

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE INSTRUMENTOS Y MATERIAL VOLUMETRICO DEL LABORATORIO DE REFINACION CONCHAN

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio de calibración de Instrumentos y Materiales Volumétricos para el Laboratorio de Refinación Conchán, este servicio debe ser realizado por un Laboratorio de Calibración Acreditado ante el Instituto Nacional de Acreditación -INACAL u otro ente acreditador equivalente Internacional, cumpliendo los estándares y normas aplicables a la Norma ISO/IEC 17025 en su última versión.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio de calibración consta, en recoger y devolver calibrados los Instrumentos y Materiales Volumétricos según las condiciones técnicas que se detallan en los cuadros N° 1, N° 2, N° 3 y N°4.

Cuadro N° 1 -Material Volumétrico a Calibrar

RELACIÓN DE MATERIAL DE VIDRIO APTO PARA CALIBRAR

ITEM	INSTRUMENTO	MARCA	CÓDIGO	RANGO	DIVISIÓN	PUNTOS A CALIBRADOS	UND.
1	PROBETA	PYREX	PB100-01	100	1	5, 20, 50 y 100	mL
2	PROBETA	Kimax	PB100-04	100	1	5, 20, 50 y 101	mL
3	PROBETA	Kimax	PB100-05	100	1	5, 20, 50 y 102	mL
4	PROBETA	Pyrex	PB100-06	100	1	5, 20, 50 y 103	mL
5	PROBETA	PYREX	PB50-02	50	1	10, 30 y 51	mL
6	PROBETA	BLAUBRAND	PB50-03	50	1	10, 30 y 52	mL
07	PROBETA	BLAUBRAND	PB50-04	50	1	10, 30 y 53	mL
08	PROBETA	MC	PB5-03	5	0.1	0.5, a 2	mL
09	PROBETA	MC	PB5-04	5	0.1	0.5 a 2	mL
10	PROBETA	MC	PB5-05	5	0.1	0.5 a 2	ml

Nota: Codificación Interna para los materiales de vidrio

Cuadro N° 2 -Hidrómetros a Calibrar

ITEM	INSTRUMENTO	TIPO	MARCA	SERIE/CÓDIGO	RANGO	DIVISIÓN	UND.	PUNTOS A CALIBRADOS
1	HIDRÓMETRO	4H	CHASE	100119	29 a 41	0.1	°API	30, 35 y 40
2	HIDRÓMETRO	4H	SILVER LABEL	6177	29 a 41	0.1	°API	30, 35 y 40
3	HIDRÓMETRO	4H	KESSLER	791747	29 a 41	0.1	°API	30, 35 y 40
4	HIDRÓMETRO	5H	LUDWING SCHNEIDER	12458107	39 a 51	0.1	°API	40, 45 y 50
5	HIDRÓMETRO	5H	LUDWING SCHNEIDER	13506349	39 a 51	0.1	°API	40, 45 y 50
6	HIDRÓMETRO	5H	CHASE	192508	39 a 51	0.1	°API	40, 45 y 50
7	HIDRÓMETRO	4H	Chase Instrument	170629	29 a 41	0.1	°API	30, 35 y 40
8	HIDRÓMETRO	5H	Chase Instrument	305626	39 a 51	0.1	°API	40, 45 y 50

Error máximo permitido (EMP): $\pm 0.1^\circ\text{API}$

Incertidumbre $\leq \text{EMP}/3$

La corrección + la incertidumbre \leq al error máximo permitido

Cuadro N° 3 -Termómetros a Calibrar

RELACIÓN DE TERMOMETROS LIQUIDO EN VIDRIO PARA CALIBRAR



ITEM	INSTRUMENTO	TIPO	SERIE/CÓDIGO	MARCA	RANGO	DIVISIÓN	PUNTOS A CALIBRADOS	UND.
1	TERMÓMETRO	9C	23798	Ludwing Schneider	-5 a 110	0.5	0, 35, 70 y 105	C°
2	TERMÓMETRO	9C	807002351	Ludwing Schneider	-5 a 110	0.5	0, 35, 70 y 105	C°
3	TERMÓMETRO	9C	702000210	Ludwing Schneider	-5 a 110	0.5	0, 35, 70 y 105	C°
4	TERMÓMETRO	9C	1083886	AMA	-5 a 110	0.5	0, 35, 70 y 105	C°
5	TERMÓMETRO	15C	887734	KESSLER	2 a 80	0.2	0, 20, 40, 60 y 80	C°
6	TERMÓMETRO	15C	887642	KESSLER	2 a 80	0.2	0, 20, 40, 60 y 80	C°

