

## **CONDICIONES TÉCNICAS**

### **SERVICIO ESPECIALIZADO DE RESCATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS EN REFINERÍA IQUITOS Y OTRAS INSTALACIONES DE PETROPERÚ S.A**

#### **1. OBJETO DEL SERVICIO**

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar una Empresa de Intermediación Laboral que preste el Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ S.A, para la prevención de riesgos, ataque de incendios, rescate, operación y mantenimiento de equipos fijos y portátiles en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ.

#### **2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

PETROPERÚ requiere contar con el Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ S.A, a través de una empresa técnica y calificada, con capacidad y experiencia desarrollada principalmente en la administración de recursos humanos, tecnológicos y logísticos. El servicio debe proveer de personal especializado en ataque de incendios, rescate, operación y mantenimiento menor de equipos portátiles en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ S.A

El servicio debe proveer todo el personal especializado en prevención de riesgos e incendios, ataque de incendios, rescate y respuesta a emergencias.

#### **3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO**

En lo que se refiere a la naturaleza del servicio, el CONTRATISTA deberá cumplir fiel y estrictamente lo dispuesto en estos dispositivos legales, dejando constancia que cualquier inobservancia o sanción que le sea impuesta por su incumplimiento será de su exclusiva responsabilidad, pudiendo dar lugar a la Resolución contractual.

##### **BASE LEGAL**

- ✓ Ley N° 26221, Ley Orgánica de Hidrocarburos, Reglamentos y modificatorias.
- ✓ Ley N° 27626, Ley que regula la actividad de las empresas especiales de servicios y de las cooperativas de trabajadores.
- ✓ Ley N° 27735, "Ley que regula el otorgamiento de las Gratificaciones para los Trabajadores del Régimen de la Actividad Privada por Fiestas Patrias y Navidad" y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 005-2002-TR.
- ✓ Ley N° 28015, "Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa", y sus modificatorias y complementarias.
- ✓ Ley N° 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su reglamento Decreto Supremo N° 005-2012-TR "Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo".
- ✓ Ley N° 30102, "Ley que dispone medidas preventivas contra los efectos nocivos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar".
- ✓ Ley N° 30222, Ley que modifica la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Decreto Supremo N° 043-2007-EM, Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos.
- ✓ Resolución Ministerial N° 312-2011-MINSA "Protocolos de Exámenes Médico-Ocupacionales y Guías de Diagnósticos de los Exámenes Médicos Obligatorios por Actividad.



- ✓ RAD N° 011-2006- APN/DIR, Consideraciones Generales para el Uso de Equipos de Protección Personal en los Puertos y Las Instalaciones Portuarias y Norma Nacional que establece el Uso de Equipos de Protección Personal en los Puertos y las Instalaciones Portuarias.
- ✓ RAD N° 001-2007- APN/DIR, Modifican anexo de la Resolución N° 011-2006- APN/DIR que establece norma para el Uso de Equipos de Protección Personal en los Puertos y las Instalaciones Portuarias.
- ✓ RAD N° 010-2007- APN/DIR, Aprueban Norma Nacional sobre Seguridad Portuaria y Lineamientos para la obtención del Certificado de Seguridad en una Instalación Portuaria y sus modificatorias.
- ✓ RAD N° 044-2017- APN/DIR, Aprueban Norma Técnica sobre Protección Portuaria y sus modificatorias.
- ✓ Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS.
- ✓ Manual Básico de Seguridad y Salud en el Trabajo – PETROPERÚ.
- ✓ Normas NFPA aplicables al servicio

Nota: La relación precedente no exime al postor o CONTRATISTA de cumplir con cualquier otra normativa que esté directa o indirectamente relacionada con la ejecución del servicio.

#### 4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo de ejecución del servicio será de doce (12) meses o al inicio del servicio de Rescate y contra incendio a Nivel Corporativo o hasta completar el monto contractual. El inicio del servicio será de acuerdo con lo señalado por PETROPERU al CONTRATISTA, mediante comunicación escrita.

#### 5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación es a Precios Unitarios.

#### 6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El monto referencial es de carácter **RESERVADO, en Soles (S/)**. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre este monto.

#### 7. LUGAR DE EJECUCIÓN

El Servicio se encuentra ubicado en los departamentos de Loreto, Ucayali y San Martín, específicamente en los siguientes lugares:

INSTALACIÓN	UBICACIÓN
Refinería Iquitos	Margen izquierda del río Amazonas a 15 Km. de Iquitos aguas abajo
Planta Iquitos y Muelle Captación	Reverendo Padre Edilberto Valles s/n
Petrocentro "Río Amazonas" – Iquitos	Jr. Fitzcarrald con Calle Loreto – Iquitos
Oficinas Administrativas Iquitos	Av. La Marina N° 465 – Iquitos
Planta Yurimaguas (Planta I Terminal y Planta II)	Calle Progreso N° 1050 – Yurimaguas



INSTALACIÓN	UBICACIÓN
Planta Pucallpa y Planta 2 Pucallpa	Av. Centenario N° 1280 – Pucallpa
Planta Tarapoto	Carretera a Aeropuerto s/n – Tarapoto – San Martín

## 8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Los POSTORES deberán presentar la siguiente documentación:

- 8.1 Constancia de registro y autorización vigente como empresa o entidad de intermediación laboral expedida por el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral (RENEEL) relacionada al Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios.
- 8.2 En aquellos casos, que la entidad tenga que desarrollar actividades en lugares ubicados en una jurisdicción distinta a la que otorgó el registro, adicionalmente a la presentación de la constancia de registro y autorización vigente como empresa o entidad de intermediación laboral, expedida por el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral (RENEEL), deberá presentar una Declaración Jurada en la que se comprometa a que, en caso se le otorgue la Buena Pro, para la suscripción del contrato presentará la autorización de ampliación de establecimientos, a fin de dar inicio al desarrollo de sus actividades, en el ámbito de los departamentos indicados en de Loreto, San Martín y Ucayali.
- 8.3 Personal del Postor:
  - 8.3.1 Bombero Coordinador

Miembro del **CGBVP**, acreditado con copia simple de la resolución de nombramiento, con grado mínimo de teniente.<sup>1</sup>

a. Experiencia:  
Deberá tener como mínimo tres (3) años de experiencia en el Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú, cumpliendo con lo establecido en su Reglamento, acreditado mediante Constancia de actividad.<sup>2</sup>  
Deberá acreditar un mínimo de dos (02) años de experiencia en labores de Prevención de Riesgos en industrias de Hidrocarburos y/o Construcción y/o Minería. Acreditar con constancias y/o certificados respectivos.
  - 8.3.2 Bombero

Miembro del **CGBVP**, acreditado con copia simple de la resolución de nombramiento, con grado mínimo de seccionario.<sup>3</sup>

a. Experiencia:  
Mínimo de 01 año de experiencia en labores de prevención de riesgos en la industria de hidrocarburos y/o construcción y/o minería, acreditado con constancias y/o certificados respectivos.
- 8.4 El Postor deberá acreditar como parte de su Propuesta Técnica, un monto facturado mínimo de S/ 3'000,000.00 (tres millones con 00/100 soles), por trabajos de intermediación laboral realizados en Servicios Especializados de Rescate y Extinción de Incendios o similares (se precisa como servicios similares a los servicios de Seguridad

<sup>1</sup> Se modificó el párrafo al haberse identificado una mejora en concordancia con el Numera 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

<sup>2</sup> Se modificó el párrafo al haberse identificado una mejora en concordancia con el Numera 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

<sup>3</sup> Se modificó el párrafo al haberse identificado una mejora en concordancia con el Numera 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.



y/o vigilancia) considerando los servicios ejecutados en los últimos 05 años a la fecha de la presentación de propuestas con un máximo de diez (10) servicios concluidos.

Tratándose de contratos en ejecución, se validará únicamente la experiencia efectivamente adquirida a la fecha de presentación de propuestas.

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia del contrato y su respectiva conformidad de culminación de la prestación del servicio, donde se especifique claramente el período de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido, y/o
- Copia de los comprobantes de pago cancelados (la cancelación será acreditada documental y fehacientemente para lo cual bastará con adjuntar los Boucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad Bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación).

El postor es responsable de que la descripción de los trabajos y/o partidas consignadas en los contratos y/o comprobantes de pagos presentados, sean lo suficientemente claras para que pueda ser calificada la experiencia que se pretende acreditar.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato que presenta para evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas.

No se aceptarán otros documentos distintos a los solicitados, estos documentos deben cumplir con las siguientes características: ser legibles, indicar el monto, tipo de moneda, fecha, razón social del postor y descripción detallada de la prestación, caso contrario no se tendrán en cuenta para la evaluación técnica.

## **9. DOCUMENTOS PARA LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE TRABAJOS A TERCEROS (OTT)**

Previo a la suscripción del contrato, el POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO deberá presentar lo siguiente:

- 9.1. Carta Fianza de Fiel Cumplimiento (original), según Numeral 10.1 GARANTIAS, de estas Condiciones Técnicas.
- 9.2. Hoja de vida de las personas que ejecutarán el contrato, de acuerdo a lo indicado en numeral 18.1 de las presentes condiciones técnicas.
- 9.3. Copia de la constancia de presentación de la Carta Fianza por Cumplimiento de las Obligaciones Laborales ante el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, según Numeral 10.2 GARANTIAS de estas Condiciones Técnicas.
- 9.4. Pólizas de Seguros, según lo indicado en el Numeral 11.
- 9.5. Apéndice 1. - Costo Parcial Directo N°1.
- 9.6. Apéndice 2. - Costo Parcial Directo N°2.
- 9.7. Apéndice 3. - Costo Parcial Directo N°3.
- 9.8. Apéndice 4. - Estructura de Costos Mensual de cada puesto del Servicio de Especializado de Rescate y Extinción de Incendios.

## **10. GARANTÍAS**

Previo a la emisión de la Orden de Trabajo a Terceros (OTT), el Postor ganador de la Buena Pro deberá presentar:



#### 10.1. CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO

- El postor ganador de la Buena Pro deberá presentar para la emisión de la Orden de Trabajo a Terceros (OTT), una carta fianza como Garantía de Fiel Cumplimiento de sus obligaciones contractuales, la que deberá ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y tendrá vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del CONTRATISTA.
- La garantía será solidaria, irrevocable, incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, ejecutable al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que la emiten, la misma que deberá estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### 10.2. CARTA FIANZA POR CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL

- El Postor ganador de la Buena Pro entregará a PETROPERÚ, a la emisión de la Orden de Trabajo a Terceros (OTT), una copia de la constancia de presentación de la Carta Fianza ante el Ministerio del Trabajo y Promoción del empleo que garantice el cumplimiento de las obligaciones laborales y de Seguridad Social de los trabajadores destacados conforme a lo indicado en la Ley N° 27626, que regula la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de Trabajadores y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2002-TR, la Directiva Nacional N° 001-2010-MTPE/3/11.2 del 19/02/2010 y sus modificatorias. El contenido de la fianza se registrará por lo establecido en la mencionada Ley y su Reglamento.
- La Carta Fianza sea individual o global, deberá garantizar el pago de dos (02) meses de remuneraciones y beneficios colaterales del personal destacado al servicio.
- La vigencia de la Carta Fianza deberá ser noventa (90) días adicionales posteriores a la fecha de término contractual del Servicio.

