

GRTL-3150-2021

Talara, 13 diciembre de 2021

Señores.
PARTICIPANTE
Presente. -

Asunto: Identificación de Proveedor:
**“SERVICIO DE GESTION OPERATIVA DEL PAQUETE 4 DE LAS
UNIDADES AUXILIARES DE LA NUEVA REFINERÍA TALARA”**

De nuestra consideración:

Es grato dirigirme a ustedes, a fin de comunicarle la Lista de Verificación de documentos a Presentar en su Propuesta respecto al Proceso de Identificación de Proveedor del “Servicio de Gestión Operativa del Paquete 4 de las Unidades Auxiliares de la Nueva Refinería Talara”, según se indica en el ítem 8.1. **“ESTRUCTURA DE PRESENTACION DE PROPUESTAS”**, de las mismas Condiciones Técnicas.

Según lo mencionado, en el Adjunto N°1 de la Presente Carta, se lista los documentos que forman parte de la propuesta del Proceso en mención.

Agradeciendo anticipadamente su gentil atención a la presente.

Arturo Rodríguez Paredes
Gerente Cooperativo (e) Refinería Talara

ADJUNTO N° 1

Lista de Verificación de Documentos a presentar Propuesta Paquete 4

ÍTEM	OFERTA TÉCNICA	
	DOCUMENTACIÓN	
	PERSONA JURÍDICA	CONSORCIO
01	Copia legalizada del documento constitutivo de dicha persona jurídica.	Copia legalizada del documento constitutivo de cada persona jurídica integrante del mismo.
02	-	Modelo Promesa Formal de Consorcio - Anexo 4
03	Declaración Jurada de Suscripción del Contrato de forma Directa o Constitución SPE - Anexo 5-B.	Declaración Jurada de Constitución SPE o Suscripción del Contrato de Consorcio - Anexo 5-A.
04	Copia del documento que acredite la vigencia del Postor en caso sea una persona jurídica, o la vigencia de cada una de las personas jurídicas que integran el Consorcio. (*) a. Para personas jurídicas domiciliadas en la República del Perú, se deberá presentar el Certificado de Vigencia de persona jurídica emitido por la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos – SUNARP. b. Para personas jurídicas domiciliadas en el extranjero, se deberá presentar el Certificado de Vigencia o Certificate of Good Standing emitido por la autoridad gubernamental competente en el país de origen del Postor.	Copia del documento que acredite la vigencia del Postor en caso sea una persona jurídica, o la vigencia de cada una de las personas jurídicas que integran el Consorcio. (*) a. Para personas jurídicas domiciliadas en la República del Perú, se deberá presentar el Certificado de Vigencia de persona jurídica emitido por la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos – SUNARP. b. Para personas jurídicas domiciliadas en el extranjero, se deberá presentar el Certificado de Vigencia o Certificate of Good Standing emitido por la autoridad gubernamental competente en el país de origen del Postor.
05	Declaración Jurada de Compromiso de Presentar Información Fidedigna y Validez de Oferta para Empresas/Consortios - Anexo 6.	Declaración Jurada de Compromiso de Presentar Información Fidedigna y Validez de Oferta para Empresas/Consortios - Anexo 6.
06	Declaración Jurada de No Encontrarse Impedidos para Contratar con PETROPERÚ bajo el Presente Proceso - Anexo 7.	Declaración Jurada de No Encontrarse Impedidos para Contratar con PETROPERÚ bajo el Presente Proceso - Anexo 7.
07	Declaración Jurada de Cumplimiento - Anexo 8.	Declaración Jurada de Cumplimiento - Anexo 8.
08	Formato de Resumen de Experiencia de la Empresa, A) RTM BASE y B) RTM GENERAL - Anexo 9. En caso los RTM sean acreditados por una Empresa Vinculada, se deberá presentar la Declaración Jurada de Empresa Vinculada de acuerdo al formato del Anexo 9-A de las Condiciones Técnicas.	Formato de Resumen de Experiencia de la Empresa, A) RTM BASE y B) RTM GENERAL - Anexo 9. En caso los RTM sean acreditados por una Empresa Vinculada, se deberá presentar la Declaración Jurada de Empresa Vinculada de acuerdo al formato del Anexo 9-A de las Condiciones Técnicas.

09	Hitos Estimados del Contrato Aceptado por el Postor - Anexo 10.	Hitos Estimados del Contrato Aceptado por el Postor - Anexo 10.
10	Declaración Jurada sobre Conflicto de Intereses con Personal de PETROPERÚ - Anexo 12.	Declaración Jurada sobre Conflicto de Intereses con Personal de PETROPERÚ - Anexo 12.
11	Declaración Jurada sobre Privacidad y Confidencialidad Empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y del Reglamento de seguridad de la información de PETROPERÚ - Anexo 13.	Declaración Jurada sobre Privacidad y Confidencialidad Empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y del Reglamento de seguridad de la información de PETROPERÚ - Anexo 13.
12	Declaración Jurada de Compromiso de Compromiso de Observar lo establecido en la Política de Gestión Social y Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, Anexo 17.	Declaración Jurada de Compromiso de Compromiso de Observar lo establecido en la Política de Gestión Social y Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, Anexo 17.
13	Declaración Jurada de Cumplimiento del Sistema de Integridad - Anexo 18.	Declaración Jurada de Cumplimiento del Sistema de Integridad - Anexo 18.
14	Declaración jurada de Aceptación de la Proforma de Contrato y sus Anexos - Anexo 19.	Declaración jurada de Aceptación de la Proforma de Contrato y sus Anexos - Anexo 19.
15	Declaración Jurada de Conocer el Contenido de todos los Anexos de los Contratos, de acuerdo al formato del - Anexo 28.	Declaración Jurada de Conocer el Contenido de todos los Anexos de los Contratos, de acuerdo al formato del - Anexo 28.
16	Constancia de inscripción en la BDPC (ESTADO: REGISTRADO Y/O EN PROCESO), en caso de Consorcio, dicha constancia será exigida por cada miembro del Consorcio.	Constancia de inscripción en la BDPC (ESTADO: REGISTRADO Y/O EN PROCESO), en caso de Consorcio, dicha constancia será exigida por cada miembro del Consorcio.
17	El documento que acredite que se presentó en físico, dentro del plazo previsto para ello la documentación exigida en el numeral 6.4 de las Condiciones Técnicas.	El documento que acredite que se presentó en físico, dentro del plazo previsto para ello la documentación exigida en el numeral 6.4 de las Condiciones Técnicas.

(*) Antigüedad no mayor a noventa (180) Días Calendario antes de la fecha prevista para la presentación de la Oferta.

ÍTEM	OFERTA ECONÓMICA
	DOCUMENTACIÓN
01	Formato de Propuesta Económica A) Remuneración Mensual Fija B) Remuneración Mensual Variable - Anexo 20.
02	Modelo de Carta Fianza de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta - Anexo 21.
03	Carta de Acreditación de Representación del Postor - Anexo 11.
04	Poderes del Representante del Postor de acuerdo con lo previsto en el numeral 8.5 de las Condiciones Técnicas.
05	Proforma del Contrato que corresponda al Paquete ofertado, debidamente suscrito por el Representante del Postor.