Inmersión:

Termómetro 12F = Total
Termómetro 9C: Parcial (57 mm)
Termómetro 15C: Total

Error máximo:

Termómetro 12F = $\pm 0.25^{\circ}\text{F}$,
Termómetro 9C: $\pm 0.5^{\circ}\text{C}$
Termómetro 15C: $\pm 0.2^{\circ}\text{C}$

La corrección + la incertidumbre debe ser \leq al error máximo

Incertidumbre \leq EMP/3

Cuadro N° 4 -Tacómetro a calibrar

TACOMETRO DIGITAL

ITEM	INSTRUMENTO	TIPO	MARCA	SERIE/CÓDIGO	RANGO, RPM	DIVISIÓN	UND.	PUNTOS A CALIBRADOS
1	TACOMETRO	DIGITAL	FYDUN	S1084010	2.5 A 10000	0.01, 0.1 y 1	RPM	90, 120 y 250

Los bienes para calibrar se entregarán en Refinería Conchan, cito en la "Antigua Panamericana Sur KM 26.5 Lurín". en el horario 08:00 am a 14:00 pm de lunes a viernes.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

Los postores y las propuestas deberán cumplir con todas las disposiciones de las Condiciones Técnicas, así como con las disposiciones legales vigentes siguientes:

- Decreto Legislativo N° 43, Ley de PETROPERÚ S.A. y sus modificatorias;
- Texto único Ordenado de la Ley N° 26221, Ley Orgánica de Hidrocarburos y sus Modificatorias, aprobado por Decreto Supremo N° 042-2005-EM;
- Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su Reglamento DS-005-2012-TR.
- Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A., aprobado mediante Acuerdo de Directorio N° 039-2021-PP, vigente a partir del 28.06.2021, (en adelante el Reglamento)

4. **PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución del servicio será de treinta (30) días calendario contabilizados a partir de la recepción de la Orden de Trabajo a Terceros (contrato)

5. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

A Suma Alzada

6. **MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

El Monto Estimado Referencial en Soles es de carácter **RESERVADO en soles** e incluye los impuestos, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. **LUGAR DE EJECUCIÓN.**

El Servicio se ejecutará en el Laboratorio de calibración del contratista ganador de la buena pro.

8. **REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS**

El postor debe:

- a) Ser un Laboratorio Acreditado de conformidad a la Norma ISO/IEC 17025, ante el Instituto Nacional de Calidad (INACAL) u otra entidad equivalente internacional; en las magnitudes y rangos de calibración requeridas en el numeral **2 (Descripción del servicio)**.

Forma de acreditar

- a) Certificado de acreditación de conformidad a la Norma ISO/IEC 17025.
- b) Copia simple del alcance de acreditación
- c) Documento de homologación por el INACAL cuando el postor fue acreditado ante una entidad internacional equivalente al INACAL.

9. **DOCUMENTOS PARA FORMALIZAR EL CONTRATO:**

No aplica

10. **GARANTIAS**

No aplica

11. **POLIZAS**

No aplica

12. **SUBCONTRATACIÓN**

No se aceptarán subcontrataciones

13. **PENALIDADES**

En caso de retraso injustificado de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A. aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por **cada día de atraso hasta un monto máximo del diez por ciento (10%) del monto contractual**. Esta penalidad será deducida del pago final o en la liquidación final. La penalidad será aplicada automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto Contractual}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Para plazos mayores a (60) días: $F = 0.25$

14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

La documentación correspondiente para su pago, debe ser enviada a la mesa de partes virtual a través del enlace <https://scpd.petroperu.com.pe/mpv/> .

El pago se efectuará a los sesenta (60) días calendario posteriores a la recepción conforme del servicio.