### 11. PÓLIZAS

El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contratar las siguientes pólizas de seguros:

#### 11.1 Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva:

Que incluya la cobertura de Responsabilidad Civil Extracontractual, Responsabilidad Civil Contractual y Responsabilidad Civil Patronal, por una suma asegurada no menor a US\$ 1'000,000.00 (Un Millón y 00/100 Dólares Americanos), en agregado anual.

Esta póliza debe de incluir a PETROPERÚ, como asegurado adicional dejando constancia que en caso de siniestro PETROPERÚ tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.

#### 11.2 Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR).

Para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (ESSALUD o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros). Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que



acredite el pago de la póliza y serán actualizadas en forma permanente y cada vez que ingrese personal nuevo al proyecto.

**11.3 SOAT**

Póliza de Seguros para Accidente de Tránsito (Tipo de vehículo: Motocicleta), el cual debe acreditarse para el inicio del servicio

**11.4 Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles<sup>4</sup>**

Hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 (cien mil y 00/100 dólares americanos).

**11.5 Seguro de Accidentes Personales**

Para indemnizar a los Asegurados con respecto a los beneficios por muerte, accidentes e incapacidad permanente (todo debido únicamente al accidente de trabajo) de los empleados del CONTRATISTA por el servicio prestado y puesto en que labora, por un límite de US\$ 300,000.00 (trescientos mil y 00/100 dólares americanos) por persona.

**Disposiciones Generales para las Pólizas de Seguros:**

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ y a su personal como Terceras Personas.
- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ, sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

**Disposiciones Generales para la CONTRATISTA:**

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Entregar a PETROPERÚ copia de las pólizas de seguros y su renovación, junto con los comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por la CONTRATISTA. PETROPERÚ, su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad del CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

**12. ADICIONALES Y REDUCCIONES**

De conformidad con el numeral 18.11 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A, podrá ordenar la ejecución de prestaciones adicionales

<sup>4</sup> Considerar esta cláusula siempre que ingresen vehículos a las instalaciones donde se prestará el servicio.



o reducciones hasta por el veinticinco por ciento (25%) del monto del contrato, siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del contrato.

### 13. SUBCONTRATACIÓN

No aplica

### 14. PENALIDADES

14.1 PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento cuando se llegue a cubrir el 10% del monto contractual, ya sea penalidad por mora o por penalidades específicas.

14.2 En caso de retraso injustificado en la ejecución contractual, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a lo siguiente:

**Penalidad diaria =  $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$**

Donde F tendrá el siguiente valor:

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F=0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren al Contrato.

14.3 Las penalidades serán aplicadas sin perjuicio de la ejecución de la(s) Garantía(s), de la aplicación de otras penalidades pactadas contractualmente, de la resolución del contrato, de la responsabilidad civil y de las acciones legales que correspondan.

Para la aplicación de las penalidades, PETROPERÚ informará por escrito al CONTRATISTA.

14.4 Las penalidades que se aplicarán para el presente Servicio durante la ejecución son:

PENALIDADES			
Ítem	Incumplimiento injustificado de la Obligación Contractual	Penalidad	Comentarios
1	<b>COBERTURAS DE PUESTOS</b>		
	a. Por cada inasistencia al servicio por turno (puesto no cubierto).	1.00 UIT	* Se realiza el descuento de la facturación por el puesto no cubierto y adicionalmente se aplica la penalidad correspondiente.
	b. Por hora o fracción de cada puesto del servicio no cubierto, hasta dos (02) horas como máximo, posteriormente se considerará puesto no cubierto.	0.25 UIT	Se aplicará una penalidad de 0.25 UIT hasta por dos (02) horas y adicionalmente se descontará la facturación equivalente.
		0.50 UIT	* Se aplicará una penalidad de 0.50 UIT por puesto no cubierto (pasada las dos (02) horas) y adicionalmente se descontará la facturación equivalente.
	c. Por abandonar un puesto injustificadamente, el retiro del personal de su puesto de servicio.	1.00 UIT	* Se considera como falta grave el abandono de servicio por el personal, el mismo que deberá ser cubierto en un plazo de dos (02) horas.
	d. Por detectar algún personal durmiendo durante sus horas de servicio, penalidad por ocurrencia.	0.20 UIT	* En adición a la penalidad aplicada el bombero debe ser retirado si es reincidente en la falta.
	e. Por no cumplir dentro de los dos (02) días calendario de recibida la comunicación, con el pedido de cambio de personal solicitado por PETROPERÚ se le aplicará la penalidad correspondiente por puesto y por cada día de incumplimiento.	0.25 UIT	



Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios para Refinería Iquitos y Otras Instalaciones de Petroperú

PENALIDADES			
Ítem	Incumplimiento injustificado de la Obligación Contractual	Penalidad	Comentarios
	f. Cambiar o reemplazar personal del servicio sin autorización de PETROPERÚ. Penalidad por cada ocurrencia por puesto y por día.	0.50 UIT	
	g. Cubrir puestos del servicio con personal que no cuente con el perfil requerido en las Condiciones Técnicas de la Contratación. Penalidad por cada ocurrencia, por puesto y por día.	0.50 UIT	
	h. No otorgar el descanso semanal a su personal. Penalidad por cada ocurrencia y por puesto.	0.50 UIT	
	i. Por no entregar oportunamente las consignas al personal que presta el servicio (Consignas originales o modificaciones) en el plazo otorgado por PETROPERÚ. Por ocurrencia y por puesto.	0.20 UIT	
	j. Por no cumplir con el viaje mensual a cada Planta de Venta (Tarapoto, Yurimaguas y Pucallpa), para asegurar el adecuado mantenimiento del servicio en las Plantas de Ventas. Penalidad por mes de incumplimiento.	1.00 UIT	
	<b>CAPACITACIÓN</b>		
2	a. Por no desarrollar el Programa Básico de Capacitación para todo el personal, por mes de incumplimiento.	1.00 UIT	
3	<b>EQUIPAMIENTO</b>		
	a. Incumplimiento en la entrega de la indumentaria (Uniformes y Trajes de Combate Estructural Contra Incendio) y/o deficiente presentación (incluye el deterioro por uso) y EPP. Penalidad por persona y por día.	0.05 UIT	
	b. Por no reponer, reparar o abastecer de equipos y/o materiales utilizados por su personal en el servicio requeridos por PETROPERÚ. Penalidad por ocurrencia y por día.	0.05 UIT	
	c. Cuando las unidades móviles entregadas por el CONTRATISTA, no sean utilizadas durante la ejecución del servicio; así como, cuando se advierta que las unidades móviles asignadas no correspondan al año de fabricación requerido en las condiciones técnicas por cada ocurrencia y por día.	0.05 UIT	
4	<b>SUELDOS Y/O REMUNERACIONES</b>		
	a. Por no abonar a su personal sueldos y/o remuneraciones o montos menores a los indicados en las Condiciones Técnicas de la Contratación y/o Contrato. Por ocurrencia y por persona. Esta penalidad no exime al CONTRATISTA de pagar la remuneración íntegra a su personal.	0.20 UIT	
	b. En los pagos mensuales, gratificaciones, vacaciones, CTS en las fechas establecidas, se aplicará la penalidad correspondiente por día de retraso y por persona. (Esta penalidad no exime al CONTRATISTA de pagar la remuneración íntegra a su personal, entendiéndose a partir de más de un día de retraso) y por no abonar el monto de AFP en el banco de elección del trabajador.	0.20 UIT	
5	<b>DOCUMENTACIÓN</b>		



PENALIDADES			
Ítem	Incumplimiento injustificado de la Obligación Contractual	Penalidad	Comentarios
	a. Incumplimiento en la entrega del Plan estratégico de Trabajo o Manual de Operación del Servicio, penalidad por día de atraso.	0.10 UIT	
	b. Por retraso en la presentación de los informes que se le soliciten al CONTRATISTA, con relación al servicio. Penalidad por día de retraso.	0.01 UIT	* Se aplica por día de incumplimiento.
	c. Por presentar Información inexacta en los reportes a PETROPERÚ. Por ocurrencia, el CONTRATISTA debe retirar del servicio a Petroperú, al personal involucrado.	1.00 UIT	
	d. Cuando su personal haya alterado los registros de control de ingreso/salida de personal u otros documentos. Se aplicará la penalidad por ocurrencia y el CONTRATISTA debe retirar del servicio al personal involucrado.	1.00 UIT	
	e. Por no entregar las Matrices IPERC y de Aspectos e Impactos Ambientales. Plazo de entrega 15 días de iniciado el servicio. Incumplimiento por cada día de retraso.	0.20 UIT	
	f. Por no informar de forma oportuna eventos ocurridos con los equipos a su cargo. Penalidad por ocurrencia.	2.00 UIT	* Aplica por cada evento.
	g. Por cometer actos ilícitos o en contra de la Política de Integridad de PETROPERÚ. Penalidad por ocurrencia.	1.00 UIT	*Separación del trabajador del servicio a Petroperú y aplicación de penalidad, además la CONTRATISTA deberá devolver el íntegro de la sustracción en caso hubiera existido.

**Nota:** UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la fecha de aplicación de la penalidad.

- La penalidad impuesta será descontada de las valorizaciones mensuales.

## 15. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

- 15.1. El CONTRATISTA deberá presentar la valorización mensual con los sustentos establecidos en las condiciones técnicas del servicio, la cual, una vez aprobada por el administrador del contrato, podrá presentar la factura. La valorización mensual deberá contemplar, con evidencia documentaria (RIM), la justificación del Costo Parcial Directo N°1, N°2 y N°3, el cual corresponde a su Propuesta Económica y/o cualquier otra justificación de costos que solicite el Administrador de Contrato. Las facturas presentadas incorrectamente serán devueltas rigiendo el nuevo plazo a partir de su correcta presentación.
- 15.2. La factura debe presentarse en la Oficina de Trámite Documentario – Sub-Gerencia Refinación Iquitos, sito en la Av. La Marina N° 465 de la ciudad de Iquitos.
- 15.3. El administrador del Contrato tendrá un plazo de siete (07) días hábiles para verificar la correcta presentación de la valorización mensual, en caso de presentar observaciones, será devuelta al CONTRATISTA.
- 15.4. Para el pago de la factura al CONTRATISTA, deberá cumplir con el plazo establecido por PETROPERÚ S.A., una vez ingresado por Trámite Documentario, de acuerdo con lo siguiente: Quince (15) días calendario si el monto es menor o igual a 4 UIT y treinta (30) días calendario si la factura supera dicho monto.
- 15.5. Los pagos serán mensuales. El CONTRATISTA se obliga a adjuntar a sus facturas los comprobantes de pago de las obligaciones por leyes sociales, libros de planillas (en el



que demuestre estar al día en el pago de sus trabajadores), como condición para aprobar las facturas del siguiente mes y la liquidación final del personal que renuncie o que es separado por medida disciplinaria o finalización del contrato u otra razón. Adicionalmente, se debe adjuntar listado actualizado del personal del servicio precisando los que cuenten con derecho al pago de asignación familiar. Referente a las Compensaciones por Tiempo de Servicios (CTS), debe presentar constancia de estar al día en los depósitos de cada uno de los servidores de la CONTRATISTA. Asimismo, no se acepta que la misma compañía CONTRATISTA sea la depositaria.

