinculadas.

En caso de acreditación del cumplimiento de requisitos utilizando información de por Empresas Vinculadas, el Postor deberá presentar la documentación que acredite el grado de vinculación con el Postor, o el o los integrantes del Postor en caso de Consorcio.

- (v) Copia simple de los contratos firmados -y las adendas correspondientes- y la respectiva conformidad de avance o culminación de la prestación efectuada del servicio, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y las características de la o las unidades operadas; en caso de tratarse de un contrato con varias partes, bastará con sustentar el contrato marco y el detalle de las unidades o plantas operadas.
- (vi) En caso de que el Postor cuente con servicios en ejecución, liquidaciones y/o valorizaciones y/o actas de recepción parciales, con la debida conformidad del avance del servicio u operación realizada. Sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de la Oferta.
- (vii) Informes de operación propia, de recepción de equipos o información pública o privada disponible que contenga información respecto a la operación realizada, donde se pueda verificar la experiencia solicitada.
- (viii) Constancias o certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del Postor, que deben ser emitidos por aquella entidad pública o privada, donde o para la cual la experiencia de operación ha sido desarrollada.

- (ix) En aquellos casos en que por tratarse de información confidencial el Postor tenga restricciones para presentar la documentación de respaldo se aceptará una declaración jurada certificando, como mínimo, lo siguiente
  - La documentación revisada corresponde a documentación verídica emitida de acuerdo a las normas legales aplicables,
  - El detalle de las características del servicio brindado, donde se pueda advertir el cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos de Operación.

En cualquier caso, el Postor será responsable por la descripción de los servicios y/o actividades y/o partidas consignadas en la declaración jurada y en los certificados y/o constancias y/o informes que pudieran ser requeridos y presentados. La documentación presentada deberá ser lo suficientemente clara para que pueda ser evaluada y calificada de acuerdo al tipo de experiencia del Paquete que se pretende acreditar.

- (x) PETROPERÚ se reserva el derecho de solicitar a los Postores mayor información y/o la acreditación de lo declarado, en cualquier momento del Proceso de Selección y hasta la fecha de firma del Contrato.
- (xi) Toda la información y documentación presentada para acreditar los Requerimientos Técnicos Mínimos de Operación estará sujeta a un control posterior por parte de PETROPERÚ, incluso después de la fecha de suscripción del Contrato.

## 13. RESPECTO A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

### 13.1. DOCUMENTOS NECESARIOS

**13.1.1.** Para la suscripción del Contrato, cada uno de los Adjudicatarios deberán cumplir, dentro del plazo de diez (10) días hábiles tras la notificación de la Adjudicación de la Buena Pro, con la entrega de los documentos que se detallan a continuación respecto del Paquete que se hayan adjudicado:

- (i) **Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato:** Carta Fianza emitida de acuerdo a lo previsto en las Condiciones Generales y el Contrato de Suministro o Contrato de Usufructo, según corresponda.
- (ii) **Garantía del Socio Estratégico:** Carta Fianza emitida de acuerdo a lo previsto en las Condiciones Generales y el Contrato de Suministro, según corresponda.
- (iii) **Garantía Obligaciones Laborales:** Carta Fianza emitida de acuerdo a lo previsto en las Condiciones Generales y el Contrato de Suministro contrato de Usufructo, según corresponda.
- (iv) **Poder Vigente del Representante(s) Legal(es) que suscribirán el Contrato:** El poder deberá contar con la facultad expresa que le permita al representante legal del Adjudicatario suscribir el Contrato en representación del Adjudicatario.

Si el poder es otorgado fuera del Perú, se deberá cumplir con lo siguiente:

- Debidamente extendido o legalizado ante el consulado del Perú que resulte competente, debiendo adjuntarse una traducción simple al castellano en caso de haberse emitido en idioma distinto. Asimismo, deberá estar refrendado ante el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú.
- En caso que el Adjudicatario o sus integrantes en caso de Consorcio procedan de un país miembro contratante (signatario) del “Convenio Suprimiendo la Exigencia de Legalización de los Documentos Públicos Extranjeros” adoptado el 5 de octubre de 1961 en la Ciudad de la Haya, Reino de los Países Bajos, aprobado mediante Resolución Legislativa N° 29445 y ratificado por Decreto Supremo N° 086-2009-RE, los referidos documentos únicamente deberán cumplir con las condiciones establecidas en el referido convenio, siempre y cuando el respectivo país incorporado no haya observado la adhesión del Perú.
- El Adjudicador deberá inscribir los poderes del Representante(s) Legal(es) en los Registros Públicos de Lima en un plazo no mayor a 90 días, con posterioridad a la firma del Contrato.