El plazo de cancelación de facturas o recibos de honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. para tal efecto la MYPE debe entregar:

- a) Declaración Jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo de honorarios.
- b) Número de la cuenta del sistema financiero en la que se debe abonar el importe de la factura o recibo de honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la ley para la lucha contra la evasión y para la formulación de la economía cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N° 150-2007-EF y modificatorias.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del contrato u OTT (Orden de Trabajo a Terceros).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Las facturas serán abonadas de acuerdo con los procedimientos y políticas de PETROPERÚ, debiendo acompañarse de copia u original del contrato aprobado según se trate de valorizaciones parciales o de la última valorización, respectivamente.

15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.

La dependencia encargada de la administración del contrato será la Unidad Laboratorio, y el responsable de otorgar la conformidad de la prestación es el jefe de la Unidad Laboratorio de Refinación Conchán.

El administrador (Petroperú) del contrato y el contratista firmarán el Acta de Recepción del Servicio.

16. PERSONAL REQUERIDO

No aplica

17. CUADERNO DE SERVICIO (SEGÚN LA NATURALEZA DEL SERVICIO)

No aplica

18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.

El servicio de calibración se debe llevar a cabo en el Laboratorio del CONTRATISTA

El CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado; los controles, observaciones y aprobaciones de la supervisión de PETROPERÚ, no limitará ni reducirá la total responsabilidad del CONTRATISTA respecto de la ejecución del servicio.

El CONTRATISTA contará con todas las herramientas y equipos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos descritos y los que implícitamente se deriven de estos.

La CONTRATISTA asumirá cualquier daño que su personal ocasione a los Instrumentos y Materiales entregados para su calibración. La CONTRATISTA procederá por su propia cuenta a indemnizar, el daño causado a los bienes de PETROPERÚ

El Contratista es responsable de ejecutar el servicio con personal competente en calibraciones de instrumentos y materiales volumétricos de conformidad con los requisitos establecidos en el numeral 6.2 de la norma NTP ISO/IEC 17025.2017

19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ (SEGÚN CORRESPONDA)

- El laboratorio de Refinación Conchán hará entrega de los instrumentos y materiales volumétricos para su calibración en óptimas condiciones, debidamente identificados y adecuadamente embalados, de conformidad al listado establecido en los cuadros N°1, N° 2, N° 3 y N° 4, la entrega se llevará a cabo en el portón N2 (PV2) de la Refinería Conchán.
- El Contratista debe entregar al Personal de PETROPERU los instrumentos y materiales volumétricos calibrados con sus respectivos certificados de calibración, en el Portón N°2 (PV2) de la Refinería Conchán

20. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT).

La Orden de Trabajo a Terceros / Contrato podrá ser resuelto por las siguientes causas:

- Mutuo disenso;
- Caso fortuito o causa mayor;
- Terminación anticipada;
- Incumplimiento de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese haber sido requerido para corregido tal situación;
- Por acumulación del máximo de penalidades;
- Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual;

21. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

No aplica

El servicio de calibración se ejecutará en el Laboratorio del CONTRATISTA

22. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Los siguientes son los requerimientos que debe cumplir el contratista antes de iniciar el servicio del presente contrato:

- a) Orden de trabajo debidamente aprobada por los niveles correspondientes
- b) Recepción de los Instrumentos y materiales volumétricos por el contratista en el PV2 de la Refinería.

23. ENTREGABLES

Certificados de calibración de los Instrumentos y materiales volumétricos con el logotipo del ente acreditador Local o internacional.

24. OTRAS CONDICIONES QUE EL ORIGINADOR CONSIDERE PERTINENTE

No aplica

25. APENDICES

Apéndice N° 01: Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de soborno.

Apéndice N° 02: Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.

Apéndice N° 03: Cláusula Sistema de Integridad.

Apéndice N° 04: Política de Gestión Integrada: de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos: Seguridad y Salud en el Trabajo.

Luciano Raymundo Ramirez Roca
Jefe Unidad Laboratorio

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de

autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

LA EMPRESA.

APENDICE 3

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

**DE LA CALIDAD, AMBIENTE,
SEGURIDAD DE PROCESOS,
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio Nº 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022