- 15.6. Verificación por parte del Administrador del Contrato de que el comprobante de pago figure como autorizado por la SUNAT en su página web.
- 15.7. Se debe adjuntar remisión de los documentos electrónicos para gestionar sus pagos al correo [efactura@petroperu.com.pe](mailto:efactura@petroperu.com.pe).
- 15.8. Con la factura de cada fin de mes, la documentación sustentatoria de haber efectuado el pago correspondiente al mes anterior al que se factura, por concepto de aportaciones a ESSALUD, AFP o Sistema Nacional de Pensiones, CTS y pago por Seguro Complementario de Alto Riesgo (SCTR) del personal que presta servicio contratado en PETROPERÚ.
- 15.9. Las liquidaciones de pago por los beneficios sociales mencionados en el punto anterior deben corresponder exclusivamente al personal que trabaja para el contrato con PETROPERÚ.

## **16. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD**

La administración del servicio estará a cargo de la Jefatura QHSSE Refinación Selva. La conformidad final del servicio estará a cargo del Jefe QHSSE Refinación Selva.

## **17. CUADERNO DE SERVICIO**

El CONTRATISTA será el responsable de proporcionar el Cuaderno de Servicio, debidamente foliado y legalizado y reponerlo durante todo el período de implementación, configuración y puesta en marcha.

El Cuaderno de Servicio será iniciado en conjunto por el Administrador del Contrato y CONTRATISTA, con la transcripción del Acta de Inicio del Servicio.

## **18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

### **18.1. PERSONAL DE LA CONTRATISTA**

El CONTRATISTA deberá contar con la supervisión y personal calificado en número necesario para cumplir con el servicio de forma adecuada. El personal para el servicio comprende:

#### **A. BOMBERO COORDINADOR**

##### **➤ Funciones Principales:**

- a. Elaborar, cumplir y hacer cumplir las consignas generales y particulares del personal bombero, realizando una supervisión permanente e inopinada en los diferentes puestos.
- b. Coordinar con el representante de PETROPERÚ, a cargo de la administración del contrato, el desarrollo del mismo, evaluando diariamente la forma como se cumple, recomendando las medidas necesarias que se deben tomar en caso de existir situaciones que ameriten corregir o superar las deficiencias o dificultades



que se presenten en el Servicio.

- c. Reportar diariamente los puestos no cubiertos al Administrador de contrato.
- d. Coordinar las acciones de instrucción, entrenamiento y prácticas descritas en el Plan de Capacitación de todo el personal bombero.
- e. Establecer el rol de guardias del personal bombero.
- f. Consolidar los Reportes Diarios y/o Notas Informativas del Servicio y reportar al Administrador de Contrato.
- g. Integrar la Brigada Contra incendio y otras que considere PETROPERÚ.
- h. Presentar un informe de gestión del servicio con frecuencia semanal, el cual deberá incluir el análisis de las ocurrencias, propuesta de mejoras del servicio, entre otras.
- i. Verificar que los trabajos que se encuentren en ejecución cuenten con el respectivo permiso de trabajo y que cumplan con los estándares de seguridad con relación a prevención de riesgos.

De detectar algún incumplimiento de las normas de seguridad reportará inmediatamente a su Administrador de Contrato.

➤ **Perfil:**

- a. Nacionalidad: peruana. Acreditar con copia DNI
- b. Edad: No mayor a 50 años. Acreditar con copia DNI
- c. Sexo: Masculino o Femenino
- d. Educación:
  - Miembro del **CGBVP**, acreditado con copia simple de la resolución de nombramiento, con grado mínimo de teniente.<sup>5</sup>
  - Tener conocimientos de computación (Microsoft Office). Acreditar con la constancia respectiva, lo cual será presentado para la emisión de la Orden de Trabajo de Terceros, como parte de la Hoja de Vida.
- e. Experiencia:
  - Deberá tener como mínimo tres (03) años de experiencia en el Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú, cumpliendo con lo establecido en su Reglamento, acreditado mediante Constancia de actividad.<sup>6</sup>
  - Deberá acreditar un mínimo de dos (02) años de experiencia en labores de Prevención de Riesgos en industrias de Hidrocarburos y/o Construcción y/o Minería. Acreditar con constancias o certificados respectivos.
- f. Copia del Certificado de los siguientes cursos requeridos, los cuales serán presentados para la emisión de la Orden de Trabajo de Terceros, como parte de la Hoja de Vida:
  - Curso Soporte Básico de Vida, BLS, Primeros Auxilios u otro similar (cualquiera de ellos es válido),
  - Curso de Primera Respuesta en Incidentes con Materiales Peligrosos – PRIMAP, Respuesta a Materiales Peligrosos Nivel I.
  - Curso Básico I sobre el Código para la Protección de Buques e Instalaciones Portuarias (PBIP).
  - Curso Básico de Mercancías Peligrosa.
  - Curso Básico de Seguridad Portuaria.
- g. No tener antecedentes penales, judiciales y policiales. Acreditar con copia de la



<sup>5</sup> Se modificó el párrafo al haberse identificado una mejora en concordancia con el Numera 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

<sup>6</sup> Se modificó el párrafo al haberse identificado una mejora en concordancia con el Numera 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

constancia respectiva, vigente, los cuales serán presentados para la emisión de la Orden de Trabajo de Terceros, como parte de la Hoja de Vida.

## B. BOMBERO

### ➤ Funciones Principales:

- a. Cumplir con las consignas generales y particulares referidas a su puesto.
- b. Integrar la Brigada Contra Incendio y de Rescate.
- c. Verificar que los trabajos que se encuentren en ejecución cuenten con el respectivo permiso de trabajo y que cumplan con los estándares de seguridad con relación a prevención de riesgos. De detectar algún incumplimiento a las normas de seguridad reportar inmediatamente a su coordinador.
- d. Verificar que todos los equipos contra incendio que se encuentran en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ se mantengan operativos en caso de cualquier emergencia.
- e. Operar los equipos de emergencia y contra incendio.
- f. Ejecución de los planes de control de emergencia, preparados por PETROPERÚ.
- g. Cuidado, mantenimiento, limpieza, disposición y almacenamiento de todo material utilizado en una emergencia, simulacro o cualquier actividad relacionada a contra incendio.

### ➤ Perfil:

- a. Nacionalidad: Peruana. Acreditar con copia DNI
- b. Edad: Máximo 50 años. Acreditar con copia DNI
- c. Sexo: Masculino o Femenino
- d. Educación:
  - Tener conocimientos de computación (Microsoft Office). Acreditar mediante declaración jurada, la cual será presentada para la emisión de la Orden de Trabajo de Terceros, como parte de la Hoja de Vida.
  - Miembro del CGBVP, acreditado con copia simple de la resolución de nombramiento, con grado mínimo de seccionario.<sup>7</sup>
- e. Experiencia:
  - Deberá acreditar un mínimo de 01 año de experiencia en labores de prevención de riesgos en la industria de hidrocarburos y/o construcción y/o minería, acreditada con constancias o certificados respectivos.
- f. No tener antecedentes penales, judiciales y policiales. Acreditar con copia de la constancia respectiva, vigente, los cuales serán presentados para la emisión de la Orden de Trabajo de Terceros, como parte de la Hoja de Vida.
- g. Copia del Certificado o constancia de los siguientes cursos requeridos, los cuales serán presentados para la emisión de la Orden de Trabajo de Terceros, como parte de la Hoja de Vida:
  - Curso Básico I sobre el Código para la Protección de Buques e Instalaciones Portuarias (PBIP).
  - Curso Básico de Mercancías Peligrosa.
  - Curso Básico de Seguridad Portuaria.



## 18.2. CERTIFICADO DE APTITUD MEDICO OCUPACIONAL DEL PERSONAL

<sup>7</sup> Se modificó el párrafo al haberse identificado una mejora en concordancia con el Numera 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

- El CONTRATISTA para el inicio del servicio deberá presentar el certificado de Aptitud Médico Laboral del personal propuesto, los cuales deberán mantenerse vigentes y ser realizados en centros médicos debidamente autorizados.
- El Postor ganador de la Buena Pro considerará a aquellos que aprueben el test psicológico, indispensable para el desempeño de las tareas propias de la función.
- Los Centros Médicos Autorizados: Los exámenes ocupacionales deberán ser realizados en los Centros Médicos acreditados por la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA del Ministerio de Salud, en base a lo establecido en la Resolución Ministerial N° 312-2011/MINSA.
- Los certificados que acrediten este estado deben ser emitidos por médicos y psicólogos de ESSALUD o por profesionales del MINSA, de acuerdo con lo establecido en la R.M. N° 004-2014-MINSA "Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico de los Exámenes Médico Obligatorios por Actividad".
- Efectuar un Examen Médico de Retiro al culminar la relación laboral con el personal de acuerdo con los riesgos a los que se expuso producto del servicio.
- El Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, en su capítulo 4 (Numeral 4.3) establece el perfil de exámenes médicos, incluido su esquema de vacunación; sin embargo, se solicita que este perfil sea validado por el Médico Ocupacional de su institución, considerando los lineamientos descritos en la R.M. N° 312-2011-MINSA y a los peligros y riesgos al cuál van a estar expuestos los trabajadores en función a los puestos a ocupar. Este protocolo validado por el Médico Ocupacional, debe ser entregado junto con la documentación que acredite los resultados obtenidos de los exámenes médicos realizados (certificado médico de aptitud ocupacional), en donde se acredite la aptitud del trabajador para poder desempeñar sus funciones en el desarrollo del servicio.

#### 18.3. DE LA RELACIÓN DE DEPENDENCIA Y RESPONSABILIDADES

PETROPERÚ no asumirá ninguna responsabilidad por las obligaciones que contraiga el CONTRATISTA con su personal para la ejecución del servicio, salvo en el supuesto indicado en el artículo 25° de la Ley N° 27626, Ley que regula la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de trabajadores.

#### 18.4. REQUERIMIENTOS DE AMPLIACIÓN O REDUCCIÓN DE PERSONAL Y/O EQUIPOS

PETROPERÚ en cualquier momento puede solicitar al CONTRATISTA mediante comunicación escrita, autorizada por el Administrador de contrato, el aumento o disminución del número de puestos y/o equipos (Radios, linternas, teléfonos, etc.), queda establecido que tales comunicaciones serán suficientes para efectos de proceder con el pago de la factura respectiva, según precios unitarios consignados en su propuesta económica.