Si el poder es otorgado dentro del Perú, el mismo deberá encontrarse debidamente inscrito ante Sunarp; siendo que para tales efectos el Adjudicatario deberá presentar la vigencia de poder correspondiente.

- (v) **Documento Nacional de Identidad Actual del Representante Legal:** El Representante Legal que suscribirá el Contrato deberá presentar el Documento Nacional de Identidad actualizado, en caso no tenga nacionalidad peruana, el documento equivalente expedido en el país de origen o el carné de extranjería y contar con la calidad migratoria suficiente para suscribir contratos.
- (vi) **Seguros:** Pólizas de seguros indicadas en los numerales 5.14 y 7.13 de las Condiciones Técnicas.
- (vii) **Declaración Jurada de No estar Impedido para Contratar con PETROPERÚ:** El Adjudicatario deberá presentar nuevamente la Declaración Jurada prevista en el Anexo 12 con la(s) firma(s) legalizadas del representante legal del Adjudicatario.
- (viii) **Testimonio de Constitución de la SPE:** En caso el Adjudicatario sea un Consorcio y opte por constituirse como SPE de acuerdo a lo previsto en el numeral 10.4, deberá presentar la Escritura Pública del Testimonio de Constitución de la SPE el cual deberá cumplir con lo previsto en el numeral antes mencionado.
- (ix) **Contrato de Consorcio:** En caso el Adjudicatario sea un Consorcio y opte por suscribir un Contrato de Consorcio de acuerdo a lo previsto en el numeral 10.4, deberá presentar dicho contrato en cumplimiento de lo previsto en el numeral antes mencionado

**13.1.2.** En caso algunos de los Adjudicatarios incumplan con lo previsto en el numeral 11.3 de las Condiciones Técnicas, PETROPERÚ quedará facultado a ejecutar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de acuerdo a lo previsto en el numeral 11.3 de las Condiciones Técnicas; salvo que PETROPERÚ otorgue una ampliación de plazo al Adjudicatario para acreditar lo antes mencionados.

**13.1.3.** Una vez acreditado el cumplimiento de los requisitos previstos en el numeral 11.1 de las Condiciones Técnicas, PETROPERÚ citará a los Adjudicatarios para suscribir la versión final del Contrato que corresponda a la versión remitida en la Oferta Técnica por el Adjudicatario por cada Paquetes adjudicados. En caso los Adjudicatarios no puedan presentarse en el plazo señalado por razones debidamente justificadas, PETROPERÚ podrá extender dicho plazo.

Si finalmente no se presentara en el último plazo otorgado o desista por cualquier razón de continuar el Proceso de Selección, o sea descalificado por transgredir alguna disposición del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ o lo previsto en las Condiciones Técnicas, el Adjudicatario que haya incurrido en incumplimiento perderá tal condición, siendo que PETROPERÚ quedará facultado a ejecutar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de acuerdo a lo previsto en el numeral 11.3 de las Condiciones Técnicas

PETROPERÚ podrá optar por solicitar la presentación de nuevas ofertas o bien citar al Postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación correspondiente respecto al Paquete que corresponda, y de resultar necesario a los demás Postores que se encuentren habilitados hasta que se formalice el contrato, respetando los plazos y formalidades establecidos por PETROPERÚ. Si luego de llamar a todos los Postores en el orden de prelación del procedimiento, sin que se haya logrado formalizar el contrato, PETROPERÚ adoptará las acciones que resulten pertinentes con consecuente finalización del procedimiento, comunicando este hecho a los Postores directamente, a través de su correo electrónico autorizado y por la página web PETROPERÚ ([www.petroperu.com.pe](http://www.petroperu.com.pe)).