PETROPERÚ indica que en ambos casos será la comunicación escrita (correo y/o carta), por lo menos 10 días calendarios en ambos casos y de ser posible coincidirá el inicio con el primer día del mes en caso de incremento y con el último día del mes en caso de término (desactivación).



**18.5. GESTIÓN DE CARNÉ Y FOTOCHECK**

- El CONTRATISTA presentará en un plazo máximo de cinco (5) días calendario después de suscrito el contrato a la Jefatura QHSSE Refinación Selva, las solicitudes de carné para el personal asignado al servicio, utilizando los formularios que se proporcione, debidamente llenados, adjuntando copia del DNI, el original de los certificados de antecedentes policiales, penales y judiciales, y demás documentos que se exige en las Condiciones Técnicas. La misma acción deberá aplicarse cada vez que se tome personal para el servicio.
- El CONTRATISTA es responsable por los carnets de identidad que se entregue a su personal. El uso indebido de estos carnets, se considera como una falta grave para su personal. Terminado el presente contrato o durante la ejecución de este, el CONTRATISTA devolverá a PETROPERÚ los carnets de identidad.
- El personal deberá portar en todo momento el Carnet de identificación asignado por PETROPERÚ y, en adición, el Fotocheck propio de la CONTRATISTA.

**18.6. REMUNERACIÓN BÁSICA POR PUESTO**

Remuneración Básica Mensual que debe considerar el Postor, para su personal que ejecutará el servicio contratado, deberá ser como mínimo, lo indicado en la siguiente tabla

Puesto de Bomberos	Remuneración Básica Mensual (S/.)		
	Primer Turno	Segundo Turno	Tercer Turno
Bombero Coordinador	2000	2000	2000
Bombero	1800	1800	1800

En el monto de la Remuneración Básica no se incluyen los aportes que corresponden pagar al servidor por sobre tiempo, bonificación nocturna y asignación familiar. Esto deberá estar claramente tipificado en la Estructura de Costos que está obligado a presentar el CONTRATISTA, por cada puesto a la firma del contrato.

El costo mensual por puesto se mantendrá inalterable durante la vigencia del contrato, quedando establecido, que sólo podrá incrementarse cuando el Supremo Gobierno decreta aumento de la Remuneración Mínima Vital y estos más los aportes que corresponden pagar al CONTRATISTA (asignación familiar, bonificaciones y pago de horas extras) excedan la Remuneración Total del trabajador. De la misma manera se reajustarán (incremento o disminución) cuando se decreten variaciones porcentuales en las aportaciones de ley, seguros, tributos y demás obligaciones según la legislación vigente.

La remuneración mensual debe incluir todos los aportes que el CONTRATISTA debe pagar al trabajador (remuneración básica, sobre tiempo, bonificación nocturna, asignación familiar en el caso de trabajadores que acrediten tener a su cargo uno o más hijos menores de edad o que se encuentren realizando estudios superiores o universitarios) y son de carácter remunerativo; no están incluidos los beneficios sociales que por ley está obligado a aportar el empleador y otras obligaciones que por norma o ley le correspondan a un servidor de vigilancia. De existir algún beneficio que no le corresponda al servidor, este no deberá ser cobrado a PETROPERÚ, quien podrá solicitar los documentos que sustenten la aplicación de dicho beneficio. La empresa



debe presentar al inicio del servicio la declaración jurada de los trabajadores que sustenten ser incluidos para el pago de la bonificación de "asignación familiar".

El CONTRATISTA se compromete a pagar por concepto de atención al personal, nueve (09) soles por día trabajado por concepto de movilidad hasta los puntos comunes de recojo y nueve (09) soles por día efectivo laborado por concepto de refrigerio.

El CONTRATISTA pagará una gratificación por Fiestas Patrias hasta el 15 de julio y una gratificación por Navidad hasta el 15 de diciembre de cada año de acuerdo a la Ley N° 27735 y de acuerdo a la estructura de costos del presente contrato

#### 18.7. NÚMERO DE PUESTOS

En el siguiente cuadro se indica el número de puestos requeridos para el Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios, los puestos establecidos para el servicio son: Bombero Coordinador y Bombero los cuales serán cubiertos de la siguiente manera:

Horas/Días	24 hrs	12hrs
Puestos	L - D	L-S
Bombero Coordinador	01	---
Bombero	03	09
TOTAL	04	09

#### 18.8. UBICACIÓN, TURNOS Y HORARIOS

La ubicación del servicio será de acuerdo a lo indicado en el Ítem 7.

Los turnos se definen a continuación:

- Los bomberos coordinadores trabajarán en tres turnos de ocho (08) horas cada uno.
- El bombero coordinador debe realizar como mínimo un viaje al mes a cada Planta de Venta de Tarapoto, Yurimaguas y Pucallpa, para asegurar el adecuado mantenimiento del servicio en las Plantas de Ventas, presentando un informe situacional sobre el cumplimiento del servicio en dichas sedes y de inspección de seguridad y contra incendio que identifique condiciones inseguras. El viaje debe realizarse previa autorización del Administrador del Contrato y no se considerará puesto vacío en Refinería Iquitos los días que permanezca de viaje.
- El turno del Bombero que labore en Refinería Iquitos será de ocho (08) horas todos los días de la semana incluidos sábados, domingos, feriados y en turnos rotativos. En caso de emergencias operativas que se requiera trabajar horas extras, estas serán reconocidas de acuerdo con Ley y máximo podrán ser cuatro (04) horas extras por día (un total de doce horas de trabajo por día).
- El turno del Bombero que labore en las Plantas de Ventas será de doce (12) horas de Lunes a Sábado. Estos puestos no trabajarán domingos ni feriados, por lo que no se les debe considerar retenes; sin embargo, si por cuestiones operativas deben asistir a laborar los domingos o feriados, serán compensados con sobretiempo por las horas trabajadas, lo cual deberá ser asumido por el CONTRATISTA.



Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios para Refinería Iquitos y Otras Instalaciones de Petroperú

N°	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UBICACIÓN	HORAS POR TURNO	COBERTURA DEL PUESTO		
				TURNO	DÍAS	HORAS x Día
01	Bombero Coordinador	Refinería Iquitos	8	Rotativo	L- D	24
02	Bombero (RFIQ)	Refinería Iquitos	8	Rotativo	L-D	24
		Refinería Iquitos				
		Refinería Iquitos				
03	Bombero (Plantas de Ventas)	Planta Pucallpa	12	Diurno	L-S	12
		Planta Pucallpa 2				
		Planta Tarapoto				
		Planta Yurimaguas				
		Planta Yurimaguas				
		Planta Yurimaguas				
		Planta Iquitos				
		Planta Iquitos				
		Ronda Iquitos – Edificio administrativo, Grifo/ Petro Centro "Rio Amazonas"/ Muelle de Captación de agua contra incendio PVI				
TOTAL PUESTOS 13						

#### 18.9. EQUIPOS DE COMUNICACIÓN

En relación a los equipos detallados en Ítem 1.3, 1.4 y 1.5, indicados el Apéndice N° 2:

- El Administrador del Contrato por parte de PETROPERÚ dispondrá la distribución de los equipos de comunicación en función de las necesidades del servicio. EL CONTRATISTA es responsable de mantenerlos operativos.
- El CONTRATISTA es responsable que se efectúe el recambio/carga de baterías oportunamente para que no haya pérdida de comunicación durante la ejecución del servicio.
- EL CONTRATISTA es responsable de brindar el servicio de mantenimiento de los equipos de comunicación.
- El CONTRATISTA implementará una antena repetidora que permita mejorar la calidad de las comunicaciones por radio en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ.
- EL CONTRATISTA deberá contar con un sistema de radio de doble frecuencia, como mínimo. La primera frecuencia para el servicio y la otra frecuencia de PETROPERÚ.
- EL CONTRATISTA asignará para el servicio los siguientes equipos de comunicaciones:



- ✓ Radio Base, con las características tecnológicas que garanticen una comunicación efectiva.
- ✓ Cada radio deberá contar con un cargador personal, una (01) batería y un (01) clip (sujetador a cintura). Dos (02) baterías de radio adicional para Refinería Iquitos.
- ✓ Las baterías deberán estar en condición óptima de operación y contar con suficiente stock para repuesto. El reemplazo, mantenimiento y abastecimiento de las baterías serán de exclusiva responsabilidad del CONTRATISTA.
- ✓ Los radios portátiles deben tener doble frecuencia. (Una exclusiva para el servicio, con cobertura total en el área de las instalaciones de PETROPERÚ y la segunda deberá ser de la misma frecuencia que usa PETROPERÚ), en caso de deterioro o inoperatividad de las radios, el CONTRATISTA deberá reemplazar dichas radios por una de mejores características en un lapso no mayor a ocho horas de haberse detectado la falla del equipo a fin de garantizar la eficacia en las comunicaciones.
- ✓ Las radios portátiles intrínsecamente seguras deben contar con: a) Aprobación Factory Mutual (FM) o Underwriters Laboratories (UL) y Canadian Standards Association (CSA) o Federal Communication Commissions (FCC), Intrínsecamente Seguro (IS) para Clase I, División I, grupos A, B, C y D; para trabajos en áreas de alto riesgo; o, b) Certificación ATEX: IS Clase I, grupo 2, Temperatura clase T5. Deben ser equipos con grado de protección IP54. Accesorios de radios portátiles: Dos (02) baterías, un (01) cargador personal, un (01) clip (Sujetador a cintura).
- ✓ Adicionalmente el CONTRATISTA proporcionará teléfonos móviles con cámara mínimo 5 megapíxeles, con saldo suficiente para una adecuada comunicación, a cualquier operador en caso lo requiera. En caso de deterioro o inoperatividad de los teléfonos móviles, el CONTRATISTA deberá reemplazar dichos teléfonos por una de igual o mejores características.
- ✓ Los teléfonos móviles deberán ser intrínsecamente seguros y contar con: a) Aprobación Factory Mutual (FM) o Underwriters Laboratories (UL) y Canadian Standards Association (CSA) o Federal Communication Commissions (FCC), Intrínsecamente Seguro (IS) para Clase I, División I, grupos A, B, C y D; para trabajos en áreas de alto riesgo; o, b) Certificación ATEX: IS Clase I, grupo 2, Temperatura clase T5. Deben ser equipos con grado de protección IP54.
- EL CONTRATISTA deberá solicitar mediante Carta dirigida al Coordinador Servicios TIC Selva de PETROPERÚ, la autorización del uso de las frecuencias permitidas, declarando el compromiso de pago por derecho de uso anual equivalente al 10% de la UIT.

Toda sanción ocasionada por incumplimiento de autorización por uso de frecuencia radial por parte del MTC, será entera responsabilidad de la CONTRATISTA. El sistema de radio deberá ser probado a fin de asegurarse que la señal se recibe en forma clara.

#### 18.10. INDUMENTARIA Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

El CONTRATISTA proporcionará al personal del servicio, sin costo alguno para ellos, las prendas del uniforme reglamentario y equipo auxiliar, cuidando permanentemente su buena presentación. Asimismo, proporcionará a su personal los Equipos de Protección Personal (EPP) necesario en cantidad y calidad para ejecutar el servicio.



Los uniformes se entregarán al inicio del servicio; y según el caso, se renovarán según lo indicado en el Apéndice N°3.<sup>8</sup>

Bombero Coordinador	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un (01) poncho impermeable</li> <li>• Dos (02) pares de protectores de oídos tipo copa</li> <li>• Seis (06) pares de guantes de badana</li> <li>• Dos (02) pares de lentes de seguridad con sello siliconado con protección UV, en caso de tener medida deberá proporcionar sobrelentes.</li> <li>• Cuatro (04) polos de algodón color rojo.</li> <li>• Un (01) Respirador de media cara con dos (02) filtros para vapores de hidrocarburos, filtros para partícula de polvo y de soldadura.</li> <li>• Un (01) Uniforme de combate contra incendio color beige (Cotona, Pantalón, botas, Casco, Tirantes, Guantes, Capucha) Listados y certificados UL / FM en cumplimiento de la norma NFPA 1971:2018 o certificado bajo Norma EN 469:2005. (*)</li> <li>• Un (01) par de botines de seguridad con punta reforzada tipo industrial</li> <li>• Un (01) casco de seguridad bajo la norma ANSI Z89.1 color rojo.</li> <li>• Un (01) corta vientos o legionario color rojo.</li> <li>• Una (01) caffarena de algodón (no sintético) color rojo.</li> <li>• Dos (02) overoles color rojo material anti-flama, con las certificaciones correspondientes</li> <li>• Una (01) pechera táctica (para carguío de los equipos del bombero)</li> <li>• Un (01) chaleco salvavidas Tipo V-PFD, (aprobado por U.S.C.G.) (**)</li> <li>• Un (01) chaleco naranja antiflama con cintas reflectivas, de acuerdo a la legislación vigente (RAD N° 001-2007-APN/DIR). (**)</li> </ul>
Bombero	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un (01) poncho impermeable</li> <li>• Dos (02) pares de protectores de oídos tipo copa</li> <li>• Seis (06) pares de guantes de badana</li> <li>• Dos (02) pares de lentes de seguridad con sello siliconado con protección UV, en caso de tener medida deberá proporcionar sobrelentes.</li> <li>• Cuatro (04) polos de algodón color rojo.</li> <li>• Un (01) Respirador de media cara con dos (02) filtros para vapores de hidrocarburos, filtros para partícula de polvo y de soldadura.</li> <li>• Un (01) Uniforme de combate contra incendio color beige (Cotona, Pantalón, botas, Casco, Tirantes, Guantes, Capucha) Listados y certificados UL / FM en cumplimiento de la norma NFPA 1971:2018 o certificado bajo Norma EN 469:2005. (*)</li> <li>• Un (01) par de botines de seguridad con punta reforzada tipo industrial</li> <li>• Un (01) casco de seguridad bajo la norma ANSI Z89.1 color rojo.</li> <li>• Un (01) corta vientos o legionario color rojo.</li> <li>• Una (01) caffarena de algodón (no sintético) color rojo.</li> <li>• Dos (02) overoles color rojo material anti-flama, con las certificaciones correspondientes</li> <li>• Una (01) pechera táctica (para carguío de los equipos del bombero)</li> <li>• Un (01) chaleco salvavidas Tipo V-PFD, (aprobado por U.S.C.G.) (**)</li> </ul>



<sup>8</sup> En atención al Pliego de Consultas N° 09 y 18 formuladas por los Postores Arsenal Security SAC y Servisecuritas SAC, se precisa este párrafo en las presentes Condiciones Técnicas

- |  |
|--|
| • Un (01) chaleco naranja antífama con cintas reflectivas, de acuerdo a la legislación vigente (RAD N° 001-2007-APN/DIR). (**) |
|--|

**Notas:**

La Indumentaria de trabajo será nueva y entregada al inicio de cada servicio y será reemplazada de acuerdo al apéndice N°3 o cuando muestre deterioro.

EL CONTRATISTA deberá incluir en sus gastos administrativos, la indumentaria requerida para el personal descansero y/o retén.

La Indumentaria y EPP del personal Bombero que ingrese en reemplazo de otro Bombero, cualquiera fuere el motivo, no conllevará a reembolso alguno por parte de PETROPERÚ, así mismo deberá ser nueva y a la medida de la persona que lo use.

(\*) El traje de combate contra incendio será entregado por única vez al inicio de cada contrato y serán reemplazados, en caso que muestre deterioro o desgaste; los respectivos equipos deberán ser nuevos.

(\*\*) Solo para el personal que ingresa a los terminales portuarios (Sin ser limitativos: Bomberos RFIQ, Bombero Muelle Planta Pucallpa, 01 Bombero Yurimaguas, Bombero Muelle Captación Iquitos).

El CONTRATISTA, previo al inicio del servicio, presentará las especificaciones técnicas de la indumentaria, debiendo estar de acuerdo a las condiciones técnicas del servicio.

El deterioro de la vestimenta y los equipos de protección personal debe ser reemplazado, sin costo para el personal, ni para PETROPERÚ. Para ello EL CONTRATISTA deberá mantener un stock mínimo en el lugar de trabajo de guantes de badana, protectores de oído y lentes de seguridad y sobre lentes.

El CONTRATISTA establecerá una política interna, de tal forma que cualquier reemplazo de personal no conlleve al reconocimiento de gastos del vestuario y equipos de protección personal, los mismos deberán considerarse dentro del rubro de gastos generales. Las situaciones excepcionales serán de exclusiva responsabilidad y costo del CONTRATISTA.

El personal del CONTRATISTA (según corresponda) en las instalaciones de PETROPERÚ deberá estar dotado de los implementos de seguridad necesarios, y en buen estado de conservación, así como los EPP y equipos para desarrollar sus actividades. El personal deberá presentarse debidamente vestido para poder ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ.

El CONTRATISTA, dotará a su personal uniformes y equipos con acta de entrega, la cual deberá tener la firma del trabajador en señal de conformidad.

**18.11. FACILIDADES DE MEDIOS DE TRANSPORTE**

- PETROPERÚ trasladará vía fluvial al personal de la CONTRATISTA entrante y saliente Diurnista y turnista de 8 horas que laborará en Refinería Iquitos.
- El CONTRATISTA proporcionará cuatro (04) bicicletas nuevas color rojo, con asiento reforzado, aro N°36, con freno a contra pedal, con cintas reflexivas. El CONTRATISTA proporcionará las bicicletas, con las siguientes características: freno de mano y cintas o aditamentos reflectivos, para uso de su personal, preocupándose de mantenerlas operativas y en buen estado mecánico; todas las bicicletas deberán estar debidamente identificadas con el nombre y/o logotipo de la empresa del CONTRATISTA.
- Adicionalmente, el CONTRATISTA asignará una (01) moto lineal por todo el tiempo que dure el servicio, para la realización de rondas en la ciudad de Iquitos. La



motocicleta deberá ser nueva o tener una antigüedad de no mayor a 1 año de fabricación o un recorrido de 5000 Km como máximo al inicio del servicio. La motocicleta deberá mantenerse operativa, con una cilindrada de 125 centímetros cúbicos o superior. El Conductor debe contar con Licencia para Conducir motocicleta. Los costos por combustibles y mantenimiento de toda unidad móvil serán a cuenta exclusiva del CONTRATISTA.

#### 18.12. EQUIPAMIENTO COMPLEMENTARIO

- El CONTRATISTA equipará a su todo su personal por puesto, según lo detallado en las presentes Condiciones Técnicas de la Contratación, con linternas energizadas con un mínimo de tres (03) pilas alcalinas tipo AA recargables. Las linternas deben tener, certificación UL o FM y ser a prueba de explosión ("explosión proof."). El mantenimiento, abastecimiento y reemplazo de las linternas en caso de deterioro serán de exclusiva responsabilidad del CONTRATISTA.
- Para el personal que va a laborar con exposición de caída al río (Buzones, muelles, boyas y embarcaderos), el CONTRATISTA los equipará con chalecos salvavidas (Tipo V-PFD) y chalecos reflectivos, de acuerdo a la legislación vigente (RAD N° 001-2007-APN/DIR).
- EL CONTRATISTA implementará cinco (05) computadoras de escritorio con impresora y scanner nuevas de última generación, mínimo las siguientes características: procesador Intel Core i7 – Memoria RAM: 8GB DDR4 – Disco Duro: 1 TB – Lector Óptico: Multigrabador DVD-RW/CD-RW – Monitor: LED de 21.5" – Sistema Operativo: Windows – teclado y Mouse, Licencias y antivirus con conexión a internet inalámbrica. El lugar de la implementación será dispuesto por el administrador del contrato.
- El CONTRATISTA, debe asignar ocho (08) Arnese de seguridad nuevos con línea de vida cumpliendo la norma ANSI Z359.1
- Todos los útiles escritorio incluidos en tóner de las impresoras, requeridos para el servicio, serán proporcionados por EL CONTRATISTA.
- Los ambientes, muebles y enseres que proporcione PETROPERÚ para el servicio serán mantenidos en buen estado por el CONTRATISTA en forma permanente, en adecuadas condiciones de limpieza y conservación hasta la finalización del Contrato, sin ningún tipo de cargo para PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA deberá equipar a todo su personal desde el primero día de iniciado el servicio.

EQUIPAMIENTO		
N°	Concepto	Cantidad
01	Radio Base: - 01 en Refinería Iquitos. - 01 en Plantas Iquitos	02
02	Radios portátiles: - Según el Numeral 18.9 de las presentes Condiciones Técnicas de la Contratación.	09
03	Teléfono Móvil: - Según el Numeral 18.9 de las presentes Condiciones Técnicas de la Contratación.	05
04	Linternas:	08



EQUIPAMIENTO		
Nº	Concepto	Cantidad
	Para los puestos del Numeral 18.7 a excepción de los puestos diurnos (12 horas o menos)	
05	Bicicletas: - 01 para el Coordinador Bombero. - 03 para Bombero RFIQ.	04
06	Computadoras de escritorio con impresora y escáner - Según el Numeral 18.12 de las presentes Condiciones Técnicas de la Contratación.	05
07	01 Motocicleta tipo lineal - Según el Numeral 18.11 de las presentes Condiciones Técnicas de la Contratación.	01

#### 18.13. CAPACITACIÓN

Al inicio del Contrato deberá presentar un Programa de Capacitación de acuerdo al D.S. N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

La Capacitación se brindará de acuerdo con el Artículo 98 del D.S. N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, estas capacitaciones deben llevarse a cabo fuera de jornada de trabajo normal, y las horas deberán ser remuneradas, conforme a este contrato.

El CONTRATISTA deberá entregar a la Jefatura QHSSE Refinación Selva el Programa Anual de Charlas, Cursos y Ejercicios que dictará a su personal, así como los documentos que evidencien su cumplimiento.

Todo el personal del CONTRATISTA asignado al servicio deberá contar con Certificado de haber recibido los siguientes cursos requeridos por la APN, según RAD N° 044-2017-APN/DIR:

- ✓ Curso Básico I sobre el Código para la Protección de Buques e Instalaciones Portuarias (PBIP).
- ✓ Básico de Mercancías Peligrosas.
- ✓ Básico de Seguridad Portuaria.

#### 18.14. CONFIDENCIALIDAD

El CONTRATISTA cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en ESTRUCTURA RESERVA. Cualquier infidencia, que a criterio de PETROPERÚ pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver el Contrato.

El CONTRATISTA deberá mantener absoluta confidencialidad con la información proporcionada por PETROPERÚ, que pueda obtener o que entregue a PETROPERÚ por la prestación del Servicio, y cumplir con lo establecido en la Política Corporativa de Seguridad de la Información de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.; esta obligación subsistirá aún durante el plazo de un (01) año después de finalizada la relación contractual.

Al término del contrato, toda la información que sea entregada al CONTRATISTA para la ejecución del Servicio, deberá ser devuelta, inclusive las que estén deterioradas.



**18.15. MANUAL DE OPERACIÓN**

Dentro de los sesenta (60) días calendario de iniciado el Servicio, el CONTRATISTA deberá elaborar y presentar a PETROPERÚ, su Manual de Operación, el mismo que debe contener los procedimientos, consignas, referencias, obligaciones y otros factores necesarios para el buen desempeño del servicio. Las consignas deberán estar en forma permanente en cada puesto. Las consignas podrán ser modificadas por recomendación de PETROPERÚ durante el desarrollo del servicio.

**18.16. PREVENCIÓN DE PARALIZACIÓN LABORAL**

El CONTRATISTA tomará acciones y previsiones para garantizar la asistencia normal de su personal al servicio en todo momento y circunstancia. Asimismo, deberá tomar todas las medidas preventivas para evitar paralizaciones laborales de su personal, que pueda afectar al servicio que presta en las instalaciones de PETROPERÚ motivo por el cual el CONTRATISTA deberá ser puntual en el pago a su personal a fin de evitar paralizaciones por huelga.

El CONTRATISTA deberá contar con la infraestructura y mecanismos indispensable que le permitirá en caso de ocurrir paralizaciones de su personal continuar brindando con eficiencia el servicio en mención sin menoscabo de la protección y seguridad de la empresa.

En caso de producirse una paralización parcial o total del personal del CONTRATISTA, PETROPERÚ podrá resolver automáticamente el contrato.

**18.17. VISITA DE RECONOCIMIENTO**

El Participante podrá realizar la visita y reconocimiento a las instalaciones materia de servicio, para tomar conocimiento del ambiente y entorno donde se ejecutará el servicio, condiciones físicas / sociales, facilidades, particularidades para ejecutar de manera adecuada el servicio.

Para visitar las instalaciones, los participantes interesados cursar una solicitud a la Jefatura QHSSE Refinación Selva y contar con seguro de alto riesgo vigente SCTR de pensión y salud.

Los participantes asumirán todos costos y responsabilidades que de la visita se derive. Las omisiones del dimensionamiento a considerar, serán de su responsabilidad, el CONTRATISTA deberá determinar e instalar lo necesario para cumplir y satisfacer con las necesidades del servicio requerido por PETROPERÚ.

**18.18. OTRAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES**

- a. EL CONTRATISTA deberá presentar al inicio del Servicio, la constancia de actividad de Miembro Activo del CGBVP del personal que prestará el servicio, con una vigencia no mayor a 03 meses.<sup>9</sup>
- b. EL CONTRATISTA deberá presentar al inicio del Servicio, copia del Contrato de Trabajo del personal al servicio. Términos del contrato del personal destacado, conteniendo la siguiente información: Identificación del trabajador, cargo, remuneración y el plazo del destaque; de conformidad con el artículo 13 del DS N° 003-2002-TR y sus modificatorias, en concordancia con lo dispuesto en el inciso b) del artículo 26.2 de la Ley N° 27626.
- c. El contratista se compromete a cumplir con las normas del Sistema de Integridad de PETROPERÚ, así como la totalidad de la normativa aplicable vigente en el Perú

<sup>9</sup> Se incluyó el acápite "a" debido a las mejoras realizadas en el Numeral 8 de las presentes Condiciones Técnicas, al haberse identificado una mejora, en concordancia con el Numeral 12.2.d del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ S.A.



- sobre anticorrupción, antifraude y de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo
- d. La CONTRATISTA deberá cumplir a cabalidad con el Apéndice 7 (Cláusulas Covid19).
  - e. En la contratación del personal está restringido que entre el personal del servicio y/o personal de PETROPERU, exista parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad en una misma área de trabajo, para tal efecto EL CONTRATISTA remitirá una declaración jurada.
  - f. El CONTRATISTA, se obliga a mantener en el lugar de trabajo un legajo personal de cada bombero que preste servicios, en formato electrónico y físico, el que será mostrado cuando sea requerido por personal de PETROPERU. Asimismo, debe entregar una base de datos, de todo el personal contratado para el servicio (nombre, foto, dirección, fecha de inicio de trabajo, antecedentes policiales, penales y judiciales, plano de ubicación geográfica del domicilio, entre otros).
  - g. EL CONTRATISTA no podrá retirar personal del servicio sin autorización expresa de PETROPERU.
  - h. EL CONTRATISTA no podrá realizar reemplazos o incluir personal nuevo al servicio sin autorización expresa de PETROPERU, remitiendo oportunamente el legajo del personal para su V°B°. Como requisito de ingreso al servicio, el postulante deberá recibir una inducción práctica por un lapso mínimo de 02 semanas en la sede donde será destacado. Durante este periodo, y para no afectar la calidad del servicio, el personal nuevo debe ser considerado en adición al personal efectivo.
  - i. El personal de la CONTRATISTA, participará en los Planes de Contingencias, Contra Incendio y Seguridad en General, que realice PETROPERU.
  - j. EL CONTRATISTA se obliga al mantenimiento, reparación y/o custodia de todos sus equipos y herramientas, a fin de mantenerlos operativos durante toda la vigencia del contrato, corriendo por su cuenta y cargo los gastos de instalación, reparación, seguros, y transporte a cualquier centro de reparación y mantenimiento.
  - k. En caso de siniestro, cuya responsabilidad sea del CONTRATISTA, el importe deducible será asumido por el CONTRATISTA. PETROPERU, su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
  - l. El CONTRATISTA investigará los problemas, deficiencias o irregularidades detectadas durante el servicio, comunicando a PETROPERU por escrito, las recomendaciones que considere necesarias.
  - m. El CONTRATISTA debe tener un completo conocimiento de las características de las zonas e instalaciones donde se ejecutará el servicio, las cuales no constituirán impedimento alguno para la correcta ejecución del mismo.
  - n. El CONTRATISTA garantizará que la cobertura de los puestos se realizará en forma efectiva. Para tal efecto, dispondrá de la cantidad necesaria de retenes para que los relevos requeridos por enfermedad u otros casos de emergencia, se realicen sin interrupciones del servicio.
  - o. El CONTRATISTA permitirá al personal de la Jefatura QHSSE Refinación Selva supervisar, inspeccionar, auditar y controlar la prestación del servicio en cualquier momento, brindando las facilidades necesarias para realizar dichos controles.
  - p. Todos los equipos e implementos solicitados al CONTRATISTA deben ser nuevos y de acuerdo con lo indicado en las presentes condiciones técnicas y a los apéndices 02 y 03, entregando a la Jefatura QHSSE Refinación Selva las evidencias respectivas que respalden esta condición.



- q. El CONTRATISTA deberá mantener hidratado a su personal en todas las locaciones donde se realiza el servicio, para lo cual deberá asegurar un adecuado suministro de agua.
- r. El CONTRATISTA deberá suministrar bloqueador solar a su personal en todas las locaciones donde se realiza el servicio, para lo cual deberá asegurar un adecuado suministro de este elemento. Factor de protección mínimo 50.
- s. Al asumir el primer día del servicio, el CONTRATISTA, deberá firmar un Acta con el Inventario de las herramientas, equipos y mobiliario asignados para su custodia, donde se especificarán las condiciones en las que se recibe. En caso de deterioro por mala manipulación y/o conservación, el CONTRATISTA será el encargado de asumir los costos de reparación y/o reposición, según sea el caso.
- t. Todos los útiles escritorio, formularios de control, tintas, y otros accesorios, requeridos para el servicio, serán proporcionados por el CONTRATISTA como parte integrante de sus gastos generales.
- u. En caso de accidente de tránsito, los daños a los vehículos de la contratista y o daños a terceros, serán asumidos íntegramente por la contratista, quedando totalmente prohibido, realizar cobro alguno a su personal.
- v. En caso de que el personal del servicio tenga la necesidad de conducir vehículos (camioneta), éste deberá contar con: curso de manejo defensivo menor a 5 años de emitido el certificado, evaluación psicossensométrica y aptitud médica, la cual deberá ser acreditado en su momento.
- w. EL CONTRATISTA Deberá cumplir con lo indicado en la Ley N° 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo". Para ello, entre otros, promover una cultura de prevención de riesgos laborales, teniendo sus trabajadores el mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo que los empleados de PETROPERÚ. El CONTRATISTA deberá remitir mensualmente a PETROPERÚ la relación de actividades realizadas en el marco del cumplimiento de la mencionada Ley.
- x. EL CONTRATISTA debe proporcionar a su personal lo indicado en sus planes, protocolos, procedimientos y otros relacionados a las medidas de prevención y control contra COVID-19.
- y. EL CONTRATISTA debe proveer de suministros y materiales para desinfectar por lo menos cuatro veces al día (dos veces por turno) sus equipos de protección personal, con el uso de soluciones desinfectantes consistentes en hipoclorito de sodio y agua, alcohol, u otra aprobada por INACAL y el fabricante del equipo.
- z. EL CONTRATISTA debe proveer y capacitar en el correcto uso de suministros para limpieza de desinfección de manos y superficies al personal del servicio de acuerdo a la Guía para la limpieza y desinfección de manos y superficies, aprobada por INACAL.
- aa. El personal de línea de mando (Coordinador), que por necesidad del servicio deba conducir la camioneta para este fin, deberá cumplir con los requisitos para ser autorizados.



## **19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ**

- 19.1. PETROPERÚ inspeccionará permanentemente la correcta ejecución y el cumplimiento de los aspectos materia del Contrato, considerando principalmente:
  - El personal designado por PETROPERÚ, tendrá derecho a supervisar, inspeccionar, observar y hacer cumplir contractualmente la ejecución del servicio.

- Las recomendaciones dadas por PETROPERÚ en los informes de inspección serán implementadas por parte del CONTRATISTA. En caso de incumplimiento del CONTRATISTA, reincidencia o en caso de que no cumpla con algunas de las disposiciones del Contrato, PETROPERÚ notificará por escrito su incumplimiento.
- Si el CONTRATISTA no remediase tal incumplimiento dentro del plazo otorgado mediante la notificación, PETROPERÚ podrá resolver administrativamente el Contrato de acuerdo a lo señalado en el Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.
- Reuniones entre los representantes del CONTRATISTA Y PETROPERÚ, cuando la situación lo requiera, con la finalidad de evaluar, coordinar, analizar el desempeño operativo y administrativo / logístico, reforzar las medidas de seguridad en general y obtener las mejoras del servicio, entre otros.

- 19.2. PETROPERÚ brindará capacitación en el Curso de Inducción, relacionado con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo al personal del CONTRATISTA destacado en las instalaciones de PETROPERÚ. No podrán ingresar a laborar aquellas personas que no hayan recibido y aprobado este Curso.
- 19.3. PETROPERÚ proporcionar el modelo de las formas impresas de control y tipo de bitácoras para el reporte diario respectivo. El tiraje de las formas, las impresiones, adquisición de cuadernos y/o bitácoras, etc., correrá por cuenta del CONTRATISTA.
- 19.4. PETROPERÚ, en caso disponga, podrá dar la facilidad al CONTRATISTA de un área apropiada que le permita efectuar la formación diaria de su personal antes de ser distribuidos en los puestos asignados para el servicio.
- 19.5. Los ambientes, muebles y enseres que proporcione PETROPERÚ para el servicio serán mantenidos en perfecto estado por el CONTRATISTA en forma permanente, en óptimas condiciones de limpieza y conservación hasta la finalización del Contrato, sin ningún tipo de cargo para PETROPERÚ, salvo el deterioro normal por el uso adecuado de los bienes.
- 19.6. Durante la vigencia del Contrato, PETROPERÚ se reserva el derecho de exigir el retiro del personal que no considere idóneo o de aquel personal que cometiera faltas graves contra la moral o disciplina, sin que PETROPERÚ esté obligado a indicar los motivos o causas que determinan el retiro de dicho personal. El personal retirado del servicio, de una de las instalaciones de PETROPERÚ, por medida disciplinaria, no podrá laborar en forma definitiva en ninguna otra dependencia de PETROPERÚ.
- 19.7. En caso que se produzcan presuntas faltas o presuntos delitos que ameriten la denuncia ante la instancia correspondiente (administrativa/ policial/ judicial), el funcionario responsable del contrato por parte de PETROPERÚ y el representante del CONTRATISTA se constituirán en el lugar de la ocurrencia y efectuarán una investigación preliminar.
- 19.8. De determinarse que la pérdida/ daño/ sustracción/ robo/ hurto fue negligencia y responsabilidad del CONTRATISTA, éste deberá devolver a PETROPERÚ el bien de igual o similar característica o devolver el pago por concepto de "valor de la sustracción" determinado por PETROPERÚ, el mismo que será en moneda nacional.



- 19.9. De no devolver en el plazo de treinta (30) días, PETROPERÚ descontará de las facturas pendientes de la CONTRATISTA, hasta cubrir el valor de los bienes sustraídos y/o afectados, según valor vigente en el mercado al momento de su reposición o reparación, de resultar el importe insuficiente PETROPERÚ ejecutará la Póliza de Seguro respectiva.
- 19.10. Si durante la vigencia del Contrato, se encontrara que trabajadores del CONTRATISTA incumplen con las normas de seguridad, PETROPERÚ se reserva el derecho de tomar las medidas correctivas que correspondan.
- 19.11. PETROPERÚ trasladará vía fluvial al personal de la CONTRATISTA entrante y saliente Diurnista y turnista de 8 horas que laborará en Refinería Iquitos.
- 19.12. PETROPERÚ previa evaluación objetiva, se reserva el derecho de no aceptar y rechazar al personal que no considere idóneo o a su criterio no satisfagan las necesidades del servicio, los mismos que deberán ser reemplazados. De similar manera se deberá proceder cada vez que se tome nuevo personal.

## **20. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.**

- A) El contrato podrá resolverse:
  - I. Por mutuo disenso.
  - II. Por terminación anticipada.
  - III. Por caso fortuito o fuerza mayor.
- B) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:
  - I. El CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
  - II. El CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Condiciones Técnicas; o
  - III. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
  - IV. Sin expresión de causa.

## **21. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

- 21.1. El CONTRATISTA, se ceñirá estrictamente a lo dispuesto en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas", el mismo que será entregado antes del inicio del Servicio, asimismo deberá contar con los implementos de protección personal y de seguridad necesarios para la ejecución de los trabajos, la respectiva identificación de peligros Matriz de Identificación de Peligros y Riesgos y Evaluación de Controles (Matriz IPERC) y la Matriz de Identificación de Aspectos Ambientales y Evaluación de Impactos Ambientales (IAAEI).
- 21.2. La elaboración de las Matrices de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (Matriz IPERC), así como las Matrices ambientales referidas al servicio que brindarán, las mismas que deben ser remitidas al Administrador de Contrato de los treinta (30) días calendario de iniciado el servicio.
- 21.3. El personal ingresa y circula dentro del Área de Trabajo con su respectiva ficha o carné de identificación ("fotocheck"). El trabajador deberá portar esta identificación en todo momento mientras dure su permanencia dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.



- 21.4. Por ser las instalaciones de PETROPERU, un área clasificada como de Alto Riesgo, es imprescindible que las medidas de seguridad persistan en todo momento, a fin de eliminar cualquier riesgo que pudiera ocasionar un incidente.
- 21.5. El CONTRATISTA deberá cumplir con lo indicado en la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento. Para ello deberá, entre otros, promover una cultura de prevención de riesgos laborales, teniendo sus trabajadores el mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo que los empleados de PETROPERÚ y proporcionará a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, cuando no se puedan eliminar en su origen los riesgos laborales o sus efectos perjudiciales para la salud este verifica el uso efectivo de los mismos.
- 21.6. Por las condiciones y actos subestándares que podrían presentarse dentro de áreas petroleras o de procesos, es imprescindible que las medidas de seguridad persistan en todo momento, a fin de eliminar cualquier riesgo que pudiera ocasionar un accidente o incendio.
- 21.7. Sin perjuicio de las facilidades que brinde PETROPERÚ al CONTRATISTA, este último debe considerar el cumplimiento de la normativa vigente de la Ley 30102 "Ley que dispone medidas preventivas contra los efectos nocivos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar", siendo la aplicación de esta Ley en aquellos puestos que lo requieran; de igual forma deberá garantizar el cumplimiento de la normativa que exija las medidas de protección y prevención específicas para las zona geográfica donde el personal desarrollará sus actividades.

## **22. ENTREGABLES**

El CONTRATISTA se obliga a proporcionar diariamente a las 7:30 horas, un informe escrito del Servicio al Administrador de contrato, el mismo que contendrá los eventos desde las 06:00 del día anterior a las 06:00 horas del día del reporte, el cual tendrá característica de estrictamente confidencial. Asimismo, EL CONTRATISTA deberá presentar los informes semanales de gestión y/u otros requeridos por el administrador del contrato, incluyendo un informe final por el desarrollo del servicio.

## **23. APÉNDICE**

- Apéndice N° 1: Costo Parcial Directo N° 1.
- Apéndice N° 2: Costo Parcial Directo N° 2.
- Apéndice N° 3: Costo Parcial Directo N° 3.
- Apéndice N° 4: Estructura de Costos Mensual de cada puesto.
- Apéndice N°5: Modelo Propuesta Económica
- Apéndice N°6: Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas
- Apéndice N° 7: Cláusulas COVID 19



**APÉNDICE 1: COSTO PARCIAL DIRECTO N° 1**

Ítem	Descripción	Unid	Cantidad puestos	Costo Unitario por Puesto (S/)	Costo Mensual (S/)	TOTAL Por 12 meses (Sin IGV) (S/)
1	Coordinador Bombero - 24 hrs. De L-D.	Puesto	1			
2	Bombero RFIQ - 24 hrs. De L-D.	Puesto	3			
3	Bombero Diurnista (Plantas de Ventas) - 12 hrs. De L-S	Puesto	9			
<b>TOTAL</b>			<b>13</b>			
<b>COSTO PARCIAL DIRECTO N° 1</b>						

**APÉNDICE 2: COSTO PARCIAL DIRECTO N°2**

Ítem	DESCRIPCIÓN DE PARTIDA	Unid	A (Cantidad de equipos)	B (Precio Unitario (soles))	C C=AxB (Costo total por 12 meses) (sin IGV)	D D = C/12 Costo Total por mes (sin IGV)
1.1	Linterna Explosión Proof	Unidad	08	S/		S/
1.2	Bicicleta nueva	Unidad	04	S/		S/
1.3	Equipos móviles (celulares) nuevo intrínsecamente seguros con cámara de 5 megapíxeles	Unidad	05	S/		S/
1.4	Radios Intrínsecamente seguros nuevo	Unidad	09	S/		S/
1.5	Radio Base nuevo	Unidad	02	S/		S/
1.6	Computadora de escritorio nueva con impresora y scanner de última generación, mínimo las siguientes características: procesador Intel Core i7 - Memoria RAM: 8GB DDR4 - Disco Duro: 1 TB - Lector Óptico: Multigrabador DVD-RW/CD-RW - Monitor: LED de 21.5" - Sistema Operativo: Windows - teclado y Mouse, Licencias y antivirus con conexión a internet inalámbrica.	Unidad	05	S/		S/
1.7	Motocicleta tipo lineal incluye combustible (4 gal/mes), casco, SOAT y otros accesorios de protección.	Unidad	01	S/		S/
<b>COSTO PARCIAL DIRECTO N° 2 (por 12 meses)</b>						



**APÉNDICE 3: COSTO PARCIAL DIRECTO N°3**

N°1	Concepto	Unidad / Par	E	F	G	H	I
			Cantidad	N° Trabajadores	Precio Unitario (soles)	=ExFxG Costo total por 12 meses (Sin IGV)	=(H/12) Costo total por mes
Bombero Coordinador							
1	Poncho impermeable	Und	01				
2	Protectores de oídos tipo copa	Par	02				
3	Guantes de badana	Par	06				
4	Lentes de seguridad con sello siliconado con protección UV, en caso de tener medida deberá proporcionar sobrelentes.	Par	02				
5	Polos de algodón color rojo	Und	04				
6	Respirador de media cara con dos (02) filtros para vapores de hidrocarburos, filtros para partícula de polvo y de soldadura.	Und	01				
7	Uniforme de combate contra incendio color beige (Cotona, Pantalón, botas, Casco, Tirantes, Guantes, Capucha) Listados y certificados UL / FM en cumplimiento de la norma NFPA 1971:2018 o certificado bajo Norma EN 469:2005.	Und	01				
8	Botines de seguridad con punta reforzada tipo industrial	Par	01				
9	Casco de seguridad con certificación ANSI Z89.1 color rojo	Und	01				
10	Legionario o cortavientos color rojo	Und	01				
11	Una (01) caffarena de algodón (no sintético) color rojo.	Und	01				
12	Overol color rojo material anti-flama, con las certificaciones correspondientes	Und	02				
13	Pechera táctica	Und	01				
14	Chaleco reflectivo antifiama color Naranja de acuerdo a la legislación vigente (RAD N° 001-2007-APN/DIR)	Und	01				
15	Chaleco salvavidas Tipo V-PFD, (aprobado por U.S.C.G.)	Und	01				
N°2	Concepto	Unidad / Par	E	F	G	H	I
			Cantidad	N° Trabajadores o Equipos	Precio Unitario (soles)	=ExFxG Costo total por 12 meses (Sin IGV)	=(H/12) Costo total por mes
Bombero							
1	Poncho impermeable	Und	01				
2	Protectores de oídos tipo copa	Par	02				
3	Guantes de badana	Par	06				
4	Lentes de seguridad con sello siliconado con protección UV, en caso de tener medida deberá proporcionar sobrelentes.	Par	02				
5	Polos de algodón color rojo	Und	04				
6	Respirador de media cara con dos (02) filtros para vapores de hidrocarburos, filtros para partícula de polvo y de soldadura.	Und	01				



Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios para Refinería Iquitos y Otras Instalaciones de Petroperú

7	Uniforme de combate contra incendio color beige (Cotona, Pantalón, botas, Casco, Tirantes, Guantes, Capucha) Listados y certificados UL / FM en cumplimiento de la norma NFPA 1971:2018 o certificado bajo Norma EN 469:2005.	Und	01				
8	Botines de seguridad con punta reforzada tipo industrial	Par	01				
9	Casco de seguridad con certificación ANSI Z89.1 color rojo	Und	01				
10	Legionario o cortavientos color rojo	Und	01				
11	Una (01) caffarena de algodón (no sintético) color rojo.	Und	01				
12	Overol color rojo material anti-flama, con las certificaciones correspondientes	Und	02				
13	Pechera táctica	Und	01				
14	Chaleco reflectivo antifiama color Naranja de acuerdo a la legislación vigente (RAD N° 001-2007-APN/DIR)	Und	01				
15	Chaleco salvavidas Tipo V-PFD, (aprobado por U.S.C.G.)	Und	01				
N°3	OTROS RELACIONADOS AL PERSONAL	Unidad / Par	E	F	G	H =ExFxG	I =(H/12)
			Cantidad	N° Trabajadores o Equipos	Precio Unitario (soles)	Costo total por 12 meses (Sin IGV)	Costo total por mes
1	Arnés de seguridad	Und	08	---			
2	Exámenes médicos ocupacionales (por persona)	Und	26	----			
COSTO PARCIAL DIRECTO N° 3 x 12 meses (soles)							



#### APÉNDICE 4. ESTRUCTURA DE COSTOS MENSUAL PARA CADA PUESTO

CONCEPTO REMUNERACIONES		%	MONTO
<b>A.- REMUNERACIONES POR PUESTOS</b>			
REMUNERACIÓN BÁSICA			
ASIGNACION FAMILIAR	RMVx0.1xNP		
HORAS EXTRAS	(2 HRS*1.25) +(2 HRS*1.35)*N° hrs.		
<b>A1 REMUNERACION TOTAL</b>			
<b>A2 DESCANSERO</b>	<b>(A1)*16.67%</b>	16,67%	
<b>A3 REMUNERACION TOTAL</b>			
<b>B.- DERECHOS SOCIALES POR PUESTO</b>			
<b>B4 VACACIONES</b>	<b>(A3*8.33%)</b>	8,33%	
<b>B5 GRATIFICACIONES</b>	<b>(A3*8.33%)*2</b>	16,67%	
<b>B6 CTS</b>	<b>(A3+B5)*(8.33%)</b>	8,33%	
<b>B7 FERIADOS POR DIA</b>	<b>(A3/30)*13/12</b>		
<b>LEYES SOCIALES</b>			
<b>B8 ESSALUD</b>	<b>(A3+B4+B5+B7)*9%</b>	9%	
<b>B9 SCTR SALUD</b>	<b>(A3+B4+B5)*0.85%</b>	0.33%	
<b>B10 SCTR PENSION</b>		0.85%	
<b>B11 DERECHOS Y CARGAS SOCIALES</b>			
<b>TOTAL, COSTO DIRECTO</b>	<b>(A3+B11)</b>		
<b>C.- ATENCION AL PERSONAL</b>			
REFRIGERIO + MOVILIDAD	S/ 18.00 x día trabajado		
<b>D.- TOTAL POR PUESTO</b>			

#### Notas Importantes:

- Se deberá presentar una estructura de costos por cada puesto solicitado.
- El factor volante solo debe considerarse en los puestos de lunes a domingo.
- El costo de Refrigerio + Movilidad se pagará según el turno.
- El porcentaje del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) corresponde al que se contrate con la Aseguradora.
- En caso el Postor sea una MYPE, deberá considerar el pago de beneficios del personal bajo el Régimen Laboral General.<sup>10</sup>

<sup>10</sup> En atención al Pliego de Consultas N° 08 formulada por el Postor Arsenal Security SAC, se precisa este párrafo en las presentes Condiciones Técnicas.



## APÉNDICE 5. MODELO PROPUESTA ECONÓMICA

....., .....de.....2020

Señores  
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A  
Presente.-

### Referencia:

Con relación a la contratación en la referencia, es grato presentar nuestra propuesta económica, a precios unitarios, para la contratación del Servicio Especializado de Rescate y Extinción de Incendios en Refinería Iquitos y otras instalaciones de PETROPERÚ S.A, según detalle indicado en los apéndices N° 1, 2 y 3.

Ítem	Descripción	Unid	Cantidad puestos	Costo Unitario por Puesto (S/)	Costo Mensual (S/)	TOTAL Por 12 meses (Sin IGV) (S/)
1	Coordinador Bombero - 24 hrs. De L-D.	Puesto	1			
2	Bombero RFIQ – 24 hrs. De L-D.	Puesto	3			
3	Bombero Diurnista (Plantas de Ventas) – 12 hrs. De L-S	Puesto	9			
TOTAL			13			
COSTO PARCIAL DIRECTO N° 1						

COSTO PARCIAL DIRECTO N°2 (APÉNDICE 2)	S/
COSTO PARCIAL DIRECTO N° 3 (APÉNDICE 3)	S/
COSTO TOTAL DIRECTO (N° 1 + N° 2 + N° 3)	S/
GASTOS GENERALES (%)	S/
UTILIDAD (%)	S/
TOTAL, SIN IGV	S/
IGV (18 %)	S/
TOTAL GENERAL S/ (POR 12 MESES)	S/

### NOTAS

- **TODOS** los cálculos se harán con dos **(02) decimales** aplicando redondeo.
- Cada Precio Unitario deberá incluir **todo lo necesario para la correcta y completa ejecución de la partida.**
- En cada facturación mensual, se deberá alcanzar la justificación por cada ítem del contrato, se pagarán por lo estrictamente ejecutado.
- El porcentaje (%) de los **GASTOS GENERALES**, deberá ser indicado con 2 decimales y es el resultado de dividir el total de los **GASTOS GENERALES** determinado por el Postor, entre el **COSTO TOTAL DIRECTO (N°1 + N°2 + N°3) x 100.**
- El porcentaje (%) de la **UTILIDAD**, deberá ser indicado con 2 decimales, el cual se aplicará a la suma del **COSTO TOTAL DIRECTO 1 + 2 + 3.**
- El Postor deberá presentar este formato como parte de su Propuesta Económica.<sup>11</sup>

<sup>11</sup> En atención al Pliego de Consultas N° 16 formulada por el Postor Servisecuritas SAC, se precisa este párrafo en las presentes Condiciones Técnicas.



## **APÉNDICE 6**

### **MANUAL CORPORATIVO DE SEGURIDAD, SALUD, Y PROTECCIÓN AMBIENTAL PARA CONTRATISTAS**

NOTA: Se entregará en un dispositivo de almacenamiento portátil, para lo cual el POSTOR o CONTRATISTA deberá cumplir con las Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y en lo estipulado en la Política de Seguridad de la Información de PETROPERÚ.



Manual\_Corp\_Seg\_  
Sal\_PA\_Contratistas.

## **APÉNDICE 7**

### **CLÁUSULAS COVID-19 A INCLUIR EN CONTRATOS**

1. La compañía o entidad Contratista, Proveedor de bienes, Concesionario o Inquilina está en la obligación de contar con un Plan de Prevención y Protección contra el COVID-19, el cual será aprobado por el Administrador de Contrato de PETROPERÚ e incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y en los siguientes documentos de PETROPERÚ:
  - Circular N° GASO-218-2020 "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19",
  - Circular N° GASO-228-2020 "Medidas de Seguridad para el Uso de Alcohol en Gel",
  - Lineamiento N° LINA1-069 "Prevención, Vigilancia y Control del Coronavirus (COVID-19) en las Instalaciones de PETROPERÚ",
  - Memorando N° GASO-284-2020 "Implementación e Inspección de Controles de Bioseguridad en Comedores y Servicio de Transporte de Personal",
  - Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional durante y después del Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19".
  - R.M 448-2020 MINSA "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores".
  - Plan de Vigilancia, Prevención y Control del COVID 19 de PETROPERÚ.
2. Todo trabajador del Contratista, Proveedor, Inquilino o Concesionario que incumpla las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERÚ contra el COVID-19, o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional.
3. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento por parte del Contratista, Proveedor, Inquilino o Concesionario de:
  - La normativa legal peruana relacionada a la prevención del COVID-19,
  - Las medidas y procedimientos de seguridad y salud de PETROPERÚ contra el COVID-19, será asumida íntegramente por estas empresas, según corresponda.
4. En caso los trabajadores del Contratista, Proveedor, Inquilino o Concesionario que incumplan las medidas de prevención y protección contra el COVID-19, indicadas en la normativa legal peruana o las establecidas por PETROPERÚ, se aplicará una penalidad a la empresa de 0.1 UIT por evento hasta por un monto máximo al 10% del monto contractual.
5. En caso la compañía Contratista, Proveedor, Concesionaria o Inquilina no cumpla lo establecido en el Plan de Prevención y Protección contra el Coronavirus (COVID-19) o no provea los recursos necesarios para su cumplimiento, se aplicará una penalidad a la empresa de 5 UIT por evento hasta por un monto máximo al 10% del monto contractual.
6. La penalidad se calcula de acuerdo con el valor vigente de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) y será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. En todos los casos la penalidad se aplicará de forma automática.

